Til medlemmene i styret for Stavangerregionen Havn IKS

CLOSE TO people energy business nature

Stavanger, 23. sep. 2026

INNKALLING TIL MØTE I STYRET 30.09.26

Det innkalles herved til møte i styret for Stavangerregionen Havn IKS

onsdag 30. september 2026 kl. 16.00-19:00

Møtet avholdes i Strandkaien 46, møterom Majoren

Vedlagt følger:

- Saksliste for møtet.
- Innstillingene til sakene.

Under behandling av sak 32/26 vil sikkerhetssjef fra Upheads Sven-Kjartan Figved ha en presentasjon.

Det blir servering av møtemat.

Eventuelle forfall bes meldt til Nina Høiland på kk@stavanger.havn.no eller tlf. 413 67 733.

Med vennlig hilsen

Ingvill Hagesæther
Styrets leder

Ketil Helgevold
Havnedirektør

STYRET FOR STAVANGERREGIONEN HAVN IKS

SAKSLISTE FOR MØTE 30.09.2026

Offentlige saker:	
Sak nr.	Sakstittel
27/26	Protokoll fra styremøte 17.06.2026 – Forhåndsgodkjent og signert
28/26	Havnedirektørens orientering september 2026
29/26	Resultatrapport 1. Halvår 2026 – Stavangerregionen Havn IKS og konsernselskaper
30/26	Rapportering på finansreglement pr 30.06.2026
31/26	Styrets retningslinjer og reglement for Havnedirektør (oppfølging av styrets halvtime)
36/26	Eventuelt

Saker unntatt offentlighet:	
Sak nr.	Sakstittel
26/26	Protokoll fra styremøte 17.06.26 - Forhåndsgodkjent og signert
32/26	Informasjonssikkerhet – halvårlig rapportering
33/26	Fullmaktsmatrise
34/26	Investeringsprosesser og avkastningskrav – habilitetvurdering for deler av saken skal behandles i styremøte
35/26	Landstrøm Bjergsted – endret rammebetingelse

CLOSE TO people energy business nature

SAK NR.: 28/26
MØTEDATO: 30.09.26

Til styret for SRH IKS

Arkiv: 2026/9

Saksbeh.: KH

Innstill. dato: 23.09.2026

Havnedirektørens orientering september 2026

Saken behandles i følgende utvalg:	Sak nr.:	Møtedato:	Voteringsresultat:
Styret for SRH IKS	28/26	30.09.2026	

Forslag til vedtak:

Saken tas til orientering.

INTERNASJONAL CRUISEPRIS TIL STAVANGER

Stavanger ble kåret til «Destination of the Year» under den internasjonalt anerkjente prisutdelingen Seatrade Cruise Awards 2026. Prisen ble mottatt av havnedirektør og Cruise Manager Line Murphy under prisseremonien i Las Palmas.

Prisen er en anerkjennelse av det langsiktige samarbeidet mellom Region Stavanger, Cruisenettverket, Stavangerregionen Havn, Cruise Norway, kommunene, reiselivsnæringen, lokale aktører og cruiserederiene. Gjennom felles innsats har partene jobbet for å utvikle Stavangerregionen som cruisedestinasjon og legge til rette for lokal verdiskaping gjennom cruiseanløp.

Seatrade Cruise Awards ble arrangert for 20. gang onsdag 16. september. Stavanger ble tildelt prisen foran de øvrige finalistene Dubrovnik og Gibraltar.

ONS+ FESTIVALEN

ONS og festivalen ONS+, arrangert samtidig med cruiseanløpene bidro til et yrende folkeliv i Vågen både på dagtid og kveldstid. Festivalen ONS+ er, som kjent, et samarbeid mellom ONS og SRH. Samarbeidet reguleres gjennom en avtale mellom partene, som blant annet omhandler organiseringen av fartøy som anløper Stavanger havn (Vågen) i forbindelse med ONS.

Planleggingen av ONS+ 2026 startet i september 2025, og invitasjonene ble sendt ut i månedsskiftet oktober/november. Stor pågang resulterte i 42 deltakende båter. Båtene ble brukt til ONS-debatter og kundearrangementer.

Tirsdag 27. august hadde SRH sitt eget arrangement, og inviterer til en «Pit stop» for kunder og samarbeidspartnere inklusive medlemmer i styret og representantskap. Det er anslått at rundt 180 inviterte besøkte arrangementet i tidsrommet 14:00-18:00.

OLYMPIC NOTOS

Sikkerhetssjef Arvid Nygaard og Daglig leder i Stavangerregionen Havnedrift AS, Odd Bjørn Bekkeheien besøkte nylig Walk-to-Work-fartøyet Olympic Notos etter invitasjon fra Aker BP. Fartøyet skal benyttes i forbindelse med oppkoblingen av Fenris-plattformen før det inngår i operasjoner i Yggdrasil-området.

Walk-to-Work-konseptet innebærer at personell bor om bord på fartøyet og går til installasjonen via gangbro. Løsningen er en viktig del av Aker BPs strategi for fjernstyrte, periodevise ubemannede og ubemannede plattformer, der fartøyet også kan fungere som primær rømningsvei.

Kai 38 ved Utenriksterminalen i Risavika har ved to anledninger blitt benyttet til mannskapsbytter og forsyningsoperasjoner for Olympic Notos. Både Aker BP og Asco har gitt positive tilbakemeldinger på løsningen, og det er ønskelig å benytte kai 38 i større grad for å avlaste kapasiteten ved Offshoreterminal Risavika.

Utviklingen mot ubemannede plattformer og bruk av Walk-to-Work-fartøy representerer nye muligheter for havnen. SRH følger utviklingen tett og vurderer hvordan eksisterende infrastruktur og fasiliteter kan understøtte denne typen operasjoner i fremtiden.

JUBILEUMSFEST FOR RANDABERG GROUP

SRH var invitert til – og deltok på Randaberg Group sin store jubileumsfest ifm selskapets 80-årsdag. Jubileet fant sted midt i hjertet av RG sitt industriområde – og ble en flott markering med over 400 gjester. Havnedirektøren overrakte et bilde som et symbol på det gode samarbeidet vi har hatt – og som en markering av den samhandlingen vi også skal ha fremover.

STAVANGER REDERIFORENING ER 125 ÅR

Havnedirektøren deltok på markeringen av Stavanger Rederiforenings 125-årsjubileum på Atlantic Hotel i Stavanger 11. september. SRH overrakte et bilde som jubileumsgave og gratulerte foreningen med jubileet. I jubileumshilsenen ble det lagt vekt på det lange samarbeidet mellom havnen og rederinæringen, samt foreningens betydelige bidrag til maritim kompetanse, verdiskaping, rekruttering og innovasjon i regionen gjennom 125 år

MODELL FOR HELSE- OG VELFERDSSTØTTE

SRH besluttet å innføre en ny ordning for helse- og velferdsstøtte. Ønsket har vært å få på plass en modell som i større grad hensyntar et større spenn av aktiviteter og tiltak som kan gi positive helsegevinster og økt livskvalitet. Det er også et viktig poeng at både fysisk og psykisk helse er prioritert. Det har også vært et mål å få på plass en fleksibel ordning uten for stor grad av byråkrati og rapportering.

Hovedpunktene i den nye ordningen er:

- Det årlig støttebeløp som kan tildeles den enkelte er inntil kr 7 500 per kalenderår.
- Støtten kan benyttes til helsefremmende tiltak både fysisk (f.eks. medlemskap på treningssenter, treningskurs, personlig trener, relevant utstyr) og psykisk (f.eks. yoga, meditasjon, stressmestring).
- Refusjon gis mot gyldig kvittering/faktura for inneværende år. Hver ansatt sender én samlet refusjonssøknad i ERP-system, i perioden 1. november – 15. desember.
- Utbetaling skjer etter godkjent søknad, og støtten er skattepliktig (fordels beskattes etter gjeldende regler).
- Støtten dekker ikke formål uten helsefremmende effekt (f.eks. alkohol, kosttilskudd, skjønnhetsbehandling). Ved fratreden i løpet av året avkortes støttebeløpet forholdsmessig.

Ny ordning gjelder fra 01.01.2026. Eventuelle beløp utbetalt under gammel ordning i 2026 trekkes fra den enkeltes ramme (kr 7 500) i ny ordning for 2026. Den nye ordningen erstatter tidligere ordning, hvor ansatte fikk dekket 75 % av medlemskontingenten ved et treningssenter, forutsatt at den ansatte kunne dokumentere minst seks besøk per måned. Avtalen med Abel Health avvikles også.

AREAL- OG HAVNEUTVIKLING

Det pågår utrednings- og utviklingsarbeid innen flere områder i Mekjarvik og Risavika. Flere av temaene innen tidligfase arealutvikling henger tett sammen med synergier for samtidige avklaringer.

Noen saker har pågått i mange år, og er kommet inn i en fase som krever mer utredning og nærliggende beslutningsprosesser. Noen saker er trigget av markedsinteresse. Felles for pågående areal- og havneutvikling er at de inngår i allerede langsiktig strategiske planer. Sakene omtales kort nedenfor, og det gis en mer utfyllende presentasjon i styremøtet.

Randaberg – Kommuneplan arealdel

SRH gjentok i høringsuttalelse 04.02.26 til planvarsling av KPA arealinnspillet fra 2018 med landvinning utenfor moloen i Mekjarvik Nord. I 2019 ble kun arealinnspillet med landvinning innenfor moloen vedtatt (BN2). Innsigelse fra Statsforvalter utenfor moloen etterlyste vurdering av naturverdier. Etter forespørsel fra Randaberg kommune utarbeider SRH nå KU og ROS til arealinnspillet, før det fremlegges for politisk første gangs behandling og høring. Som underlag til dette er det utarbeidet konseptvurderinger av ulike tekniske løsninger for landvinning, og utarbeidet skissetegninger av anbefalt løsning med steinsatt fyllingsfront. Arealet utgjør omtrent 22 dekar og strekker seg 100 meter ut fra moloen mot nordøst og 200 meter mot nordvest. Arealet kan inneholde enten masseutfylling eller tørrdokk. Det gjennomføres simuleringer av utfyllingen som bølgedempende tiltak for øvrige kaier i Mekjarvik.

Sola – Kommuneplan arealdel

I høringsuttalelse 10.06.26 til forslag KPA tok SRH opp to temaer: (1) Intern havnevei mellom Risavika nord og sør må utgå og (2) Landvinning på Risagrunnen må beholdes – arealet er tatt ut av planen uten å ha drøftet dette først med SRH. Det ble avholdt et dialogmøte mellom SRH og kommunen i august.

SRH og andre aktører har i flere år bedt om at hensynssone for intern havnevei må tas ut, fordi den ikke kan realiseres. Flere premisser er endret siden den ble foreslått som et strategisk tiltak for en samlet havneutvikling i Risavika havnebasseng.

Landvinningen på Risagrunnen blir på nytt aktualisert med tilgang på masse fra Skogen like ved – med nært forestående vedtak av reguleringsplan av dette området, som innebærer et stort masseuttak. SRH har nå tatt opp igjen tidligere kartlegging av Risagrunnen, og vil vurdere om det er teknisk og økonomisk gjennomførbart å etablere en fyllingsfront / fangdam for etterfølgende flerårig masseutfylling bak.

Stavanger – Kommuneplan arealdel

SRH gav i høringsuttalelse 03.06.25 til planvarsling av KPA et innspill kun til formålsendringer i Bjergsted. På dette tidspunktet arbeidet Stavanger kommune med havnestrategi for Østre havn, og en uttalelse til dette måtte vente.

For Bjergsted ba SRH om at lang ISPS-kai utgår og at området i sin helhet (inkl. G38) blir sentrumsformål for bolig og aktiv første etasje. Dette er nødvendig for å ivareta vedtak i havnestyret og formannskapet. Det er ikke økonomisk gjennomførbart å bygge lang eller korte kaier. Boligformål er nødvendig for å realisere byutvikling på en komplisert byggetomt.

For Østre havn har SRH uttalt seg til kommunens nye strategi for «havnekassen». Det er uttalt at Skansekaien som ISPS-kai må minimum beholdes, og at det er utfordrende å miste to ISPS-kaier på Bekhuskaien.

Kommunedirektøren har ikke tatt inn noen av innspillene fra SRH. Forslag til KPA ble sist politisk behandlet i Kommunalutvalget 15. september. Her foreslo H, FrP og KrF et endringsforslag nr 10 om kaier, som ikke fikk flertall: «Skansekaien, Skagenkaien og Bekhuskaien skal bestå som ventekai.» Neste bystyremøte er 12. oktober, saksliste er ikke offentliggjort.

Mekjarvik Sør – Havneutvikling

SRH har iverksatt arbeid med detaljregulering av Mekjarvik Sør – et plankrav i gjeldende områdeplan 2010006/2010006E1. Det er utarbeidet et utkast til planinitiativ med stedsanalyse, som er sendt til kommunen. Første sonderingsmøte gjennomføres 25. september. SRH foreslår flere endringer i planen, bl.a. en formålsendring av vegetasjonsskjerm til industri/havn og masseuttak. Foreløpig fremdriftsplan legger opp til planvedtak i første kvartal 2028. Det har i lengre tid pågått prosjektering for å tilpasse fyllingsfronten for kai-utbygging, og det gjennomføres simuleringer av påvirkning av vind- og bølgekrefter med vurdering av tiltak. Statens vegvesen er ansvarlig søker og tiltakshaver for utvidelse av landvinning i vest, som en utvidelse av det godkjente tiltaket for Rogfast-fylling. Det skal inngås en avtale mellom SRH og Statens vegvesen for SRHs overtakelse når tunneldrivingen er ferdig.

Risavika Sør – Havneutvikling

Skogen – reguleringsplan, hogst og masseuttak

Multiconsult har på oppdrag fra planeier Sola kommune utarbeidet planforslaget *202410 Risavika næringsområde* for Skogen. Det er frist i Tilleggsavtalen til Selskapsavtalen å levere vedtatt plan senest i desember 2026, og det bør derfor være et mål å få fremlagt planen for første gangs politisk behandling og høring i planutvalget senest den 21. oktober. Planen skal tilrettelegge for fleksibel havneutvikling, og fjellmassen kan tas ned til samme høyde som i vest (kote +4 til 5) eller til høyden ved Kontinentalvegen (kote +10). Massevolum for fullt uttak er foreløpig beregnet til 700 000 m^3 fast fjell, potensielt rundt 1 mill. m^3 utsprengt fjell. Fjellmassen skal bl.a. benyttes til utvidet plastring av fyllingsfront i Mekjarvik Sør. Hogst av skogen gjennomføres fra september/oktober 2026, og masseuttak kan trolig startes høsten 2027.

Risagrunnen

Risagrunnen kan potensielt være mottaker av masse fra Skogen, og det er spesielt tekniske og økonomiske vurderinger av etablering av fyllingsfront / fangdam som er interessant å få kartlagt nå. Det er iverksatt geofaglige avklaringer av foreliggende kunnskap, med vurdering av behov for eventuelle utfyllende geotekniske grunnundersøkelser.

Risavika Sør – mulighetsvurdering flere kaier

Det er behov for å få mer kunnskap om muligheter for videre kai-utbygging foran tidligere landvunnet areal i Risavika Sør, ved «OCTG-området», og grunnens kapasitet. Det er iverksatt geofaglige avklaringer av foreliggende kunnskap, med vurdering av behov for eventuelle utfyllende geotekniske grunnundersøkelser.

DEN DAGLIGE DRIFT

SRH er godt i gang med høsten etter en hektisk sommer med mange cruiseanløp, høy aktivitet ved havneanleggene og store arrangementer som har krevd betydelig innsats fra SRHs ansatte.

ASCO har hatt lavere tonnasje hittil i år som følge av forsinkelser i borekampanjer, men aktiviteten ventes å øke. Scarabeo 8 kommer snart fra Florø for å bore for Aker BP, og aktiviteten på OTR forventes å ligge på 33 000–35 000 tonn i gjennomsnitt, pluss 2 000–3 000 tonn ad hoc per måned. Det ventes høy og langvarig aktivitet.

Fjord Line melder om passasjervekst på alle ruter sammenlignet med i fjor. Kristiansand-ruten satte ny passasjerrekord, som også er omtalt i en pressemelding. Fraktvolumet falt noe i juli på grunn av

redusert kapasitet, men er fortsatt høyere hittil i år. Fjord Line arbeider med å øke både passasjer- og fraktaktiviteten gjennom høsten og vinteren.

Aktiviteten i Mekjarvik har vært høy, med anløp av Castoro 10 og Floatel Superior samt mobilisering av Skandi Installer og Skandi Acergy. Saipem 7000 ligger nå til kai og ventes å bli til november, noe som gir SRH betydelige inntekter.

I Mekjarvik pågår også utbedring av hovedkaiens forankring. Under arbeid med fuger og armeringsjern ble det avdekket rustskader og to sterkt skadde avlastningsplater. Reparasjonene er i gang og ventes ferdigstilt innen 2–3 uker. Samlet kostnad er anslått til i overkant av 3 MNOK.

PERSONAL

SRH har lyst ut to nye stillinger:

- Sikkerhetssjef
- Vedlikeholdsingeniør

Sikkerhetssjefen erstatter Arvid B. Nygaard, som går av med pensjon neste sommer.

Vedlikeholdsingeniøren overtar deler av innleid konsulent Geir Stølens oppgaver og avlaster avdelingen Eiendom og infrastruktur. Stillingen gir også mulighet til å omfordele ansvar når Petter Hult går av med pensjon neste sommer.

Det er 76 søkere til stillingen som sikkerhetssjef og 60 til stillingen som vedlikeholdsingeniør.

Bemanningsbyrået Randstad gjennomfører førstegangsintervjuer og kvalitetssikrer kandidatene før de anbefaler hvem SRH bør intervjue.

KANTINE

SRH tilbyr igjen kantine for ansatte – et savnet tilbud og en møteplass på tvers av avdelinger og bygg.

Kantinen drives som et prøveprosjekt fra 1. september og ut året. Anne Elin Brekne er innleid gjennom Nøkkelpersonell og betjener kantinen fire dager i uken, med enkel servering den femte. Som pensjonist kombinerer hun oppdraget med frivillig arbeid og hytteliv på Sørlandet.

HMS

Medarbeiderundersøkelse

SRH gjennomfører medarbeiderundersøkelse annethvert år. Etter forrige undersøkelse i 2024 gjennomføres en ny nå i 2026.

Undersøkelsen gjennomføres i månedsskiftet september/oktober. Spørsmål og metode er uendret siden 2017.

Formålet er å få konkrete innspill til arbeidet med arbeidsmiljøet. Mette Reiten i Compendia gjennomfører undersøkelsen og er alene om å ha tilgang til dataene.

Alle svar er viktige, og det forventes at alle ansatte deltar.

Sikringsrisikoanalyse for Stavanger Havn og Risavika Havn
SRH har har mottatt to pålegg fra Kystverket om utarbeidelse av sikringsrisikoanalyse (PSA) for henholdsvis Stavanger Havn og Risavika Havn. Som utpekt havnesikringsmyndighet er SRH ansvarlig for å sørge for at de aktuelle havneområdene oppfyller kravene i gjeldende regelverk for havnesikring. Påleggene innebærer blant annet at det skal utarbeides en overordnet PSA for de havneområdene SRH forvalter innen 31.12.2026.

Påleggene omfatter totalt 23 ISPS-godkjente havneanlegg i havnedistriktet, hvorav 16 inngår i Stavanger Havn og 7 inngår i Risavika Havn. Alle berørte havneanlegg har mottatt likelydende pålegg fra Kystverket med kopi til SRH.

SRH har igangsatt arbeidet ved å utpeke sikkerhetssjef Arvid B. Nygaard til sikringsleder (PSO) og innhente tilbud fra godkjente sikringsvirksomheter (RSO) som skal gjennomføre nødvendig kartlegging og analysearbeid. Arbeidet vil danne grunnlag for utarbeidelse av PSA, senere sikringsplaner, samt fremtidig oppfølging og vedlikehold av planverket.

Det legges opp til å sende brev til alle berørte havneanlegg med informasjon om det videre arbeidet og om prinsippene for kostnadsfordeling. Formålet er å avklare om det foreligger innvendinger mot foreslått fordelingsnøkkel på et tidlig tidspunkt, før SRH inngår avtale om gjennomføring av arbeidet. Brevet legger til grunn at kostnadene fordeles likt mellom de berørte havneanleggene, da analyse- og planarbeidet i hovedsak vil være av tilsvarende omfang for hvert enkelt anlegg.

Administrasjonen vurderer at arbeidet vil være omfattende både i etableringsfasen og i den løpende forvaltningen. I tillegg til selve PSA-en må det påregnes kostnader knyttet til utarbeidelse og oppdatering av sikringsplaner, øvelser, samlinger, revisjoner og vedlikehold av planverket i samsvar med kravene i regelverket.

Stavangerregionen Havn IKS

Ketil Helgevold

Havnedirektør

CLOSE TO people energy business nature

SAK NR.: 29/26
MØTEDATO: 30.09.26

Til styret for SRH IKS

Arkiv: 2026/9

Saksbeh.: AB
Innstill. dato: 02.09.2026

Resultatrapport 1. halvår 2026 – Stavangerregionen Havn IKS og konsernselskaper

Saken behandles i følgende utvalg:	Sak nr.:	Møtedato:	Voteringsresultat:
Styret for SRH IKS	29/26	30.09.2026	

Forslag til vedtak:

«Resultatrapporten tas til orientering.»

Alle tall er oppgitt i hele tusen kroner.

Stavangerregionen Havn Konsern 1. halvår 2026 (alle tall i 1000 kr)	1. halvår 2026	Budsjett 1. halvår 2026	Differanse budsjett/virkelig	Årsbudsjett 2026	% av budsjett 2026	Regnskap 1. halvår 2025	Differanse 2025/2026
Driftsinntekter	188 192	195 454	-7 262	400 071	47 %	162 738	25 455
Driftskostnader	92 251	102 187	-9 935	207 541	44 %	82 121	10 132
Driftsresultat	95 941	93 267	2 673	192 531	50 %	80 617	15 323
Netto finans	-21 119	-24 545	3 425	-49 089	43 %	-23 266	2 148
Resultat før skatt	74 821	68 723	6 098	143 442	52 %	57 351	17 470

Resultat før skatt pr 1. halvår 2026 er 74 821.
Mot 1. halvår 2025 utgjør det en økning på 17 470.
Mot budsjett utgjør det en positiv differanse på 6 098.

Driftsresultatet er på 95 941.
Mot 1. halvår 2025 utgjør det en økning på 15 323.
Mot budsjett utgjør det et positivt avvik på 2 673.

Driftsinntekter inneholder estimert farvannsavgift på 1 574 pr 1. halvår 2026, som er en justering av selvkostfondet. Farvannsavgiften har et opparbeidet fond/gjeldspost mot brukerne av farvannet, fra mai 2020 faktureres det ikke for farvannsavgift for å redusere fond/gjeldspost.

Aktiviteten pr 1. halvår har vært god, spesielt da i Mekjarvik og Risavika som gir økning i kaivederlag, ISPS og varevederlag. Varevederlag knyttes til last fra utenrikstrafikk og offshoretrafikk over kai i Risavika. Stavanger er det cruise som gir forutsigbarhet og er hoveddelen av inntekter i 2026. Tjenesteleveranser er lavere enn budsjettert grunnet mindre salg av strøm til hurtigbåter og ferje. Det forventes ikke at salg av strøm vil nå budsjett i løpet av året, det vil bli justert i prognosen ved rapportering av Q3. Utleie av eiendom er litt under budsjett, men med en økning mot fjoråret som skyldes mer utleid areal og prisstigning.

Totale driftskostnader ligger under budsjett, men viser en økning i forhold til 2025. Varekost er lavere enn budsjettert grunnet bl.a mindre salg av strøm. Andre driftskostnader er betydelig lavere enn budsjettert; det er ikke konstaterte tap på fordringer og ellers mindre kostnader på flere poster.

Konsernet har rentesikring på 700 000 av gjelden, mens resten følger markedet. Mer informasjon knyttet til finans se finansrapportering sak 30 i styremøte 30. september 2026.

For mer informasjon, se resultatregnskapet, vedlagt som bilag 1.

Stavangerregionen Havn IKS

Resultat før skatt pr 1. halvår 2026 er 26 190.
Mot 1. halvår 2025 utgjør det en økning på 7 512.
Mot budsjett utgjør det et positivt avvik på 5 245.

Driftsresultatet er på 32 239.
Mot 1. halvår 2025 utgjør det en økning på 7 873.
Mot budsjett utgjør det et positivt avvik på 2 352.

Regnskapsoppstillingen viser farvannsavgift på 1 574 pr 1. halvår 2026. Se kommentar under konsern. Andre driftsinntekter er interne inntekter fra SRHD.

Driftskostnader pr 1. halvår 2026 er 24 908, de konserninterne driftskostnadene utgjør 3 272, driftskostnader eksklusiv internfakturering utgjør dermed 21 726. Sammenlignet med 1. halvår 2025 har de eksterne driftskostnadene hatt en økning på 3 577.

For mer informasjon, se resultatregnskapet, vedlagt som bilag 2.

Stavangerregionen Havnedrift AS

Resultat før skatt pr 1. halvår 2026 er 22 504.
Mot 1. halvår 2025 utgjør det en økning på 15 774.
Mot budsjett utgjør det en positiv differanse på 21 927.

Driftsresultatet er på 21 202.
Mot 1. halvår 2025 utgjør det en økning på 15 673.
Mot budsjett utgjør det en positiv differanse på 21 716.

Driftsinntekter pr 1. halvår 2026 er 153 690. Eksterne inntekter pr 1.halvår er 149 557 og konsernintern inntekt er 4 133. Sammenlignet med 1.halvår 2025 har de eksterne inntektene økt med 24 875.

Driftskostnader pr 1. halvår 2026 er 132 488. Av dette utgjør 74 165 konserninterne driftskostnader. Eksterne driftskostnader utgjør dermed 58 322. Sammenlignet med 1. halvår 2025 er de eksterne driftskostnadene økt med 5 701.

Årsaken til at resultatutviklingen er høyere enn konsernet skyldes feil i budsjetteringen på konserninterne forhold.

For mer informasjon, se resultatregnskapet, vedlagt som bilag 3.

SRH Eiendom Holding AS

Resultat før skatt pr 1. halvår 2026 er -2 984.
Mot 1. halvår 2025 utgjør det en økning på 1 921.

Driftsresultatet er på -164.
Mot 1. halvår 2025 utgjør det en nedgang på 34.

For mer informasjon, se resultatregnskap, vedlagt som bilag 4.

Stavangerregionen Havn Eiendom AS

Resultat før skatt pr 1. halvår 2026 er 28 421.
Mot 1. halvår 2025 utgjør det en nedgang på 4 141.
Mot budsjett utgjør det et negativt avvik på 11 545.

Driftsresultatet er på 41 416.
Mot 1. halvår 2025 utgjør det en nedgang på 4 626.
Mot budsjett utgjør det et negativt avvik på 11 912.

Avviket på resultat før skatt mot 2025 og budsjett skyldes feil i budsjetteringen på konserninterne forhold.

For mer informasjon, se resultatregnskap, vedlagt som bilag 5.

Ekofiskvegen AS

Resultat før skatt pr 1. halvår 2026 er på 4 457.
Mot 1. halvår 2025 utgjør det en økning på 130.
Mot budsjett utgjør det en positiv differanse på 13.

Driftsresultatet er på 5 018.
Mot 1. halvår 2025 utgjør det en økning på 169.
Mot budsjett utgjør det et negativt avvik på 14.

For mer informasjon, se resultatregnskap, vedlagt som bilag 6.

Toco Eiendom AS

Aksjene er kjøpt av Stavangerregionen Havn IKS 13. januar 2025. Det er begrenset med aktivitet i dette selskapet. Selskapet har kun hatt kostnader til eiendomsskatt og bankgebyr på 43. Ellers ingen aktivitet.

Havneenergi AS

Havneenergi AS ble stiftet 05.11.2025. Er pr i dag et selskap uten drift og har siden oppstarten hatt kostnader på 45.

Oppsummering

Havnedirektøren anbefaler styret om å ta resultatrapporten til orientering.

Stavangerregionen Havn IKS

Kjetil Helgevold	Anders Bruvik
Havnedirektør	Økonomisjef
	Saksbehandler

<u>Vedlegg</u>

Bilag 1:	Regnskapsoppstilling pr 1. halvår 2026 Stavangerregionen Havn konsern
Bilag 2:	Regnskapsoppstilling pr 1. halvår 2026 Stavangerregionen Havn IKS
Bilag 3:	Regnskapsoppstilling pr 1. halvår 2026 Stavangerregionen Havnedrift AS
Bilag 4:	Regnskapsoppstilling pr 1. halvår 2026 SRH Eiendom Holding AS
Bilag 5:	Regnskapsoppstilling pr 1. halvår 2026 Stavangerregionen Havn Eiendom AS
Bilag 6:	Regnskapsoppstilling pr 1. halvår 2026 Ekofiskvegen AS

Stavangerregionen Havn Konsern

1. halvår 2026
(alle tall i 1000 kr)

	Q1 2026	Q2 2026	1. halvår 2026	Budsjett 1. halvår 2026	Differanse budsjett/virkelig	Årsbudsjett 2026	% av budsjett 2026	Regnskap 1. halvår 2025	Differanse 2025/2026
Driftsinntekter									
Farvannsavgift	786	788	1 574	1 629	-55	3 257	48 %	1 255	319
Kaivederlag	9 785	10 544	20 329	19 404	925	38 754	52 %	18 536	1 793
Kaivederlag cruise	3 385	29 512	32 897	33 280	-384	73 644	45 %	20 139	12 758
Varevederlag	4 029	4 137	8 166	8 346	-180	16 371	50 %	6 929	1 237
Tjenesteleveranse	8 833	6 504	15 338	21 879	-6 541	43 447	35 %	13 538	1 800
ISPS-vederlag	5 757	14 359	20 116	19 491	625	41 376	49 %	15 948	4 168
Utleie eiendom	46 057	43 572	89 628	91 318	-1 690	183 007	49 %	86 082	3 546
Andre driftsinntekter	0	145	145	108	37	215	67 %	310	-165
Sum driftsinntekter	**78 633**	**109 559**	**188 192**	**195 454**	**-7 262**	**400 071**	**47 %**	**162 738**	**25 455**
Driftskostnader									
Varekost	5 886	6 815	12 701	15 572	-2 871	31 488	40 %	10 505	2 196
Leiekostnader	834	608	1 442	513	930	1 025	141 %	553	889
Lønnskostnader	10 778	9 263	20 041	20 103	-62	43 029	47 %	18 835	1 206
Avskrivning	11 633	11 887	23 519	23 721	-202	47 442	50 %	22 710	809
Konsulenttjenester	2 752	2 540	5 292	7 335	-2 043	14 669	36 %	5 393	-101
Reparasjon og vedlikehold	8 337	9 317	17 654	18 530	-876	37 059	48 %	11 738	5 916
Reise, opphold mv	111	230	341	430	-89	860	40 %	245	96
Salg, markedsføring, repr.	422	569	990	2 625	-1 635	5 250	19 %	1 650	-660
Andre driftskostnader	4 207	6 065	10 271	13 359	-3 088	26 718	38 %	10 490	-219
Sum driftskostnader	**44 959**	**47 292**	**92 251**	**102 187**	**-9 935**	**207 541**	**44 %**	**82 121**	**10 132**
Driftsresultat	**33 674**	**62 267**	**95 941**	**93 267**	**2 673**	**192 531**	**50 %**	**80 617**	**15 323**
Finans									
Finansinntekter	418	2 278	2 696	750	1 946	1 500	180 %	3 642	-946
Finanskostnader	12 202	11 613	23 815	25 295	-1 479	50 589	47 %	26 909	-3 094
Sum finans	**-11 784**	**-9 335**	**-21 119**	**-24 545**	**3 425**	**-49 089**	**43 %**	**-23 266**	**2 148**
Resultat før skatt	**21 889**	**52 932**	**74 821**	**68 723**	**6 098**	**143 442**	**52 %**	**57 351**	**17 470**

Note 1 Farvannsavgift
Driftsinntekter inneholder farvannsavgift på 1 574 pr 1. halvår 2026, som er en justering av selvkostfondet. Farvannsavgiften har et opparbeidet fond/gjeldspost mot brukerne av farvannet, fra mai 2020 faktureres det ikke for farvannsavgift for å redusere fond/gjeldspost.

Note 2 Driftsinntekter
Aktiviteten pr 1. halvår har vært god. Kaivederlag, ISPS-vederlag og varevederlag er som budsjettert. Avvik på inntekter mot budsjett skyldes hovedsakelig tjenesteleveranser, hvor salg av strøm er betydelig lavere enn budsjett. Det forventes ikke at salg av strøm når budsjett i løpet av året, og vil bli justert i prognosen ved rapportering for Q3.

Note 3 Driftskostnader
Varekost er lavere enn budsjettert grunnet bl.a mindre salg av strøm. Avvik på leiekostnader mot budsjett går mot andre driftskostnader der leie av Østre Havn er budsjettert inn. Andre driftskostnader er betydelig lavere enn budsjettert; det er ikke konstaterte tap på fordringer og ellers mindre kostnader på flere poster.

Note 4 Finans
Konsernet har rentesikring på 700 000 av gjelden, mens resten følger markedet. Mer informasjon knyttet til finans se finansrapportering sak 30 i styremøte 30. september 2026.

Resultatregnskap Stavangerregionen Havn IKS

1. halvår 2026

(alle tall i 1000 kr)

Driftsinntekter	Note	Q1 2026	Q2 2026	1. halvår 2026	Budsjett 1. halvår 2026	Differanse Budsjett/Virkelig	Årsbudsjett 2026	% av budsjett 2026	Regnskap 1. halvår 2025	Differanse 2025/2026
Farvannsavgift		786	788	1 574	1 629	-55	3 257	48 %	1 255	319
Andre driftsinntekter		17 381	38 283	55 664	53 891	1 772	107 783	52 %	44 337	11 327
Sum driftsinntekter	**1**	**18 167**	**39 070**	**57 237**	**55 520**	**1 717**	**111 040**	**52 %**	**45 592**	**11 646**
Driftskostnader										
Leiekostnader		684	500	1 184	292	892	584	203 %	193	991
Lønnskostnader		1 765	2 779	4 545	2 839	1 705	6 135	74 %	3 277	1 268
Avskriving		5 317	5 665	10 982	11 579	-597	23 158	47 %	10 366	616
Konsulenttjenester		1 296	861	2 156	2 299	-143	4 598	47 %	1 236	920
Reparasjon og vedlikehold		739	-677	62	255	-192	509	12 %	151	-89
Reise, opphold mv		34	109	143	125	18	250	57 %	27	116
Salg, markedsføring repr.		408	423	831	2 375	-1 544	4 750	18 %	1 551	-720
Andre driftskostnader		2 464	2 631	5 096	5 869	-773	11 737	43 %	4 425	671
Sum driftskostnader	**2**	**12 706**	**12 292**	**24 998**	**25 633**	**-635**	**51 721**	48 %	**21 227**	**3 773**
Driftsresultat		**5 461**	**26 779**	**32 239**	**29 888**	**2 352**	**59 319**	**54 %**	**24 364**	**7 873**
Finans										
Finansinntekter		6	1 903	1 909	200	1 709	400	477 %	2 735	-826
Finanskostnader		4 188	3 770	7 958	9 143	-1 185	18 286	44 %	8 424	-466
Sum finans	**3**	**-4 182**	**-1 867**	**-6 049**	**-8 943**	**2 894**	**-17 886**	**34 %**	**-5 689**	**-361**
Resultat før skatt		**1 278**	**24 912**	**26 190**	**20 945**	**5 245**	**41 433**	**63 %**	**18 676**	**7 512**

Balanse Stavangerregionen Havn IKS

(alle tall i 1000 kr)

Eiendeler		31.03.2026	30.06.2026	31.12.2025
Varige driftsmidler		699 940	701 123	693 321
Finansielle anleggsmidler		561 314	561 395	561 314
Kundefordringer		11 714	37 625	3 064
Andre fordringer	4	36 161	8 110	35 265
Bankinnskudd	4	19 534	19 770	1 678
Eiendeler		**1 328 662**	**1 328 023**	**1 294 642**
Egenkapital og gjeld				
Innskutt egenkapital		488 077	488 077	488 077
Opptjent egenkapital		482 145	467 145	482 145
Resultat før skatt		1 278	26 190	0
Egenkapital		**971 501**	**981 412**	**970 222**
Andre avsetning for forpliktels	1	2 426	1 701	3 212
Langsiktig gjeld		287 590	278 224	291 698
Leverandørgjeld		9 675	12 859	10 386
Annen kortsiktig gjeld	4	57 470	53 826	19 123
Gjeld		**357 162**	**346 610**	**324 419**
Sum egenkapital og gjeld		**1 328 662**	**1 328 023**	**1 294 642**

Note 1 Driftsinntekter

Farvannsavgiften: er på 1 574 pr 1. halvår 2026, som er en justering av selvkostfondet. Farvannsavgiften har et opparbeidet fond/gjeldspost mot brukerne av farvannet, fra mai 2020 faktureres det ikke for farvannsavgift for å redusere fond/gjeldspost.

Andre driftsinntekter består av utleie av driftsmidler, hovedsakelig til SRHD.

Note 2 Driftskostnader

Totalt sett er kostnadene rett under budsjett. Lønnskostnader ligger godt over budsjett grunnet omorganisering og flere ansatte i SRH IKS. Avvik på leiekostnader mot budsjett går mot andre driftskostnader der leie av Østre Havn er budsjettert inn. Salg og markedsføring viser også avvik mot budsjett som hovedsakelig skyldes at kostnader til TSR bokføres i Q3.

Note 3 Finans

Renten følger markedet, noe mindre gjeld enn beregnet i budsjett, men høyere rente. Se finansrapportering sak 30 på styremøte 30. september 2026.

Note 4 Andre fordringer og Bank

Midlene som står på bankinnskudd er plassering i KLP. Midler som inngår i konsernkontoordning ligger under annen kortsiktig gjeld.

Resultatregnskap Stavangerregionen Havnedrift AS

1. halvår 2026

(alle tall i 1000 kr)

Driftsinntekter	Note	Q1 2026	Q2 2026	1. halvår 2026	Budsjett 1. halvår 2026	Differanse Budsjett/Virkelig	Årsbudsjett 2026	% av budsjett 2026	Regnskap 1. halvår 2025	Differanse 2025/2026
Kaivederlag (u/cruise)		9 785	10 544	20 329	19 404	925	38 754	52 %	18 536	1 793
Cruise (kaivederlag)		3 385	29 512	32 897	33 280	-384	73 644	45 %	20 139	12 758
Varevederlag		4 029	4 137	8 166	8 346	-180	16 371	50 %	6 929	1 237
Tjenesteleveranser		8 589	6 504	15 094	21 879	-6 785	43 447	35 %	13 538	1 556
ISPS-vederlag		5 757	14 359	20 116	19 491	625	41 376	49 %	15 922	4 194
Utleie eiendom		26 385	26 413	52 799	53 386	-587	107 142	49 %	49 306	3 493
Andre driftsinntekter		2 957	1 332	4 289	4 165	125	8 329	51 %	4 253	36
Sum driftsinntekter	**1**	**60 889**	**92 801**	**153 690**	**159 950**	**-6 260**	**329 063**	**47 %**	**128 624**	**25 066**
Driftskostnader										
Varekost		5 874	6 827	12 701	15 572	-2 871	31 488	40 %	10 505	2 196
Leiekostnader		25 008	49 375	74 383	92 541	-18 158	178 244	42 %	70 792	3 591
Lønnskostnader		9 012	6 452	15 464	17 242	-1 778	36 852	42 %	15 558	-94
Avskriving		970	957	1 927	1 913	14	3 825	50 %	1 838	89
Konsulenttjenester		1 417	1 569	2 986	4 922	-1 936	9 845	30 %	3 996	-1 010
Reparasjon og vedlikehold		7 484	9 834	17 318	18 150	-832	36 300	48 %	11 586	5 732
Reise, opphold mv		77	121	198	305	-107	610	32 %	218	-20
Salg,markedsføring repr.		14	146	159	250	-91	500	32 %	99	60
Andre driftskostnader		3 777	3 574	7 351	9 568	-2 218	19 137	38 %	8 503	-1 152
Sum driftskostnader	**2**	**53 633**	**78 855**	**132 488**	**160 464**	**-27 976**	**316 800**	**42 %**	**123 095**	**9 393**
Driftsresultat		**7 256**	**13 946**	**21 202**	**-513**	**21 716**	**12 263**	**173 %**	**5 529**	**15 673**
Finans										
Finansinntekter		639	675	1 314	1 100	214	2 200	60 %	1 210	104
Finanskostnader		8	5	13	10	3	20	65 %	9	4
Sum finans		**631**	**670**	**1 301**	**1 090**	**211**	**2 180**	**60 %**	**1 201**	**100**
Resultat før skatt		**7 888**	**14 616**	**22 504**	**577**	**21 927**	**14 443**	**156 %**	**6 730**	**15 774**

Balanse Stavangerregionen Havnedrift AS
(alle tall i 1000 kr)

Eiendeler		**31.03.2026**	**30.06.2026**	**31.12.2025**
Varige driftsmidler		43 451	43 740	44 063
Finansielle anleggsmidler		2 120	2 207	2 120
Kundefordringer		30 385	44 339	25 862
Andre fordringer	3	59 841	67 933	35 537
Bankinnskudd		192	204	1 536
Eiendeler		**135 989**	**158 422**	**109 119**
Egenkapital og gjeld				
Innskutt egenkapital		2 726	2 726	2 726
Opptjent egenkapital		54 682	54 682	54 682
Resultat før skatt		7 888	22 504	0
Egenkapital		**65 296**	**79 911**	**57 408**
Andre avsetninger for forpliktelser		0	0	0
Utsatt skatt		4 902	4 902	4 902
Leverandørgjeld		39 802	64 892	9 831
Annen kortsiktig gjeld		25 990	8 717	36 979
Sum gjeld		**70 693**	**78 511**	**51 711**
Sum egenkapital og gjeld		**135 989**	**158 422**	**109 119**

Note 1 Driftsinntekter
Aktiviteten pr 1. halvår har vært god. Kaivederlag, ISPS-vederlag og varevederlag er som budsjettert. Avvik på inntekter mot budsjett skyldes hovedsakelig tjenesteleveranser, hvor salg av strøm er betydelig lavere enn budsjett. Det forventes ikke at salg av strøm når budsjett i løpet av året, og det vil bli justert i prognosen ved rapportering for Q3.

Note 2 Driftskostnader
Varekost er lavere enn budsjettert grunnet salg av strøm. Avvik på leiekostnadene mot budsjett skyldes budsjetteringen på konserninterne forhold. Grunnet omorganisering der flere ansatte er overført til SRH IKS er lønnskostnadene under budsjett. Det er brukt mindre it-konsulent og annen fremmed tjeneste som gir avvik mot budsjett på konsulenttjenester. Det er budsjettert for tap på fordringer, men pr 30. juni er det ingen konstaterte tap på fordringer.

Note 3 Konsernkontoordning
Posten Andre fordringer inneholder 63 250 som er relatert til konsernkontoordningen. SRHD bruker hovedsakelig konsernkontoordningen til inn- og utbetalinger.

Resultatregnskap SRH Eiendom Holding AS

1. halvår 2026
(alle tall i 1000 kr)

Driftsinntekter Inntekter	Note	Q1 2026	Q2 2026	1. halvår 2026	Budsjett 1. halvår 2026	Differanse Budsjett/Virkelig	Årsbudsjett 2026	% av budsjett 2026	Regnskap 1. halvår 2025	Differanse 2026/2025
Driftskostnader										
Konsulenttjenester		20	8	28	33	-5	66	43 %	34	-6
Andre driftskostnader		62	74	136	103	33	206	66 %	96	40
Sum driftskostnader		**82**	**82**	**164**	**136**	**28**	**272**	60 %	**130**	**34**
Driftsresultat		**-82**	**-82**	**-164**	**-136**	**-28**	**-272**	**60 %**	**-130**	**-34**
Finans										
Finansinntekter	1	943	936	1 879	2 500	-621	5 000	38 %	1 951	-72
Finanskostnader	2	2 560	2 138	4 698	4 229	469	8 458	56 %	6 726	-2 028
Sum finans		**-1 617**	**-1 202**	**-2 819**	**-1 729**	**-1 090**	**-3 458**	**82 %**	**-4 775**	**1 956**
Resultat før skatt		**-1 699**	**-1 284**	**-2 984**	**-1 865**	**-1 119**	**-3 730**	**80 %**	**-4 905**	**1 921**

Balanse SRH Eiendom Holding AS

(alle tall i 1000 kr)

Eiendeler		**31.03.2026**	**30.06.2026**	**31.12.2025**
Finansielle anleggsmidler		926 920	926 920	926 920
Andre fordringer		79 651	18	88 234
Bankinnskudd		17 608		16 189
Eiendeler		**1 024 180**	**926 939**	**1 031 343**
Egenkapital og gjeld				
Innskutt egenkapital		494 710	363 777	494 710
Opptjent egenkapital		238 442	369 376	238 442
Resultat før skatt		-1 699	-2 984	
Egenkapital		**731 453**	**730 169**	**733 153**
Langsiktig gjeld	2	226 008	192 869	229 146
Annen kortsiktig gjeld		66 719	3 901	69 044
Gjeld		**292 727**	**196 770**	**298 191**
Sum egenkapital og gjeld		**1 024 180**	**926 939**	**1 031 343**

Note 1 Finansinntekter
Renteinntektene er hovedsaklig fra datterselskapene, samt bankinnskudd.

Note 2 Finanskostnader og lån
Selskapet har langsiktig lån i Danske Bank på 226 MNOK.

Resultatregnskap Stavangerregionen Havn Eiendom AS

1. halvår 2026

(alle tall i 1000 kr)

Driftsinntekter	Q1 2026	Q2 2026	1. halvår 2026	Budsjett 1. halvår 2026	Differanse budsjett/virkelig	Årsbudsjett 2026	% av budsjett 2026	Regnskap 1. halvår 2025	Differanse 2025/2026
Utleie eiendom	28 443	25 521	53 963	65 454	-11 491	130 909	41 %	57 862	-3 899
Sum driftsinntekter	**28 443**	**25 521**	**53 963**	**65 454**	**-11 491**	**130 909**	**41 %**	**57 862**	**-3 899**
Driftskostnader									
Avskriving	5 292	5 210	10 502	10 121	381	20 242	52 %	10 398	104
Andre driftskostnader	1 031	1 014	2 045	2 005	40	4 010	51 %	1 422	623
Sum driftskostnader	**6 323**	**6 224**	**12 547**	**12 126**	**421**	**24 252**	**52 %**	**11 820**	**728**
Driftsresultat	**22 120**	**19 296**	**41 416**	**53 328**	**-11 912**	**106 656**	**39 %**	**46 042**	**-4 626**
Finans									
Finansinntekter	528	332	860	500	360	1 000	86 %	769	91
Finanskostnader	6 912	6 943	13 856	13 863	-7	27 725	50 %	14 250	-395
Sum finans	**-6 385**	**-6 611**	**-12 995**	**-13 363**	**367**	**-26 725**	**49 %**	**-13 481**	**486**
Resultat før skatt	**15 735**	**12 685**	**28 421**	**39 966**	**-11 545**	**79 931**	**36 %**	**32 561**	**-4 140**

Balanse Stavangerregionen Havn Eiendom AS

(alle tall i 1000 kr)

Eiendeler	31.03.2026	30.06.2026	31.12.2025
Varige driftsmidler	1 185 520	1 181 965	1 190 812
Kundefordringer	10 523	9 578	1 902
Andre fordringer	68 879	15 097	57 826
Eiendeler	**1 264 922**	**1 206 639**	**1 250 540**
Egenkapital og gjeld			
Innskutt egenkapital	125 451	125 451	125 451
Opptjent egenkapital	647 606	647 606	647 606
Resultat før skatt	15 735	28 421	0
Egenkapital	**788 791**	**801 477**	**773 056**
Langsiktig gjeld	398 866	393 989	403 655
Leverandørgjeld	4 813	3 157	1 381
Avsetning for forpliktelser	5 966	5 966	5 966
Annen kortsiktig gjeld	66 486	2 050	66 482
Gjeld	**476 131**	**405 162**	**477 484**
Sum egenkapital og gjeld	**1 264 922**	**1 206 639**	**1 250 540**

Resultatregnskap Ekofiskvegen AS

1. halvår 2026
(alle tall i 1000 kr)

Driftsinntekter	Q1 2026	Q2 2026	1. halvår 2026	Budsjett 1. halvår 2026	Differanse Budsjett/Virkelig	Årsbudsjett 2026	% av budsjett 2026	Regnskap 1. halvår 2025	Differanse 2026/2025
Inntekter	2 617	2 617	5 234	5 245	-12	10 491	50 %	5 075	158
Driftskostnader									
Avskriving	54	54	108	108	0	217	50 %	108	0
Konsulenttjenester	9	4	13	34	-21	68	19 %	51	-38
Andre driftskostnader	36	59	95	72	23	143	66 %	68	27
Sum driftskostnader	**99**	**117**	**216**	**214**	**2**	**428**	50 %	**228**	**-10**
Driftsresultat	**2 518**	**2 500**	**5 018**	**5 031**	**-14**	**10 063**	**50 %**	**4 848**	**169**
Finans									
Finansinntekter	0	0	0	13	-13	25	0 %	0	0
Finanskostnader	234	327	560	600	-40	1 200	47 %	522	38
Sum finans	**-234**	**-327**	**-560**	**-588**	**27**	**-1 175**	**48 %**	**-522**	**-39**
Resultat før skatt	**2 284**	**2 173**	**4 457**	**4 444**	**13**	**8 888**	**50 %**	**4 326**	**130**

Balanse Ekofiskvegen AS

(alle tall i 1000 kr)

Eiendeler	31.03.2026	30.06.2026	31.12.2025
Varige driftsmidler	60 890	60 835	60 944
Kundefordringer	0	0	85
Andre fordringer	0	0	0
Eiendeler	**60 890**	**60 835**	**61 029**
Egenkapital og gjeld			
Innskutt egenkapital	26 206	26 206	26 206
Opptjent egenkapital	3 353	3 353	3 353
Resultat før skatt	2 284	4 457	0
Egenkapital	**31 843**	**34 016**	**29 558**
Langsiktig gjeld	0	0	8 588
Leverandørgjeld	685	30	43
Annen kortsiktig gjeld	28 362	26 790	22 840
Gjeld	**29 047**	**26 820**	**31 470**
Sum egenkapital og gjeld	**60 890**	**60 835**	**61 029**

CLOSE TO people energy business nature

SAK NR.: 30/26
MØTEDATO: 30.09.2026

Til styret for SRH IKS

Arkiv: 9/2026

Saksbeh.: AB
Innstill. dato: 07.09.2026

Finansreglement rapportering per 30.06.2026

Saken behandles i følgende utvalg:	Sak nr.:	Møtedato:	Voteringsresultat:
Styret for SRH IKS	30/26	30.09.2026	

Forslag til vedtak:

«Rapportering finansreglementet per 30.06.2026 tas til orientering.»

Bakgrunn

Finansreglementet ble opprettet høsten 2020 og godkjent i sak 44/20. Formålet med reglementet er å gi rammer og retningslinjer for finans og gjeldsforvaltningen i Stavangerregionen Havn IKS (SRH) med datterselskap.

Finansreglement er lovpålagt for kommuner og fylkeskommuner. For SRH er det ikke et krav for et slik reglement, men havnedirektøren har likevel sett behov for et finansreglement for å ha et godt styringsverktøy og en gjensidig forståelse for låneopptak, likviditet, sikring, valutarisiko etc.

Saken

Finansreglementet skal bidra til en effektiv og forsvarlig økonomiforvaltning i konsernet samt overholdelse av SRHs løpende betalingsforpliktelser. SRH skal gjennom året legge fram rapporter for styret som viser status for konsernets finansforvaltning pr halvår. Rapportene skal beskrive eventuelle avvik mellom faktisk forvaltning og kravene i finansreglementet. Dersom havnedirektøren mener det er grunn til å endre finansreglementet eller gjøre unntak, skal dette inkluderes i rapporteringen.

Rapporten skal inneholde følgende:

- Status på likviditet
- Opptak av nye lån i perioden
- Inngåelser av rentebytteavtaler (SWAP)
- Refinansiering av eksisterende lån
- Endring i risikoeksponering
- Gjenværende rentebinding og rentebetingelser

SRH har lån i følgende selskap: Stavangerregionen Havn IKS, Stavangerregionen Havn Eiendom AS (SRHE) og SRH Eiendom Holding AS (SRHEH).

Rammer i finansreglementet

Finansrapporten som er laget for å rapportere iht. reglementet ligger vedlagt som bilag 1.

Tabellene nedenfor er utdrag fra rapporten og viser gjeldsporteføljens status i forhold til rammer angitt i finansreglementet.

Her er rentebytteavtaler inkludert. Effekten av forventede fremtidige refinansieringer av sertifikatlån eller obligasjonslån er ikke inkludert.

Fargekodene viser om tallene er innenfor (grønt), i grenseland (gult) eller utenfor reglementet (rødt).

	Grenseverdier	30.06.2026	30.03.2026	30.12.2025
Stavangerregionen Havn IKS bakover				
Lån med forfall inntil 12 mnd frem i tid.	0,00 - 50,00 (Prosent)	52,24%	54,00%	44,42%
Gj. snittlig kap. binding min 3 år	Min 3,00 (År)	4,92 År	4,65 År	4,86 År
Andel fastrente mellom 25- og 75%. Normalt 50%	25,00 - 75,00 (Prosent)	80,29%	76,41%	75,46%
Rentebinding 3 år maks 7 år	3,00 - 7,00 (År)	3,58 År	3,99 År	3,87 År

	Grenseverdier	30.06.2026	30.09.2026	30.12.2026
Stavangerregionen Havn IKS fremover				
Lån med forfall inntil 12 mnd frem i tid.	0,00 - 50,00 (Prosent)	52,24%	27,01%	47,38%
Gj. snittlig kap. binding min 3 år	Min 3,00 (År)	4,92 År	5,89 År	5,83 År
Andel fastrente mellom 25- og 75%. Normalt 50%	25,00 - 75,00 (Prosent)	80,29%	98,03%	99,15%
Rentebinding 3 år maks 7 år	3,00 - 7,00 (År)	3,58 År	3,58 År	3,58 År

Det er gjort betydelig endringer i lånene i august, som fører til lavere margin (bankenes påslag) på lånene. Dette medfører lavere rentekostnader fremover. Presenteres i styremøte 30.09.26.

Ni eksisterende lån refinansieres og samles til to nye lån i august/september. Dette medfører at nøkkeltallet «lån med forfall innen 12 måneder» gir et misvisende bilde, ettersom lånene ikke skal innfris, men refinansieres.

Tallene for andel fastrente markeres rødt fordi porteføljen består av korte lån kombinert med renteswapper med lengre løpetid. Dette gir en høy beregnet fastrenteandel i forhold til gjeldende rammer. Rentesikringen på 500 MNOK som var med i oppkjøpet av Risavika Havn AS går ut 3. mai 2027. Andelen fastrente synker til måltallet i finansreglementet til andre halvår 2027.

Rentebinding er beregnet manuelt, da det ikke tas hensyn til fremtidige rentesikringer i automatisk rapport.

Oppsummering og konklusjon

Finansstyringen fungerer i samsvar med reglementet og endringene som er gjort er i henhold til finansreglementet.

Stavangerregionen Havn IKS

Ketil Helgevold
Havnedirektør

Anders Bruvik
Økonomisjef
Saksbehandler

Vedlegg:

Bilag 1: Rapportering på finansreglement – unntatt offentligheten off. loven § 23

Sak 30 bilag 1

Finansrapport for Alle lån

STAVANGERREGION EN HAVN IKS

Rapport opprettet: 03.09.2026
Analysedato: 30.06.2026

KBN Finans

Finansrapport for STAVANGERREGIONEN HAVN IKS

Rapport opprettet: 03.09.2026
Analysedato: 30.06.2026
Filter: Alle lån

Denne rapporten gir en oversikt over sentrale nøkkeltall og utviklingen for gjeldsporteføljen i Stavangerregionen Havn IKS. Alle beløp vises i NOK.

Innhold

1 Rentemarkedet

2 Trender

3 Gjeldsprofil

4 Fordeling fast og flytende rente

5 Finansiell risiko

6 Rentekostnader

7 Renterisiko

8 Långivere og motparter

9 Rammer i finansreglementet

10 Kommende hendelser

11 Porteføljeoversikt

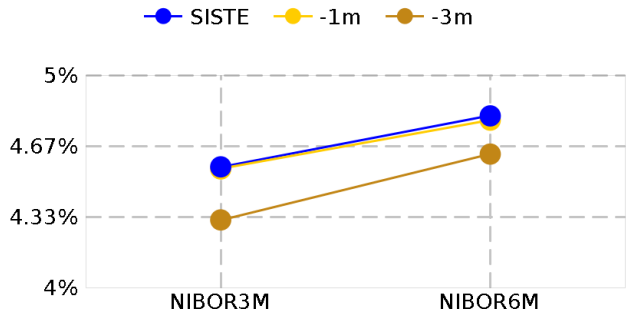
12 Simulerte avtaler

Denne rapporten inkluderer følgende simuleringer: SRH IKS 2028 budsjett, SRH IKS 2027 budsjett, Nytt lån i KBN, SRH IKS 2029 budsjett.

1 Rentemarkedet

På rapportdagen var NIBOR3M 4,57%, NIBOR6M 4,81% og 10-års swaprente 4,27%. Grafer og tabeller nedenfor viser en nærmere oversikt.

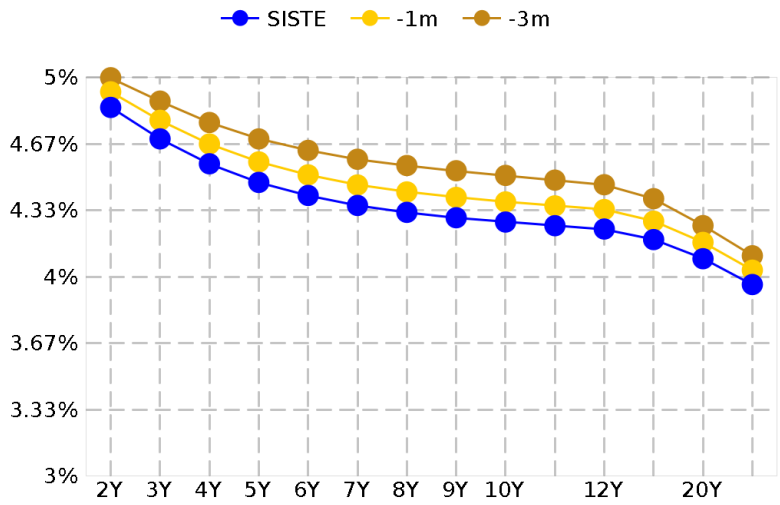
Flytende renter (NIBOR)



INDEKS	SISTE	-1m	-3m
NIBOR3M	4,57%	4,56%	4,32%
NIBOR6M	4,81%	4,79%	4,63%

3 måneders NIBOR er den mest benyttede referanserenten for flytende rente i Norge. Dette er en flytende rente som varer i 3 måneder av gangen. Lån tilknyttet NIBOR har normalt i tillegg et marginpåslag fra banken. Endringer i NIBOR vil relativt raskt påvirke rentekostnaden for lån med flytende rente.

Fastrenter



LØPETID	SISTE	-1m	-3m
Swap 2Y	4,85%	4,93%	5,00%
Swap 3Y	4,69%	4,78%	4,88%
Swap 4Y	4,57%	4,67%	4,77%
Swap 5Y	4,47%	4,58%	4,69%
Swap 6Y	4,41%	4,51%	4,63%
Swap 7Y	4,36%	4,46%	4,59%
Swap 8Y	4,32%	4,43%	4,56%
Swap 9Y	4,30%	4,40%	4,53%
Swap 10Y	4,27%	4,38%	4,51%
Swap 11Y	4,26%	4,36%	4,48%
Swap 12Y	4,24%	4,34%	4,46%
Swap 15Y	4,19%	4,28%	4,39%
Swap 20Y	4,09%	4,17%	4,26%
Swap 25Y	3,96%	4,03%	4,10%

Bankenes fastrenter settes med utgangspunkt i swaprentene. Swaprentene som vises her utgjør "sålen" for fastrenten man kan få på et lån. Banken legger normalt i tillegg et marginpåslag på swaprenten, og i sum utgjør dette den fastrenten man kan inngå. For å sikre seg mot rentesvingninger og krav fra banken har Stavangerregionen havn Eiendom AS (SRHE) en rentesikring som ble med i oppkjøpet av Risavika Havn AS. Senere er det inngått fire nye renteswapper i SRHE, som alle trer i kraft når eksisterende sikring avsluttes i 2027. Disse går til henholdsvis 2034, 2037, 2038 og 2039. For å sikre seg mot fremtidige rentesvingninger, og i henhold til finansreglementet inngikk også SRH Eiendom Holding AS (SRHEH) to renteswapper 21.01.2021. Den første tredde i kraft 30.09.2021 og løper til 31.12.2029, den andre tredde i kraft 30.06.2022 og løper til 31.12.2030. Mer informasjon om sikringen er beskrevet senere i dette dokumentet.

Tips: Om den blå grafen er relativt flat, indikerer dette at markedet ikke forventer store renteøkninger fremover. Er grafen brattere legger markedet til grunn at rentene skal opp.

Forventede NIBOR-renter

Tabellen nedenfor viser forventede renter frem i tid (implisitte renter), basert på markedsdata på analysetidspunktet.

Indeks	Siste	Forventet om 1 år	Forventet om 2 år	Forventet om 3 år
NIBOR3M	4,57%	4,62%	4,22%	3,97%
Endring		0,05%	-0,35%	-0,60%
NIBOR6M	4,81%	4,73%	4,34%	4,11%
Endring		-0,08%	-0,47%	-0,70%

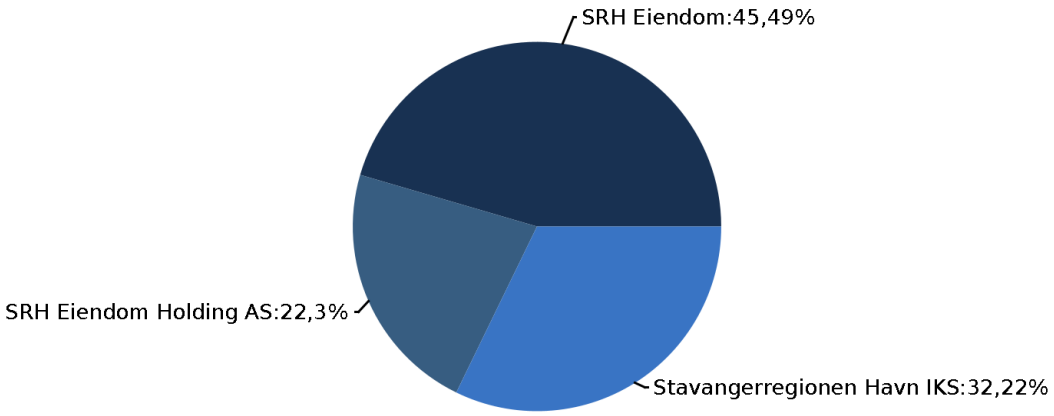
2 Trender

Tabellen nedenfor viser utvalgte nøkkeltall for gjeldsporteføljen for Alle lån i Stavangerregionen Havn IKS.

	30.06.2026	30.03.2026	30.12.2025
Utestående nettobalanse	871.828.254	920.030.287	931.537.987
Utestående bruttobalanse	871.828.254	920.030.287	931.537.987
Utestående nominelt i derivater	700.000.000	700.000.000	700.000.000
Derivater i % av restgjeld	80,29%	76,08%	75,14%
Gjennomsnittlig rente siste 12 mnd	5,25%	5,29%	5,34%
Gjennomsnittlig rente eks. derivater siste 12 mnd	5,05%	5,13%	5,27%
Rentekostnader siste 12 mnd	49.759.929	51.684.463	52.969.078
Rentekostnader eks. derivater siste 12 mnd	47.786.832	50.148.255	52.297.730
Rentebinding (år)	2,31	2,60	2,75
Andel rentebinding < 1 år	67,81%	37,12%	37,65%
Rentebinding (år) eks. derivater	0,08	0,09	0,09
Andel rentebinding < 1 år eks. derivater	100,00%	108,17%	108,10%
Kapitalbinding (år)	4,92	4,64	4,85
Andel av kapitalbinding < 1 år	34,09%	38,65%	32,64%

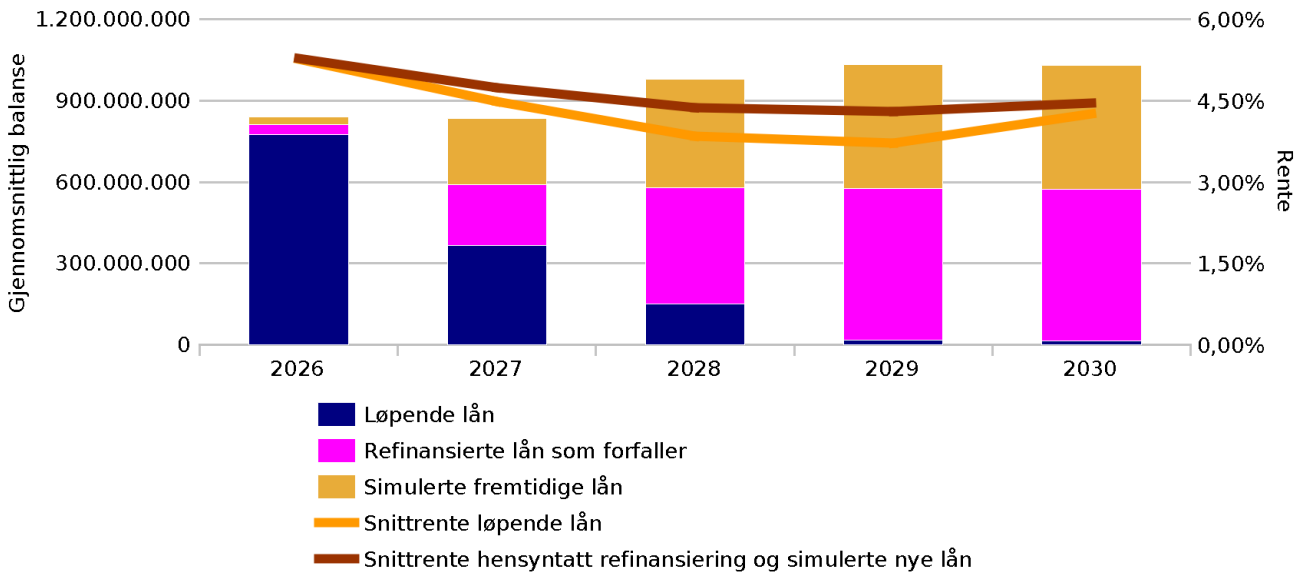
På analysedagen var snittrenten (siste 12 mnd) 5,25% (30/360 basis) på utestående nettobalanse 871.828.254 kr. Rentekostnad (siste 12 mnd) frem til analysedato er 49.759.929 kr.

Det finnes 3 ulike låntakere. Den største av disse er SRH Eiendom med en andel på 45% tilsvarende 396.566.000 kr.



3 Gjeldsprofil

Prognose på fremtidig gjeldsprofil og gjennomsnittlig rente.
Dersom porteføljen inneholder lån som forutsettes refinansiert (f.eks. sertifikat- eller obligasjonslån), og/eller simulerte fremtidige låneopptak, vil også effekten av disse vises.



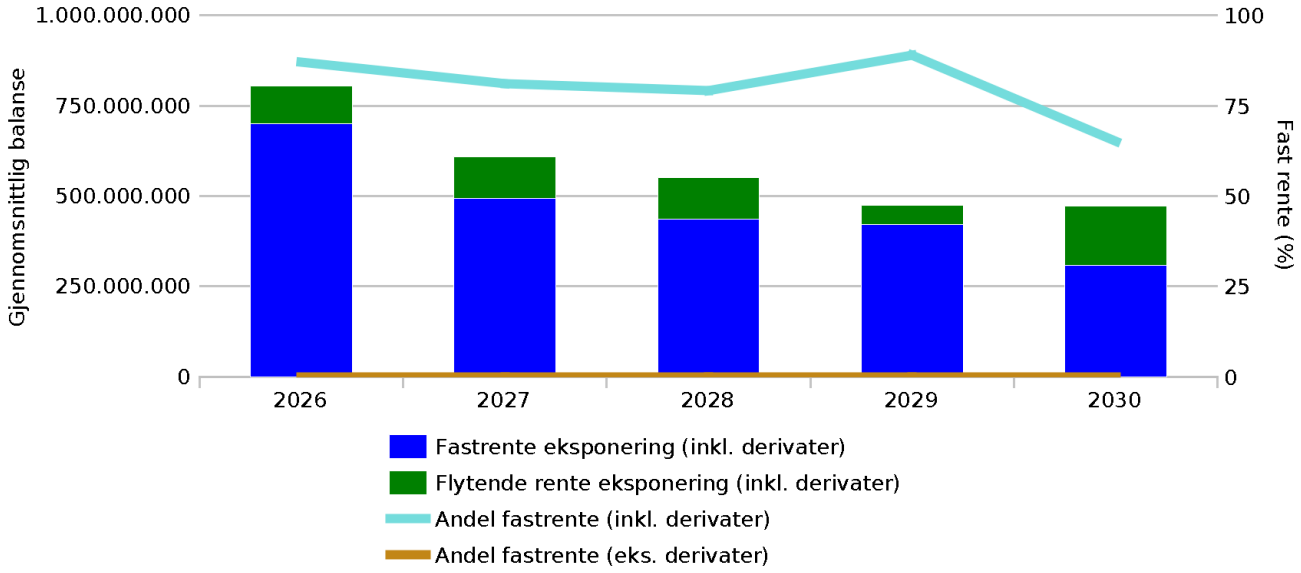
Tabellen nedenfor viser periodisk utvikling i gjeldens volum og rente. OBS - rapporten viser periodenes beregnede gjennomsnittlige lånevolum, ikke inngående eller utgående balanser.

Periode	Løpende lån	Refinansierte lån som forfaller	Sum løpende og refinansierte lån	Snittrente løpende lån	Simulerte fremtidige lån	Snittrente hensyntatt refin. og simulerte lån
2026	775.442.661	35.232.192	810.674.853	5,27%	28.414.682	5,28%
2027	364.863.832	225.251.685	590.115.517	4,49%	243.167.500	4,74%
2028	151.082.593	427.205.699	578.288.293	3,85%	401.254.477	4,37%
2029	16.601.158	558.821.000	575.422.158	3,72%	458.161.331	4,30%
2030	15.437.257	558.821.000	574.258.257	4,25%	456.595.382	4,46%

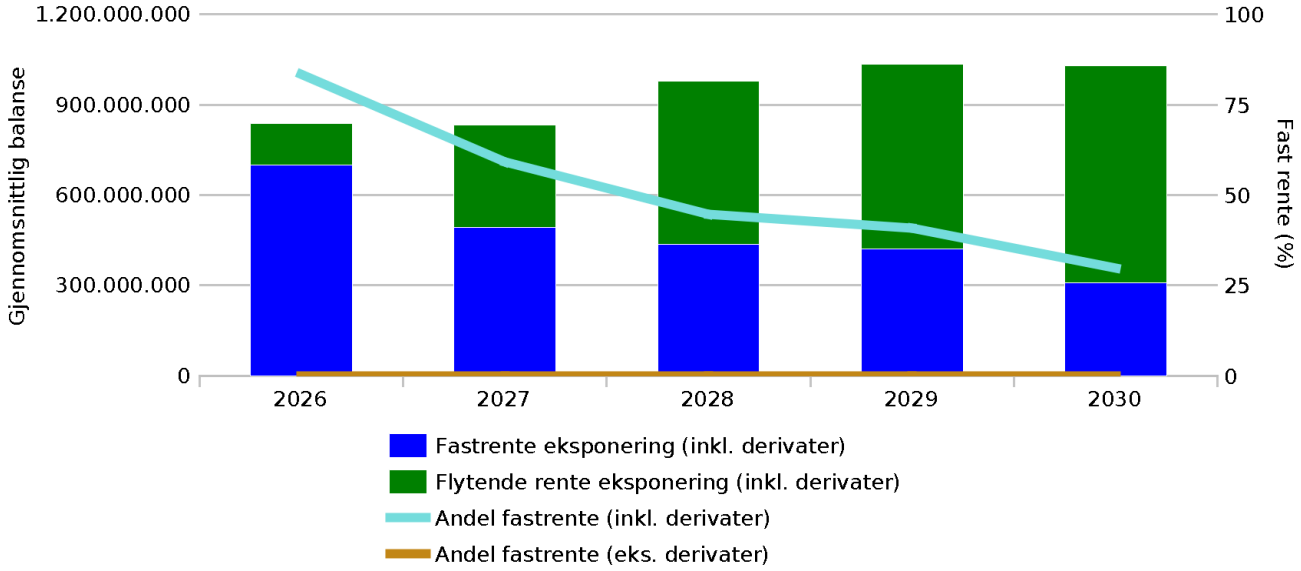
Denne rapporten inkluderer følgende simuleringer: SRH IKS 2028 budsjett, SRH IKS 2027 budsjett, Nytt lån i KBN, SRH IKS 2029 budsjett.

4 Fordeling fast og flytende rente

Gjeldsporteføljen for Alle lån i Stavangerregionen Havn IKS for løpende lån har 87,08% andel fast rente for inneværende år. Uten derivater er andelen 0,00%. Den fremtidige utviklingen av fordelingen vises i nedenfor.

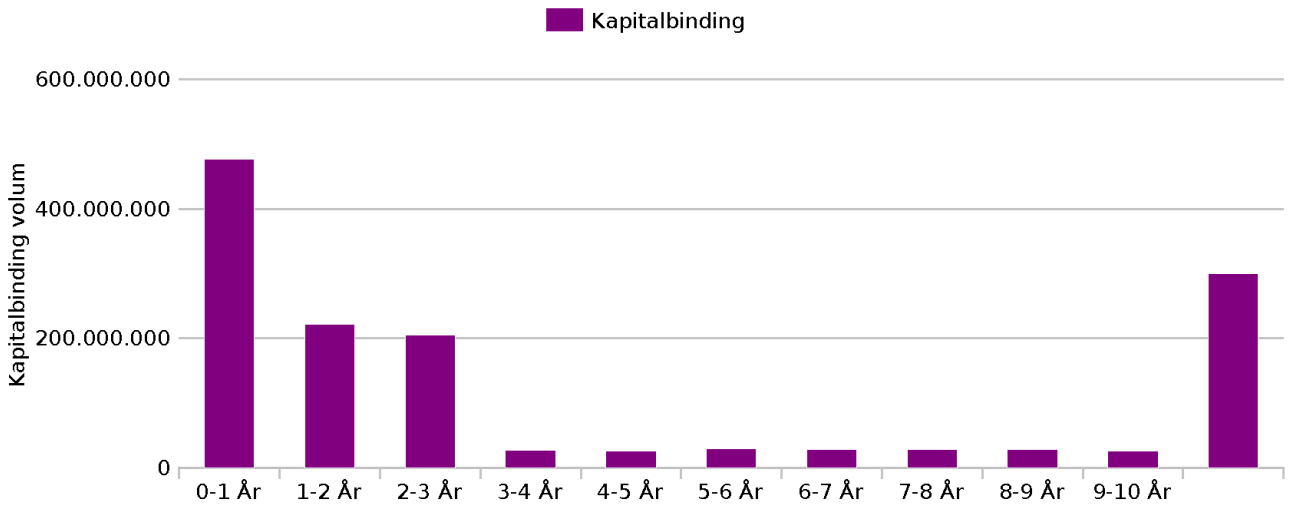


Dersom porteføljen inneholder lån som forutsettes refinansiert (f.eks. sertifikat- eller obligasjonslån), og/eller simulerte fremtidige låneopptak, vil i tillegg effekten av disse hensyntas i fordelingen nedenfor.



5 Finansiell risiko

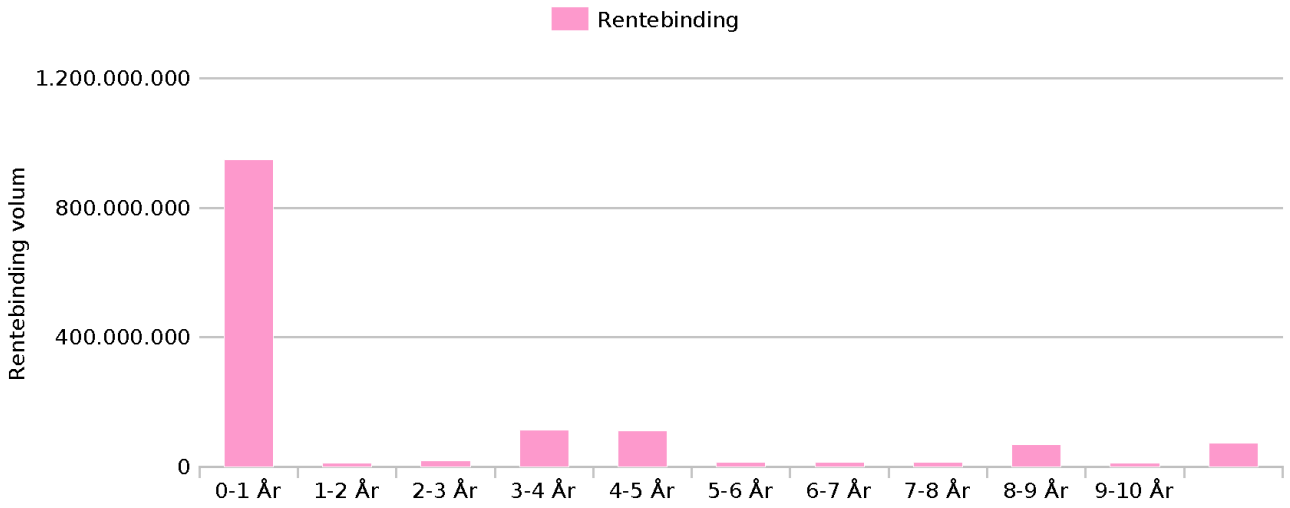
Nedenfor vises hvordan porteføljens kapitalbinding og rentebinding er fordelt over kommende år.



Kapitalbinding viser hvordan porteføljens avdrag og låneforfall er fordelt frem i tid. Lave søyler vil normalt representere sum årlige avdrag. Høye søyler vil normalt representere avdragsfrie lån (f.eks. sertifikat- eller obligasjonslån) som forfaller i sin helhet.

En stor andel kort kapitalbinding indikerer at store deler av porteføljen snart forfaller og må refinansieres eller innløses innen kort tid. Dette kan i så fall innebære en finansiell risiko.

Lån i SRHE ble refinansiert i 2022 i to lån med løpetid på to og tre år. Et av disse lånene ble refinansiert 28.11.24. Det andre lånet ble refinansiert i 28.10.25. SRHEH refinansierte et lån 28.10.25 som skal refinansieres 30.09.26. Det andre lånet i SRHEH må refinansieres innen 31.12.26. Lån i SRH IKS løper likt som avdragsprofilen tilsvarende som et privat huslån.



Rentebinding viser hvordan rentenes varighet er fordelt i porteføljen. Lån med flytende rente har rentebinding lavere enn 1 år. En stor andel kort rentebinding kan utgjøre en finansiell risiko ved å eksponere porteføljen for endringer i rentemarkedet. Det vil si at år 0-1 er bindingen som skjer hver tredje måned, samt renteswapen fra tidligere Risavika Havn AS. SRHE har fire renteswaper som starter i 2027 og går til henholdsvis 2034, 2037, 2038 og 2039. SRHEH har en renteswap som startet i 2021 og løper til 2027, og en som startet i 2022 som også løper til 2027.

Gjeldsporteføljens gjennomsnittlige kapitalbinding er 4,92 år og den gjennomsnittlige rentebindingen er 2,31 år. I porteføljen har 34,09% en kapitalbinding på 1 år eller mindre, og 67,81% har en rentebinding på 1 år eller mindre. Uten derivater hadde 100,00% av porteføljen hatt en rentebinding på 1 år eller kortere.

	Rentebinding (år)	Rentebinding (kr)	Kapitalbinding (år)	Kapitalbinding (kr)
0-1 År	0,46	948.064.334	0,26	476.621.793
1-2 År	1,50	10.909.091	1,36	221.544.169
2-3 År	2,50	18.181.818	2,30	204.734.169
3-4 År	3,52	114.545.455	3,68	27.501.420
4-5 År	4,50	110.909.091	4,64	26.567.001
5-6 År	5,37	14.545.455	5,63	30.184.086
6-7 År	6,38	14.545.455	6,68	28.084.169
7-8 År	7,38	14.545.455	7,68	28.084.169
8-9 År	8,13	68.181.818	8,68	28.084.169
9-10 År	9,50	10.909.091	9,66	25.984.252
Over 10 År	12,29	72.727.273	15,59	300.674.935
Totalt	2,31	1.398.064.334	4,92	1.398.064.334

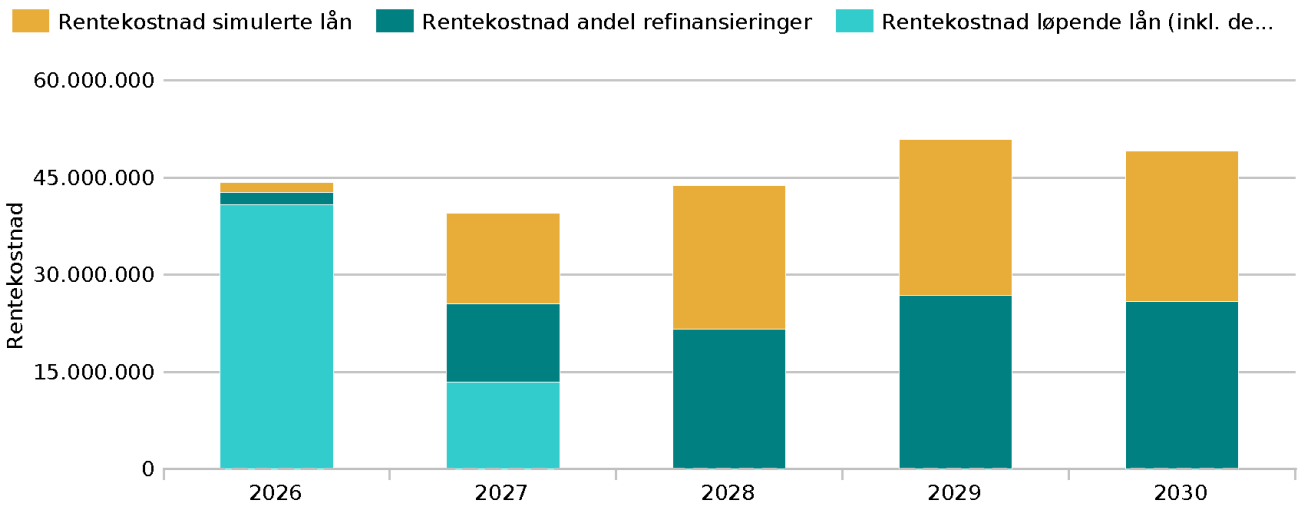
OBS! I analysen av finansiell risiko inkluderes ikke effekten av forventede refinansieringer i porteføljen.

Likviditet

Bildet viser likviditeten i konsernkontoordningen per 30.06.26 på -11,5 MNOK (29 MNOK 10.07.26). I tillegg har konsernet en bevilget kreditt på 20 MNOK.

6 Rentekostnader

For inneværende kalenderår (2026) forventes rentekostnader, inkludert eventuelle forventede refinansieringer og simulerte låneopptak, å bli 44.280.444 kr.



Periode	Rentekostnader inkl derivater, refin. & simulering	Rentekostnader løpende lån & derivater	Rentekostnad simulerte lån	Rentekostnad refinansieringer
2026	44.280.444	40.818.415	1.536.786	1.925.243
2027	39.461.360	13.351.526	13.933.627	12.176.206
2028	42.843.051	-881.608	22.129.923	21.594.736
2029	44.473.590	-6.456.959	24.132.605	26.797.944
2030	45.930.297	-3.220.687	23.303.100	25.847.884

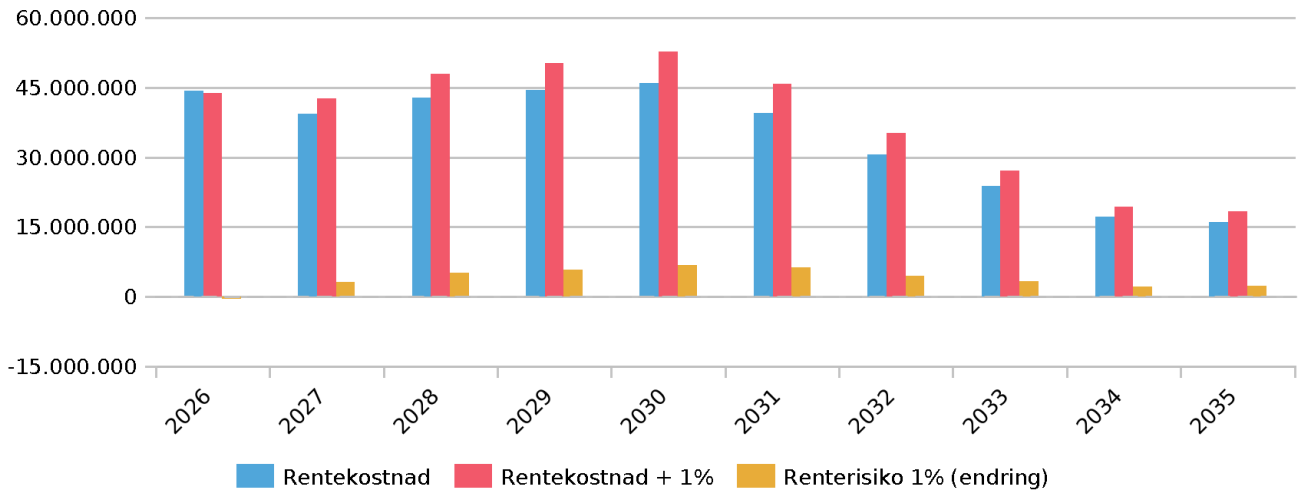
Denne rapporten inkluderer følgende simuleringer: SRH IKS 2028 budsjett, SRH IKS 2027 budsjett, Nytt lån i KBN, SRH IKS 2029 budsjett.

7 Renterisiko

Tabellen og diagrammet nedenfor viser endring (rentesensitivitet) i rentekostnader dersom den flytende renten øker med 1% (100bp). Rentekostnadene inkluderer effekten av eventuelle derivater, forventede refinansieringer og simulerte nye låneopptak i porteføljen.

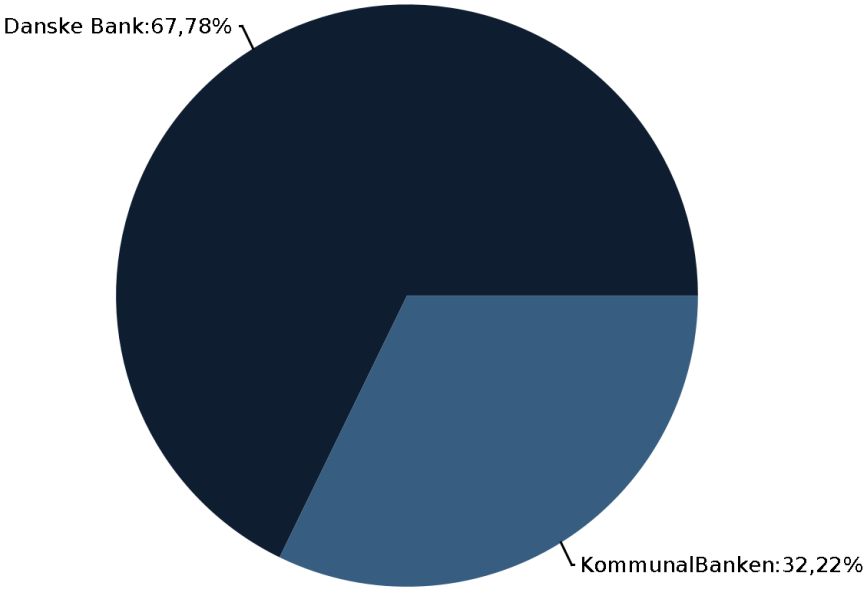
Periode	Rentekostnad	Rentekostnad +1 %	Andel økning renterisiko 1%
2026	44.280.444	44.280.444	
2027	39.461.360	42.649.396	3.188.035
2028	42.843.051	48.032.597	5.189.547
2029	44.473.590	50.292.584	5.818.994
2030	45.930.297	52.800.511	6.870.214
2031	39.593.158	45.862.817	6.269.659
2032	30.678.579	35.230.564	4.551.984
2033	23.885.069	27.150.384	3.265.315
2034	17.199.171	19.402.712	2.203.541
2035	16.109.161	18.422.138	2.312.977

Denne endringen med 100 bp (1%) vil potensielt medføre uvesentlig endring av rentekostnad for inneværende år, og inntil totalt 39.670.266 kr over de 10 kommende årene.



8 Långivere, motparter og produktfordeling

Største långiver er Danske Bank som har en andel på 68%. Nest størst er KommunalBanken med 32%.



Långiver	Gjeld	Andel i %
Danske Bank	590.953.500	67,78%
KommunalBanken	280.874.754	32,22%

Motpart	Inngåelse	Løpetid	Markedsverdi pr 05.07.22	Markedsverdi pr 03.01.23	Markedsverdi pr 30.06.23	Markedsverdi pr 31.12.23	Markedsverdi pr 01.02.24	Markedsverdi pr 05.07.24	Markedsverdi pr 31.01.25	Markedsverdi pr 01.07.25	Markedsverdi pr 06.01.26	Markedsverdi pr 30.06.26
Danske Bank	05.05.2014	03.02.17 - 03.05.27	- 65 302 373	- 59 354 136	- 32 078 964	- 38 434 242	- 34 240 311	- 23 459 736	- 22 165 251	- 19 701 705	- 13 060 301	- 4 491 062
Danske Bank	22.01.2021	30.09.21 - 31.12.29	11 082 730	9 894 429	13 590 867	9 749 020	11 088 948	11 839 099	10 367 414	8 675 849	8 971 884	9 497 313
Danske Bank	22.01.2021	30.06.22 - 31.12.30	11 516 237	10 363 214	14 191 552	10 303 614	11 812 808	12 774 587	11 435 118	9 804 796	10 456 876	11 020 968
Danske Bank	02.03.2022	30.03.27 - 30.06.37	2 920 151	2 726 632	3 679 727	5 019 399	3 647 310	4 681 805	5 027 821	4 948 488	6 578 264	7 166 474
Danske Bank	16.11.2023	30.06.27 - 30.06.38				- 3 109 078	- 1 047 755	- 448 776	- 344 615	- 440 650	441 537	698 970
Danske Bank	20.02.2024	30.06.27 - 30.06.39						- 570 824	- 291 026	- 221 051	1 550 443	1 584 866
Danske Bank	18.06.2024	30.06.27 - 30.06.34						335 639	512 608	402 026	1 496 958	1 688 547
Sum			**- 39 783 255**	**- 36 369 861**	**- 616 818**	**- 16 471 287**	**- 8 739 000**	**5 151 794**	**4 542 069**	**3 467 753**	**16 435 661**	**27 166 075**

Aktuell verdi pr. 30.06.2026

3,50 År Tid til endelig forfall	N/A Kapitalbinding	N/A Rentebinding	N/A Gjeldende rente (30/360)
-9 497 312,52 NOK Markedsverdi (inkl. ikke forfalte renter)	-9 497 312,52 NOK Markedsverdi (eks. påløpt rente)	N/A Gjeldende rente	32 610,86 NOK Basis punkter
30.06.2026 10:03:00 UTC MTM tid			

Egenskaper

Lånevilkår		Tidsperiode	
Registrert dato	22.01.2021	Startdato	30.09.2021
Lånebeløp	100 000 000,00 NOK	Sluttdato (ikke justert)	31.12.2029
Overkurs		Sluttdato	31.12.2029
Navn på selskap/kommune	SRH Eiendom Holding AS	Først termindato (betaler)	-
Motpart	Danske Bank	Første termindato (mottaker)	-
Kalendere	Oslo	**Avdrag**	
UTI kode	-	Avdragstype	Ingen avdrag

Aktuell verdi pr. 30.06.2026

4,50 År Tid til endelig forfall	N/A Kapitalbinding	N/A Rentebinding	N/A Gjeldende rente (30/360)
-11 020 967,55 NOK Markedsverdi (inkl. ikke forfalte renter)	-11 020 967,55 NOK Markedsverdi (eks. påløpt rente)	N/A Gjeldende rente	41 053,53 NOK Basis punkter
30.06.2026 10:03:00 UTC MTM tid			

Egenskaper

Lånevilkår		Tidsperiode	
Registrert dato	22.01.2021	Startdato	30.06.2022
Lånebeløp	100 000 000,00 NOK	Sluttdato (ikke justert)	31.12.2030
Overkurs		Sluttdato	31.12.2030
Navn på selskap/kommune	SRH Eiendom Holding AS	Først termindato (betaler)	-
Motpart	Danske Bank	Første termindato (mottaker)	-
Kalendere	Oslo	**Avdrag**	
UTI kode	-	Avdragstype	Ingen avdrag

Aktuell verdi pr. 30.06.2026

8,00 År Tid til endelig forfall	N/A Kapitalbinding	N/A Rentebinding	N/A Gjeldende rente (30/360)
-1 688 546,84 NOK Markedsverdi (inkl. ikke forfalte renter)	-1 688 546,84 NOK Markedsverdi (eks. påløpt rente)	N/A Gjeldende rente	29 128,72 NOK Basis punkter
30.06.2026 10:03:00 UTC MTM tid			

Egenskaper

Lånevilkår		Tidsperiode	
Registrert dato	18.06.2024	Startdato	30.06.2027
Lånebeløp	50 000 000,00 NOK	Sluttdato (ikke justert)	30.06.2034
Overkurs		Sluttdato	30.06.2034
Navn på selskap/kommune	SRH Eiendom	Først termindato (betaler)	-
Motpart	Danske Bank	Første termindato (mottaker)	-
Kalendere	Oslo	**Avdrag**	
UTI kode	-	Avdragstype	Ingen avdrag

Denne rapporten inkluderer følgende simuleringer: SRH IKS 2028 budsjett, SRH IKS 2027 budsjett, Nytt lån i KBN, SRH IKS 2029 budsjett.

Aktuell verdi pr. 30.06.2026

Tid til endelig forfall	Kapitalbinding	Rentebinding	Gjeldende rente (30/360)
11,00 År	N/A	N/A	N/A
-7 166 474,48 NOK (Markedsverdi (inkl. ikke forfalte renter))	-7 166 474,48 NOK (Markedsverdi (eks. påløpt rente))	N/A (Gjeldende rente)	42 932,74 NOK (Basis punkter)
30.06.2026 10:03:00 UTC (MTM tid)			

Egenskaper

Lånevilkår		Tidsperiode	
Registrert dato	14.06.2022	Startdato	30.06.2027
Lånebeløp	100 000 000,00 NOK	Sluttdato (ikke justert)	30.06.2037
Overkurs		Sluttdato	30.06.2037
Navn på selskap/kommune	SRH Eiendom	Først termindato (betaler)	-
Motpart	Danske Bank	Første termindato (mottaker)	-
Kalendere	Oslo	**Avdrag**	
UTI kode	-	Avdragstype	Serie

Aktuell verdi pr. 30.06.2026

Tid til endelig forfall	Kapitalbinding	Rentebinding	Gjeldende rente (30/360)
12,00 År	N/A	N/A	N/A
-698 969,99 NOK (Markedsverdi (inkl. ikke forfalte renter))	-698 969,99 NOK (Markedsverdi (eks. påløpt rente))	N/A (Gjeldende rente)	23 251,87 NOK (Basis punkter)
30.06.2026 10:03:00 UTC (MTM tid)			

Egenskaper

Lånevilkår		Tidsperiode	
Registrert dato	16.11.2023	Startdato	30.06.2027
Lånebeløp	50 000 000,00 NOK	Sluttdato (ikke justert)	30.06.2038
Overkurs		Sluttdato	30.06.2038
Navn på selskap/kommune	SRH Eiendom	Først termindato (betaler)	-
Motpart	Danske Bank	Første termindato (mottaker)	-
Kalendere	Oslo	**Avdrag**	
UTI kode	-	Avdragstype	Serie

Aktuell verdi pr. 30.06.2026

Tid til endelig forfall	Kapitalbinding	Rentebinding	Gjeldende rente (30/360)
13,00 År	N/A	N/A	N/A
-1 584 865,94 NOK (Markedsverdi (inkl. ikke forfalte renter))	-1 584 865,94 NOK (Markedsverdi (eks. påløpt rente))	N/A (Gjeldende rente)	45 490,36 NOK (Basis punkter)
30.06.2026 14:03:00 UTC (MTM tid)			

Egenskaper

Lånevilkår		Tidsperiode	
Registrert dato	20.02.2024	Startdato	30.06.2027
Lånebeløp	50 000 000,00 NOK	Sluttdato (ikke justert)	30.06.2039
Overkurs		Sluttdato	30.06.2039
Navn på selskap/kommune	SRH Eiendom	Først termindato (betaler)	-
Motpart	Danske Bank	Første termindato (mottaker)	-
Kalendere	Oslo	**Avdrag**	
UTI kode	-	Avdragstype	Ingen avdrag

Aktuell verdi pr. 30.06.2026

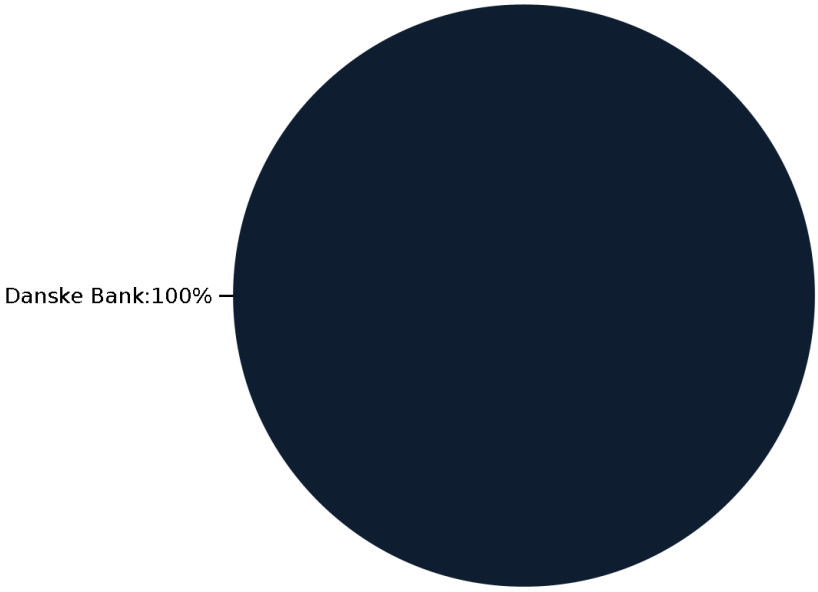
Tid til endelig forfall	Kapitalbinding	Rentebinding	Gjeldende rente (30/360)
0,84 År	N/A	N/A	N/A
- (Markedsverdi (inkl. ikke forfalte renter))	- (Markedsverdi (eks. påløpt rente))	N/A (Gjeldende rente)	- (Basis punkter)
- (MTM tid)			

Egenskaper

Lånevilkår		Tidsperiode	
Registrert dato	05.05.2014	Startdato	03.02.2017
Lånebeløp	500 000 000,00 NOK	Sluttdato (ikke justert)	03.05.2027
Overkurs		Sluttdato	03.05.2027
Navn på selskap/kommune	SRH Eiendom	Først termindato (betaler)	-
Motpart	Danske Bank	Første termindato (mottaker)	-
Kalendere	Oslo	**Avdrag**	
UTI kode	-	Avdragstype	Ingen avdrag

Rentesikringen over på 500 MNOK er ikke verdiberegnet i KBN finans (grunnet kort restlevetid). Verdivurdert i Danske banke sitt system til kr 4 491 062.

Største motpart for derivater er Danske Bank med en andel på 100,00%. Motparter vises i tabellen nedenfor.



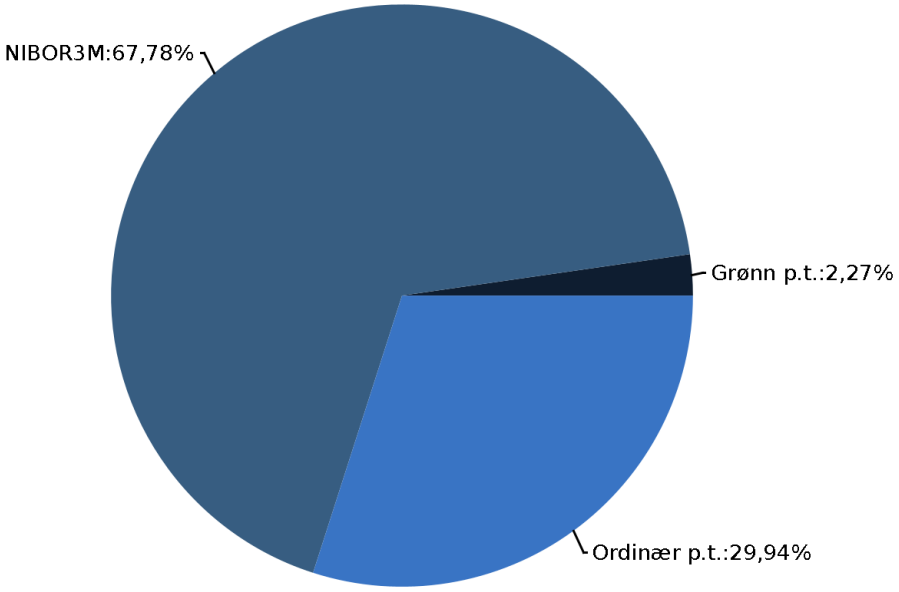
Motpart	Nominelt (derivat)	Andel i %
Danske Bank	700.000.000	100,00%

Derivater er en samlebetegnelse på finansielle kontrakter som er utledet av ett eller flere andre finansielle instrumenter, slik at kontraktsverdien bestemmes av (derives from = utledes fra) utviklingen i de underliggende instrumenter.

Eksempler på derivater er opsjoner, futures, renteswapper og FRA-avtaler (fremtidig renteavtale).

Den vanligste typen derivater benyttet i kommunal gjeldsforvaltning er renteswapper (rentebytteavtaler). En renteswap kan benyttes på flere måter. I den mest benyttede varianten av en renteswap betaler man en fastrente, og mottar samtidig en flytende rente (normalt 3 mnd nibor).

En renteswap er altså kun en avtale om å betale en rente og motta en annen rente, og inkluderer ikke selve lånet. Et alternativ til bruk av renteswap for å sikre renten er å inngå et ordinært lån med fastrente.



Kategori	Utestående	Andel
Ordinær p.t.	261.061.292	29,94%
NIBOR3M	590.953.500	67,78%
Grønn p.t.	19.813.462	2,27%

9 Rammer i finansreglementet

Tabellen nedenfor viser gjeldsporteføljens status i forhold til rammer angitt i finansreglementet. Eventuelle rentebytteavtaler er inkludert. Effekten av forventede fremtidige refinansieringer av sertifikatlån eller obligasjonslån er ikke inkludert.

	Grenseverdier	30.06.2026	30.03.2026	30.12.2025
Stavangerregionen Havn IKS bakover				
Lån med forfall inntil 12 mnd frem i tid.	0,00 - 50,00 (Prosent)	52,24%	54,00%	44,42%
Gj. snittlig kap. binding min 3 år	Min 3,00 (År)	4,92 År	4,65 År	4,86 År
Andel fastrente mellom 25- og 75%. Normalt 50%	25,00 - 75,00 (Prosent)	80,29%	76,41%	75,46%
Rentebinding 3 år maks 7 år	3,00 - 7,00 (År)	3,58 År	3,99 År	3,87 År

	Grenseverdier	30.06.2026	30.09.2026	30.12.2026
Stavangerregionen Havn IKS fremover				
Lån med forfall inntil 12 mnd frem i tid.	0,00 - 50,00 (Prosent)	52,24%	27,01%	47,38%
Gj. snittlig kap. binding min 3 år	Min 3,00 (År)	4,92 År	5,89 År	5,83 År
Andel fastrente mellom 25- og 75%. Normalt 50%	25,00 - 75,00 (Prosent)	80,29%	98,03%	99,15%
Rentebinding 3 år maks 7 år	3,00 - 7,00 (År)	3,58 År	3,58 År	3,58 År

Ni eksisterende lån refinansieres og samles til to nye lån i august/september. Dette medfører at nøkkeltallet «lån med forfall innen 12 måneder» gir et misvisende bilde, ettersom lånene ikke skal innfris, men refinansieres.

Tallene for andel fastrente markeres rødt fordi porteføljen består av korte lån kombinert med renteswapper med lengre løpetid. Dette gir en høy beregnet fastrenteandel i forhold til gjeldende rammer.

Rentebinding er beregnet manuelt, da det ikke tas hensyn til fremtidige rentesikringer i automatisk rapport.

10 Kommende hendelser

Oversikt over kommende hendelser i perioden fra 30.06.2026 med 30.06.2027.

Lån til forfall

Dato	Hendelse	Referanse	Beløp
28.08.2026	Forfall	KBN-20140099	2,083,362
28.08.2026	Forfall	KBN-20190186	71,500,000
28.08.2026	Forfall	KBN-20170250	34,812,120
28.08.2026	Forfall	KBN-20020157	8,458,230
28.08.2026	Forfall	KBN-20180657	31,041,550
28.09.2026	Forfall	KBN-20090473	6,666,700
28.09.2026	Forfall	KBN-20100083	1,944,380
28.09.2026	Forfall	KBN-20250092	60,125,000
28.09.2026	Forfall	KBN-20190729	40,500,000
30.09.2026	Forfall	SRHEH 81601927314	137,700,000
31.12.2026	Forfall	SRHEH 81601905728	53,650,000
03.05.2027	Forfall	SRHE Renteswap	500,000,000

Utløp fastrenter

Dato	Hendelse	Referanse	Beløp
28.09.2026	Utløp bindingsperiode fastrente	Nytt lån i KBN	
15.06.2027	Utløp bindingsperiode fastrente	SRH IKS 2027 budsjett	

Utløp faste marginer

Ingen kommende utløp faste marginer.

11 Porteføljeoversikt

Gjeldsbrevslån

Motpart	Referanse	Beløp	Rente (inkl. margin)	Produkt	Margin	Startdato	Forfallsdato
KommunalBanken	KBN-20170250	34.812.120	5,1093%	P.t. rente	0,0000%	25.04.2018	28.08.2026
KommunalBanken	KBN-20190186	71.500.000	5,1032%	P.t. rente	0,0000%	24.04.2019	28.08.2026
KommunalBanken	KBN-20020157	8.686.790	4,9687%	P.t. rente	0,0000%	10.03.2002	28.08.2026
KommunalBanken	KBN-20180657	31.041.550	5,2052%	P.t. rente	0,0000%	21.12.2018	28.08.2026
KommunalBanken	KBN-20140099	2.083.362	5,1094%	P.t. rente	0,0000%	25.04.2014	28.08.2026
KommunalBanken	KBN-20100083	2.222.160	5,0507%	P.t. rente	0,0000%	05.03.2010	28.09.2026
KommunalBanken	KBN-20090473	7.777.810	4,9137%	P.t. rente	0,0000%	03.08.2009	28.09.2026
KommunalBanken	KBN-20190729	42.000.000	4,9180%	P.t. rente	0,0000%	06.01.2020	28.09.2026
KommunalBanken	KBN-20250092	60.937.500	5,2371%	P.t. rente	0,0000%	13.03.2025	28.09.2026
Danske Bank	SRHE 81601916533	201.066.000	5,2100%	3 mnd Nibor	0,7500%	28.11.2024	28.10.2027
KommunalBanken	KBN-20230185	19.813.462	5,2785%	Grønn p.t.	0,0000%	30.06.2023	29.06.2043
Danske Bank	SRHE 81601927241	197.800.000	5,3100%	3 mnd Nibor	0,7500%	28.10.2025	29.09.2028
Danske Bank	SRHEH 81601927314	139.320.000	5,2100%	3 mnd Nibor	0,6500%	28.10.2025	30.09.2026
Danske Bank	SRHEH 81601905728	86.687.500	5,3600%	3 mnd Nibor	0,7900%	29.12.2023	31.12.2026

Obligasjonslån

Ingen

Sertifikatlån

Ingen

Rentebytteavtaler (swapper)

Motpart	Referanse	Beløp	Rente (inkl. margin)	Startdato	Forfallsdato
Danske Bank	SRHE Renteswap (Mottatt)	-500.000.000	4,4700%	03.02.2017	03.05.2027
Danske Bank	SRHE Renteswap (Betalte)	500.000.000	5,7850%	03.02.2017	03.05.2027
Danske Bank	Renteswap Danske bank 2027-2034 (Mottatt)	-50.000.000	4,6274%	30.06.2027	30.06.2034
Danske Bank	Renteswap Danske bank 2027-2034 (Betalte)	50.000.000	3,3400%	30.06.2027	30.06.2034
Danske Bank	Renteswap Danske Bank 2027-2037 (Mottatt)	-100.000.000	4,6274%	30.06.2027	30.06.2037
Danske Bank	Renteswap Danske Bank 2027-2037 (Betalte)	100.000.000	2,2980%	30.06.2027	30.06.2037
Danske Bank	Renteswap Danske Bank 2027-2038 (Mottatt)	-50.000.000	4,6274%	30.06.2027	30.06.2038
Danske Bank	Renteswap Danske Bank 2027-2038 (Betalte)	50.000.000	3,6500%	30.06.2027	30.06.2038
Danske Bank	Renteswap Danske bank 2027-2039 (Betalte)	50.000.000	3,4950%	30.06.2027	30.06.2039
Danske Bank	Renteswap Danske bank 2027-2039 (Mottatt)	-50.000.000	4,6274%	30.06.2027	30.06.2039
Danske Bank	Renteswap Danske Bank 2021-2029 (Betalte)	100.000.000	1,4300%	30.09.2021	31.12.2029
Danske Bank	Renteswap Danske Bank 2021-2029 (Mottatt)	-100.000.000	4,5600%	30.09.2021	31.12.2029
Danske Bank	Renteswap Danske Bank 2022-2030 (Mottatt)	-100.000.000	4,5600%	30.06.2022	31.12.2030
Danske Bank	Renteswap Danske Bank 2022-2030 (Betalte)	100.000.000	1,5500%	30.06.2022	31.12.2030

12 Simulerte avtaler

Gjeldsbrevslån

Motpart	Referanse	Beløp	Rente (inkl. margin)	Produkt	Margin	Startdato	Forfallsdato
Simulert motpart	SRH IKS 2027 budsjett	252.000.000	6,0461%	P.t. rente	0,7000%	15.06.2027	14.06.2047
Simulert motpart	SRH IKS 2028 budsjett	110.000.000	5,6279%	P.t. rente	0,7000%	15.06.2028	14.06.2048
Simulert motpart	SRH IKS 2029 budsjett	55.000.000	5,3799%	P.t. rente	0,7000%	15.06.2029	14.06.2049
Simulert motpart	Nytt lån i KBN	109.236.080	5,3317%	3 mnd Nibor	0,6000%	28.09.2026	28.09.2044

Obligasjonslån

Ingen

Sertifikatlån

Ingen

Rentebytteavtaler (swapper)

Ingen

Disclaimer

Denne finansrapporten er automatisk generert, men kan også inneholde supplerende informasjon som er manuelt tilføyd av den som genererer rapporten. Kommunalbanken AS frasier seg alt ansvar for informasjonen i Finansrapporten og dens korrekthet. Administrasjonen har gjennomgått rapporten, og tilført informasjon. Det er mange faktorer som beregnes, og det er alltid en viss fare for at det kan være feilberegninger.

Unntatt offentlighet

Off.loven § 23

SAK NR.: XX/26
MØTEDATO: 30.09.26

Til styret for SRH IKS

Arkiv: 2026/9

Saksbeh.: KH/NJH
Innstill. dato: 21.09.2026

Styrets retningslinjer og reglement for Havnedirektør

Saken behandles i følgende utvalg:	Sak nr.:	Møtedato:	Voteringsresultat:
Styret for SRH IKS	12/26	17.03.26	
Styret for SRH IKS	xx/26	30.09.26	

Forslag til vedtak:

Styret vedtar reviderte retningslinjer for havnestyrearbeid, uniformsreglement for havnedirektør og reiseregningsreglement for havnedirektør slik dokumentene foreligger, med ikrafttredelse fra vedtakstidspunktet.

Bakgrunn

Administrasjonen har gjennomgått dokumentet og foreslår nå en oppdatering for å sikre at retningslinjene er i samsvar med gjeldende lovverk, etablert praksis i SRH og anbefalinger innen god virksomhetsstyring.

Gjennomgangen har også omfattet uniformsreglementet for havnedirektøren og reiseregningsreglementet for havnedirektøren. Formålet med oppdateringene er å tydeliggjøre roller, ansvar, fullmakter og administrative rutiner, samt sikre at styrende dokumenter er oppdaterte og konsistente.

Saken

Styrets retningslinjer:

Styrets retningslinjer er et dokument som først ble vedtatt i 2015 og jevnlig blitt revidert etter. Denne revisjonen har tatt utgangspunkt i tidligere versjon, sett dette mot Samfunnsbedriftenes styreveileder for IKS (2025), vedtak fattet det siste året og innspill fra styremedlemmer gitt både under og etter tidligere styremøter.

Hele styrets retningslinjer vises i **bilag 1.**

De viktigste endringene er:

- **4.3 Styrets uavhengighet og styremedlemmers ansvar**: Det foreslås å innarbeide et nytt punkt som tydeliggjør at havnestyret er et selvstendig selskapsorgan som skal ivareta SRH sine interesser innenfor rammene av IKS-loven, selskapsavtalen og vedtak fattet av representantskapet. Videre presiseres styremedlemmenes personlige ansvar, lojalitetsplikt, habilitetsforpliktelser og ansvar for å ivareta taushetsplikt og forsvarlig saksbehandling.

- **4.5 Strategi for utdeling:** Det foreslås å innarbeide havnestyrets vedtak om strategi for utdeling i retningslinjene. Strategien ble behandlet og vedtatt i styresak 41/25 i havnestyrets møte 12.11.2025 og beskriver prinsipper og kriterier for eventuell utdeling til eierkommunene.

- **5.1 Produksjon og distribusjon av saksdokumentene til styret og representantskapet:** Punktet er oppdatert med ny tekst som tydeliggjør krav til saksfremlegg og beslutningsgrunnlag ved saker som legges frem for styret, herunder saker som gjelder fullmakt til kontraktsinngåelse og andre beslutninger av vesentlig betydning. Også rutine for når og hvor offentlige sakspapirer skal publiseres er tatt med.

- **5.2 Protokoll:** Det foreslås å innarbeide et nytt punkt om protokollføring. Punktet tydeliggjør kravene til protokoll etter IKS-loven og etablerer rutiner for gjennomgang, godkjenning og

signering av protokoller. Videre tydeliggjøres rollen til varamedlemmer som har deltatt i møtet, herunder at møtende varamedlemmer skal gis anledning til å gjennomgå og signere protokollen på lik linje med øvrige deltakere. Styremedlemmer som ikke har deltatt på møtet skal ikke signere protokoll, men vil måtte kvittere for at den er lest i AdminControl. Styremedlemmer som er erklært inhabile og har fratrådt behandlingen av en sak, skal ikke signere protokollen for saken. Tilgang til protokoll og saksopplysninger vurderes etter gjeldende regler om habilitet, taushetsplikt og innsyn. Dette innebærer en endring av dagens praksis.

- **5.4 Habilitet**: Bestemmelsen om habilitet er revidert med utgangspunkt i juridisk vurdering fra Samfunnsbedriftene innhentet i 2025. Formålet er å gi en tydeligere beskrivelse av hvordan habilitetsspørsmål skal behandles, hvem som deltar i vurderingen og hvilke konsekvenser et vedtak om inhabilitet får for det aktuelle styremedlemmet.

- **5.6 Styreevaluering:** Det foreslås å innarbeide et nytt punkt om styreevaluering. Selv om havnestyret allerede gjennomfører en årlig evaluering av eget arbeid, er denne praksisen ikke tidligere nedfelt i retningslinjene. Bestemmelsen legger til grunn at havnestyret som hovedregel skal evaluere eget arbeid årlig, med særlig vekt på styrets sammensetning, kompetanse, arbeidsform, rolleforståelse og samspillet mellom styret og administrasjonen.

Uniformsreglement for Havnedirektøren:

Uniformen skal representere SRH på en verdig og profesjonell måte, synliggjøre havnens myndighetsrolle og sikre en enhetlig fremtreden ved seremonielle og offisielle anledninger. Uniformsreglementet bygger på «Standard uniformsreglement for maritimt personell i norske havner», utarbeidet av Norsk Havneforening.

Havnedirektøren skal benytte uniform ved offisielle representasjonsoppdrag, seremonier og andre anledninger der dette anses naturlig. Uniformen skal bæres og vedlikeholdes i samsvar med gjeldende uniformsreglement.

Se **bilag 2** for uniformsreglement.

Reiseregningsreglemet for Havnedirektøren:

Dagens praksis er at daglig leder i Stavangerregionen Havnedrift godkjenner havnedirektørens reiseregninger. Administrasjonen foreslår å endre denne ordningen.

Formålet med retningslinjen er å tydeliggjøre ansvar og prosess for godkjenning av havnedirektørens reiseregninger, i tråd med prinsipper for god internkontroll, rolleforståelse og eierstyring.

Havnedirektøren er virksomhetens øverste administrative leder og rapporterer til styret gjennom styreleder. For å sikre en uavhengig kontroll og tilfredsstillende etterprøvbarhet foreslås det at havnedirektørens reiseregninger godkjennes av styreleder.

I praksis vil konsernkoordinator laste opp reiseregningen i AdminControl og oversende den til styreleder for godkjenning. Godkjenningen dokumenteres ved at styreleder signerer reiseregningen i

AdminControl. Deretter registrerer konsernkoordinator godkjenningen i ERP-systemet og gjennomfører den administrative behandlingen av reiseregningen på vegne av styreleder.

Ordningen gir nødvendig kontroll og dokumentasjon samtidig som den legger til rette for en effektiv prosess ved at styreleder kun trenger å forholde seg til ett system, AdminControl.

Forslaget vurderes å styrke den interne kontrollen og tydeliggjøre ansvarsforholdene knyttet til godkjenning av havnedirektørens reiseregninger, uten å medføre vesentlig økt administrativ belastning.

Se **bilag 3** for reiseregningsreglement for Havnedirektør.

Konklusjon

Havnedirektøren anbefaler at styret vedtar de foreslåtte endringene i retningslinjene for havnestyrearbeid samt de fremlagte reglementene for havnedirektøren.

Stavangerregionen Havn IKS

Ketil Helgevold
Havnedirektør

Nina Høiland
Saksbehandler

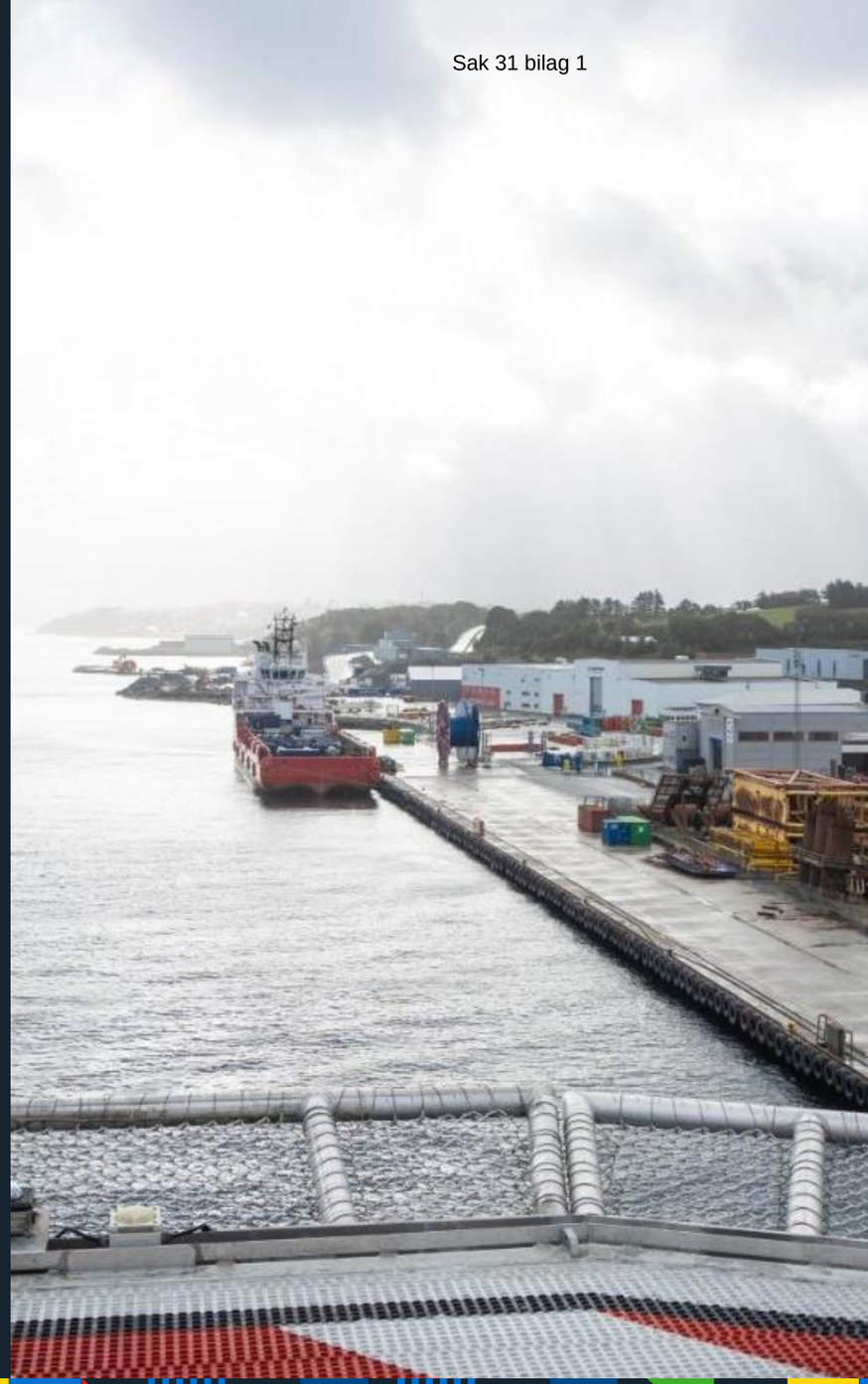
Vedlegg:

Bilag 1: Retningslinjer havnestyrearbeid – oppdatert september 2026
Bilag 2: Uniformsreglement for Havnedirektøren
Bilag 3: Reiseregningsreglement for Havnedirektøren

STAVANGERREGIONEN HAVN

Retningslinjer for havnestyrearbeid

pr. 30.09.2026



Innhold

1. Rammebetingelser

1.1 Havne- og farvannsloven

1.2 Kort om Stavangerregionen Havn

1.3 Oversiktsbilde Stavanger

1.4 Oversiktsbilde Risavika

1.5 Oversiktsbilde Mekjarvik

2. Organisering av Stavangerregionen Havn

2.1 Selskapsorganisering

2.2 Utviklingen av Risavika Havn

2.3 Organisasjonskart Stavangerregionen Havn IKS

2.4 Organisasjonskart Stavangerregionen Havnedrift AS

3. Representantskapet

3.1 Valg av Representantskapet

3.2 Medlemmer og Varamedlemmer

3.3 Møter og mandat for Representantskapet

4. Havnestyret

4.1 Valg og sammensetning av havnestyret

4.2 Medlemmer og varamedlemmer

4.3 Mandat for havnestyret

4.4 Styrets uavhengighet og styremedlemmers ansvar

4.5 Strategi for utdeling

4.6 Styremøte

4.7 Styrehonorar

4.8 Havnestyrets bestilling til administrasjonen

4.9 Styrets rolle ansettelsessaker

4.10 Styreinstruks for styret i Stavangerregionen Havn IKS

5. Annet

5.1 Produksjon og distribusjon av saksdokumenter

5.2 Protokoll

5.3 Havnedirektørens myndighet og fullmakter

5.4 Habilitet

5.5 Behandling av saker unntatt offentlighet

5.6 Styreevaluering

5.7 Selskapsavtale for Stavangerregionen Havn IKS

5.6 Etiske retningslinjer

6. Datterselskap

6.1 Stavangerregionen Havnedrift AS

6.1.1 Vedtekter for Stavangerregionen Havnedrift AS

6.1.2 Aksjonærinstruks for Stavangerregionen Havnedrift AS

6.1.3 Styreinstruks for Stavangerregionen Havnedrift AS

6.2 Toco Eiendom AS

6.3 Havneenergi AS

6.4 SRH Eiendom Holding AS

6.5 Stavangerregionen Havn Eiendom AS

6.6 Ekofiskvegen AS

7. Deltakende datterselskap/eierforhold

7.1 Westport AS

7.2 Risavika Eiendom AS

7.3 Andre eierforhold

1. RAMMEBETINGELSER

1.1 Havne og farvannsloven

Gjeldende havne- og farvannslov, lov 21.06.2019 nr.70, trådte i kraft 1. januar 2020[1]. Loven beskriver blant annet havnens rolle som myndighetsorgan med presisering av skille mellom forvaltning og drift, avklaring av forvaltningsansvar for farledene, valg av organisasjonsform i havnene, regler for fastsetting av farvannsavgift etter selvkostprinsippet med videre.

Formålet med havne- og farvannsloven er å støtte oppunder målene for transportpolitikk, blant annet å fremme sjøtransport som transportform og legge til rette for effektiv, sikker og miljøvennlig drift av havn og bruk av farvann. Loven skal også ivareta nasjonale forsvars- og beredskapsinteresser.

Kommunenes ansvar etter havne- og farvannsloven er delegert til SRH og gjelder kommunenes eget sjøområde.

1. https://lovdata.no/dokument/NL/lov/2019-06-21-70?q=havne%20og%20farvannsloven

1.2 Andre forhold

Et utvalg (Hjelmeng-utvalget) har sett på like konkurransevilkår for offentlige og private aktører, det kan påvirke IKS-loven, og havnenes vilkår kan endres. Siste publiserte rapport er fra 2021.

ESA mener at Norge bryter EØS-reglene og det jobbes med dette tema i departementet. Dette kan få konsekvenser på sikt for havnevirksomhet, men ukjent i hvilket omfang. ESA sendte spørsmål til norske myndigheter i 2021 angående konkurranse på like vilkår som norske myndigheter ikke har besvart. Saken ligger til behandling hos Nærings- og fiskeridepartementet.

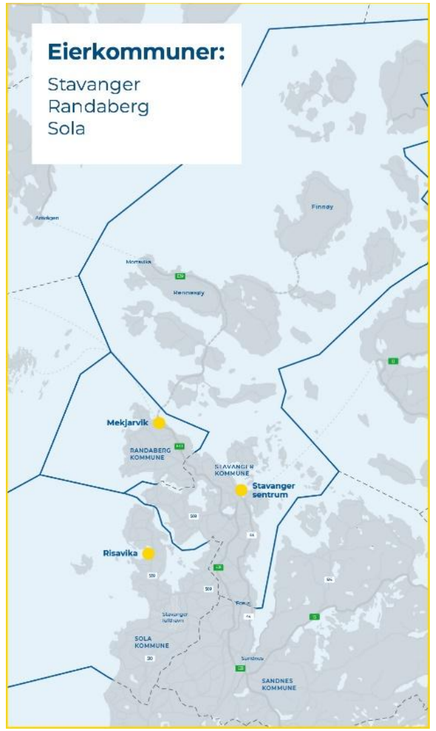
Samfunnsbedriftene har i lengre tid stilt seg tilgjengelige dersom det skulle være behov for bistand. Det er ukjent når og om brevet vil bli besvart.

SRH konsernet har tidligere levert skattemeldinger som begrenset skattepliktige etter skatteloven § 2-32 2.ledd. Fra regnskapsåret 2024 har SRH erklært seg som fullt skattepliktig. I forbindelse med overgangen har SRH, med bistand fra Deloitte og Veridian, gjennomført en verdsettelse av konsernets driftsmidler for å fastsette virkelig verdi som grunnlag for skattemessige avskrivninger. Oppskrevne verdier legges til grunn for skatteregnskapet fra 2024.

Utsatt skattefordel skal i utgangspunktet innregnes som eiendel, verdsatt til 22 % av de skattemessige merverdiene. Balanseføring skal følge god regnskapsskikk og kun gjøres hvis det er sannsynlig at konsernet vil kunne utnytte de skattemessige meravskrivningene. Basert på prognoser og historikk er det lite sannsynlig at SRH vil generere tilstrekkelig overskudd for å ta ut hele fordelen, da virksomheten har et samfunnsoppdrag og ikke følger en ordinær kommersiell forretningsmodell. Derfor innregnes ikke utsatt skattefordel i 2025-regnskapet.

Av øvrige rammebetingelser nevnes også selskapsavtalen og selskapslovgivning.

Hva er Stavangerregionen Havn?



Visjon

Stavangerregionen Havn skal være Nord-Europas mest profesjonelle, hyggelige og miljøvennlige havn.

Overordnede mål

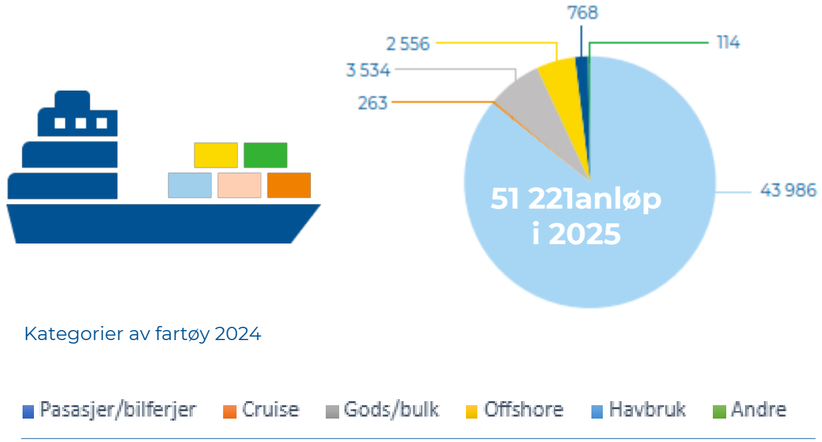
Havnene i Stavangerregionen skal tilby effektive, konkurransedyktige og miljøriktige tjenester.

Verdier

Dedikert – Fremtidsrettet - Imøtekommende

Slagord

Close to...



Kategorier av fartøy 2024

Pasasjer/bilferjer | Cruise | Gods/bulk | Offshore | Havbruk | Andre

Stavangerregionen Havn har gods convert til TEU's (20 fot container):

60 008

880 000 m2

Stavangerregionen Havn har 880 000m2 næringsareal

29

personer jobber fast i Stavangerregionen Havn

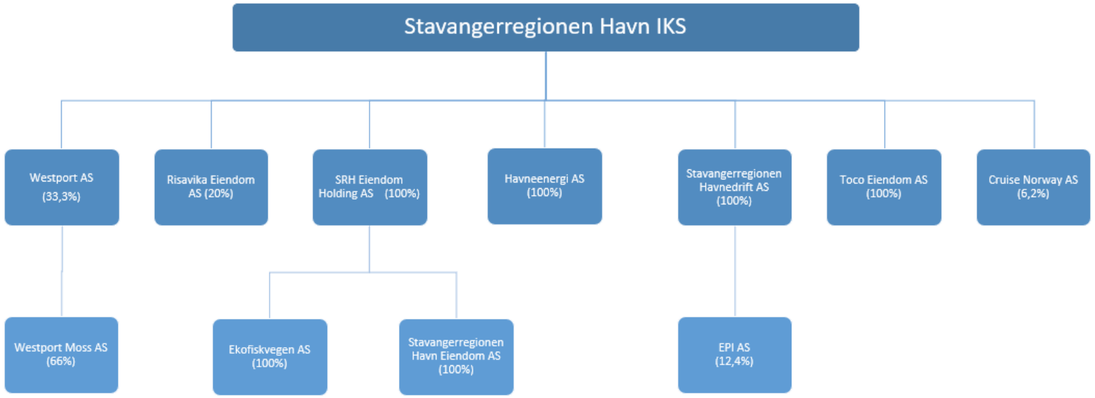
650 000

Turister besøkte Stavangerregionen Havn i 2025

346 mill.

i omsetning i 2025

Stavangerregionen Havn har totalt **6 300 meter** med kai

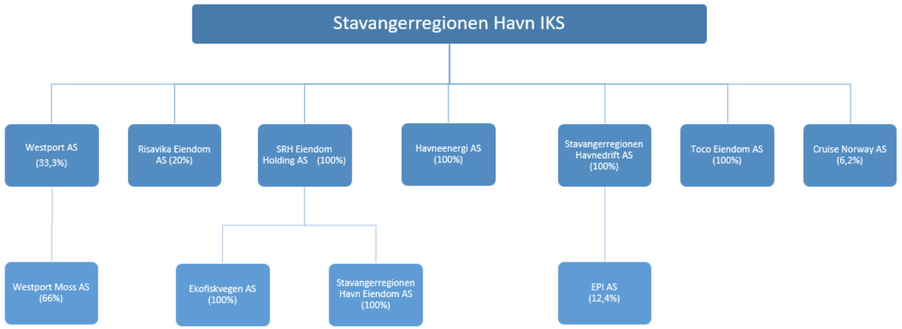


1. RAMMEBETINGELSER

1.3 Oversiktsbilde Stavanger

1.4 Oversiktsbilde Risavika

1.5 Oversiktsbilde Mekjarvik



2. ORGANISERING AV STAVANGERREGIONEN HAVN

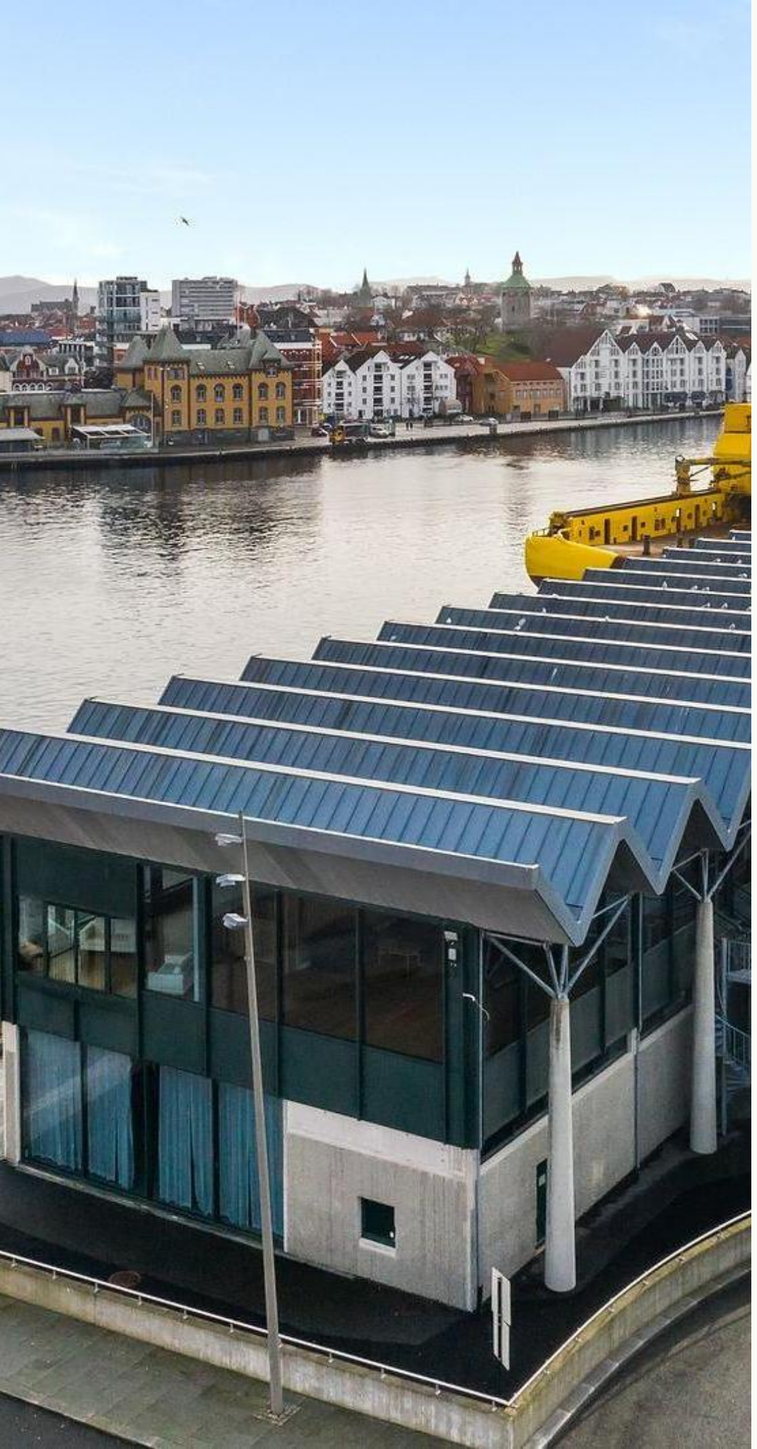
2.1 Selskapsorganisering

Stavangerregionen Havn (heretter SRH) er morselskap i konsernet og har som viktigste oppgave å ivareta eierrollen i datterselskaper og deltakende selskaper. Selskapet ivaretar også de forvaltnings- og myndighetspålagte oppgavene for konsernet i Stavangerregionen havnedistrikt samt arealutvikling, strategisk og markedsrettet arbeid. Morselskapet har 10 ansatte.

Toco Eiendom AS er et heleid dattelskap av SRH, og ble etablert 13.01.2025. Selskapet eier tomt i Mekjarvik. Det er foreløpig begrenset aktivitet i selskapet

Stavangerregionen Havnedrift AS (heretter SRHD) er et heleid datterselskap av SRH. Selskapet bygger ut, vedlikeholder og driver konsernets havneanlegg og bygninger, samt utfører de driftsmessige myndighetsoppgavene for havnedistriktets sjøområder. SRHD leier havneanlegg og bygninger av mor- og søsterselskap og fremleier disse til havnens kunder. Selskapet har også ansvar for regnskap og administrasjon i konsernet. Selskapet har for tiden 21 ansatte.

Havneenergi AS er et heleid datterselskap av SRH og ble etablert 05.11.2025. Per 17.09.2026 er selskapet uten aktivitet. Det pågår arbeid med å overføre landstrømsanleggene fra SRH IKS som tingsinnskudd.



2. ORGANISERING AV STAVANGERREGIONEN HAVN

2.1 Selskapsorganisering (forts.)

SRH Eiendom Holding AS (heretter SRHEH) er et heleid datterselskap av SRH, og ble etablert i 2016. Selskapet eier eiendomsselskapene Stavangerregionen Havn Eiendom AS (heretter SRHE) og Ekofiskvegen AS. Selskapet har ingen ansatte

SRHE består av tre selskaper som er fusjonert; SRHE, Utenriksterminalen AS (heretter UT) og Risavika AS (heretter RH). Styrene og generalforsamlingene godkjente 19.09.2019 fusjonsplanen. RH var overtakende part og endret navn til Stavangerregionen Havn Eiendom AS. Fusjonen ble gjennomført som et ledd i en forenkling og effektivisering av selskaps- og beslutningsstrukturen i konsernet, samt en reduksjon av konsernets drifts- og administrasjonsutgifter. Fusjonen ble gjennomført med regnskapsmessig virkning fra 01.01.2019

Etter fusjonen er selskapet største grunneier i Risavika havn (Sola kommune), og eier kailinjer, operasjons- og lagerarealer og bygninger både på nordsiden og sørsiden av havnebassenget. Selskapet har ingen ansatte.

Ekofiskvegen AS ble kjøpt 12.06.2018. Selskapet eier havneområde med kaianlegg og bygg nordøst i Risavika havn (i Sola kommune). Eiendommen og bygget leies ut. Selskapet har ingen ansatte.

2.2 Utviklingen av Risavika Havn

I 2002 ble selskapet Risavika Eiendom AS etablert (heretter RE). Selskapet kjøpte den om lag 1 000 daa store tomten i Risavika som tidligere huset Shell Raffineri. Bakgrunnen for oppkjøpet var et ønske om å utvikle området til havne- og ulike næringsmessige formål. SRH kjøpte seg i juni 2002 inn i selskapet RE med 20 %. De øvrige eierne i Risavika Eiendom AS var Norsea Group AS 42 %, Cator AS 18 %, Stangeland Gruppen AS 10 %, samt Bergtor AS og Helland AS med 5 % hver.

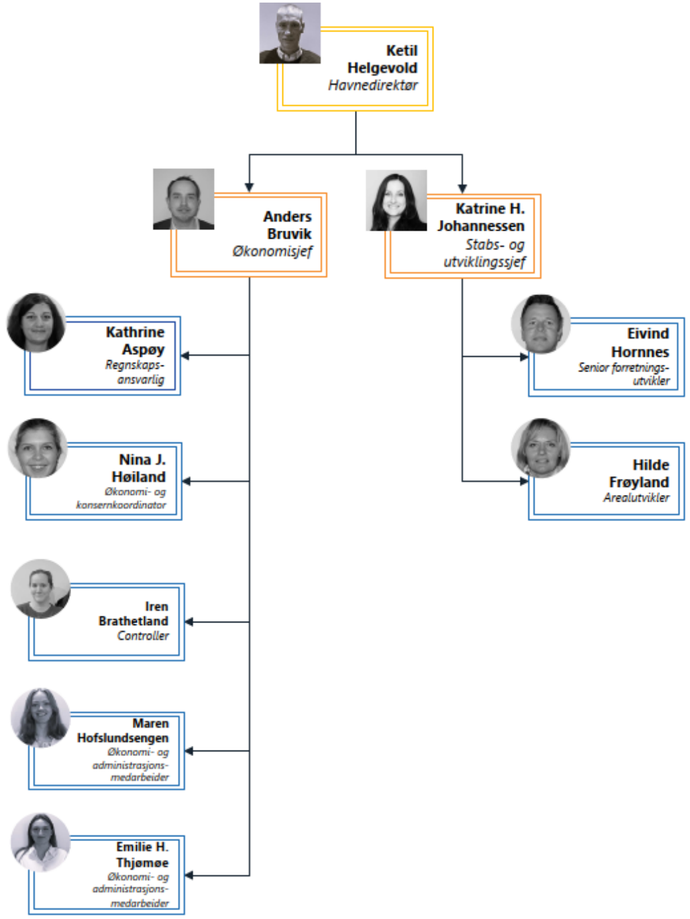
RH ble etablert i 2004 og var da eid av SRH (45 %), NorSea Group AS (34 %) og RE (21 %). Inkluderte en SRH sin eierandel i RE utgjorde SRH's eierandel til sammen 49,2 %, den største eieren i selskapet. Da RH ble opprettet kjøpte selskapet de arealene som lå nærmest sjøen.

Høsten 2016 fremforhandlet eierne av RH en aksjekjøpsavtale som innebar at SRH overtok og kjøpte ut de private eiernes andel på 55 % i 2019. Dette er sannsynligvis den største og viktigste strategiske beslutning som er foretatt i SRHs historie. Det var lenge et ønske fra de private eierne å selge seg ut, samtidig som den offentlige havnen har ønsket større offentlig eierskap i RH.

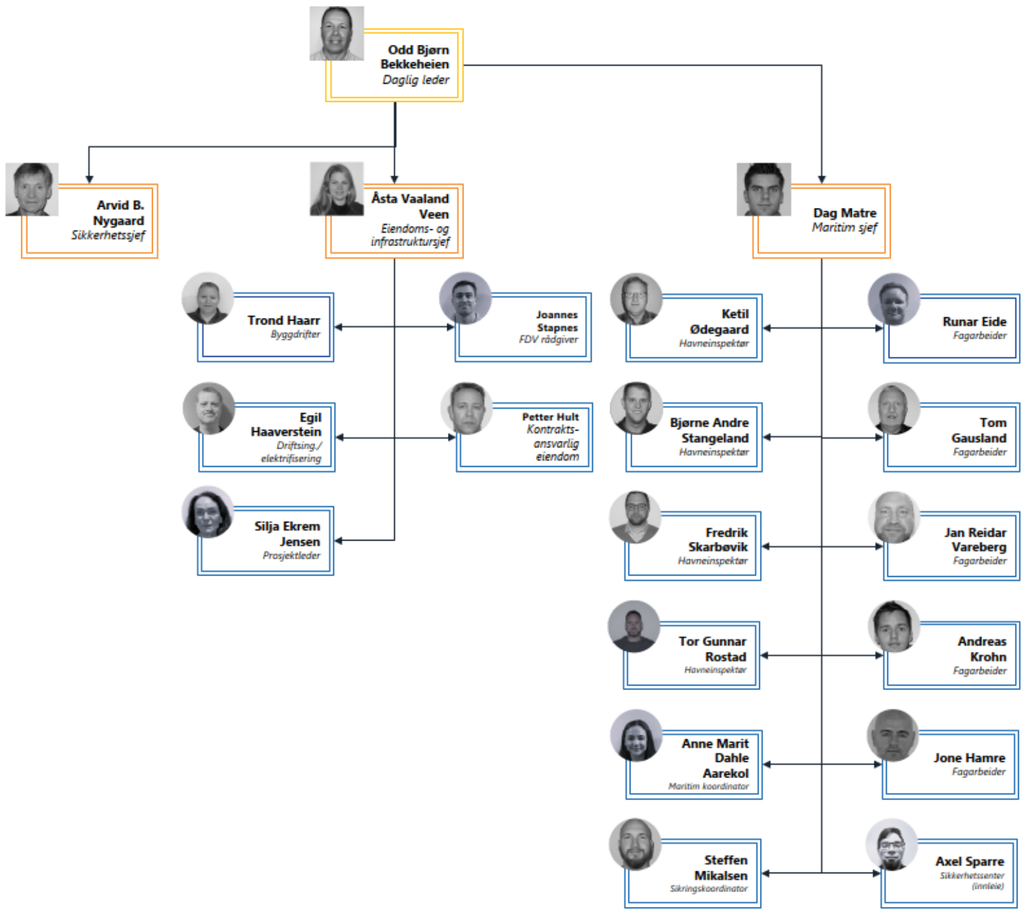
En avgjørende del av avtalen var å nedskalere balansen i RH ved å selge ut en eiendomsportefølje. Utsalget bidro til å muliggjøre en offentlig overtakelse av RH og finansiere deler av oppkjøpet. Salget av eiendommene i RH ble gjennomført høsten 2016 og i januar 2017. En av eiendommene som ble avtalt solgt, er tomten og havneområdet ved Utenriksterminalen. Denne eiendommen er utfisjonert i eget selskap, UT, og ble kjøpt av SRH konsernet den 5. januar 2017.

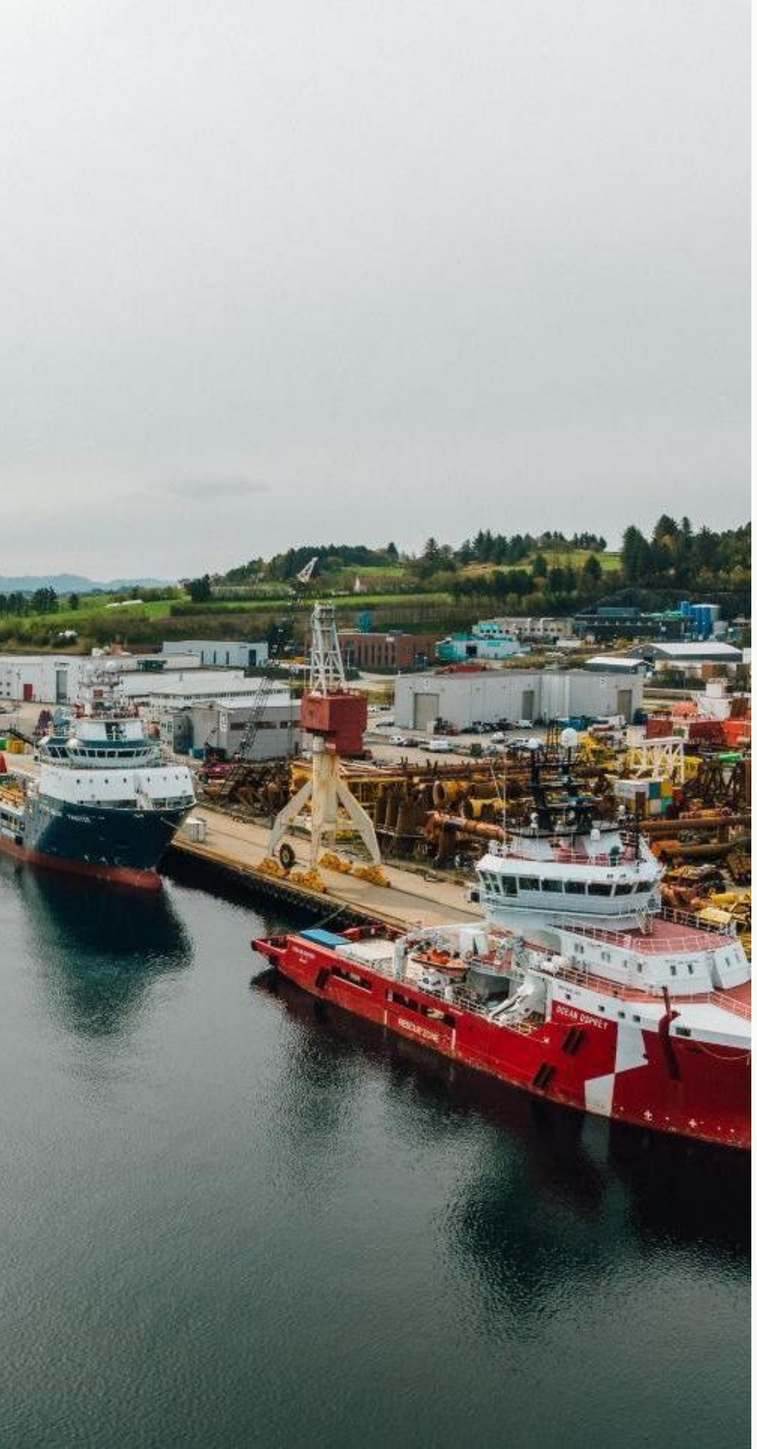
I forbindelse med oppkjøpsavtalen ble det samtidig opprettet et nytt datterselskap av SRH; SRH Eiendom Holding AS (heretter SRHEH), hvor SRHE ble lagt inn. Her ble også UT lagt inn ved kjøpet i 2017. SRH overførte i november 2018 sin eierandel i RH (45 %) til SRHEH som et tingsinnskudd. SRHEH kjøpte i 01.01.19 de resterende aksjene fra de private eierne i RH, og eide dermed 100 % av RH.

2.3 Organisasjonskart Stavangerregionen Havn IKS



2.4 Organisasjonskart Stavangerregionen Havnedrift AS





3. REPRESENTANTSKAPET

3.1 Valg av Representantskapet

Øverste myndighet i et interkommunalt selskap (IKS) er Representantskapet. Dette er eierorganet hvor eierskapet utøves. Deltakerkommunene kan ikke utøve eiermyndighet direkte ovenfor selskapets styre eller administrasjon, men kan gjennom Representantskapet treffe vedtak som binder styret, og det kan også omgjøre vedtak styret har gjort. Kommunestyret har full instruksjonsmyndighet overfor sine medlemmer i Representantskapet, og har på denne måten en betydelig reell styringsmulighet overfor beslutninger i Representantskapet.

Representantskapet i Stavangerregionen Havn IKS består av 3 medlemmer som velges av eierkommunene. Medlemmene velges for 4 år og følger kommunevalgperioden. Siste året i perioden sitter representantskapet til regnskapet for siste driftsår er avlagt. De enkelte Representantskapsmedlemmene har ulik vekting av sine stemmer. Antall stemmer i Representantskapet er 13 som er fordelt slik:

Stavanger kommune - 1 medlem – 8 stemmer

Sola kommune - 1 medlem – 3 stemmer

Randaberg kommune 1 medlem – 2 stemmer

3.2 Medlemmer og varamedlemmer

For perioden 2024 – 2028 er representantskapet sammensatt slik:

KOMMUNE	MEDLEMMER	VARAMEDLEM	VARAMEDLEM
Randaberg	Jarle Bø (leder)	Bodil Fjermedal Ludvigsen	Marianne Solheim Sande
Sola	Jess Milter (nestleder)	Janne Stangeland Rege	Jan Sigve Tjelta
Stavanger	Tormod Wilson Losnedal	Henrik Halleland	Line Møllerop

Representantskapet 2024-2028

3.3 Møter og mandat for representantskapet

Representantskapet er selskapets øverste organ og skal bestå av tre medlemmer, oppnevnt fra hver av eierne. Representantskapets medlemmer velges for 4 år og følger kommunevalgperioden, dog slik at fratredelse/tiltredelse skjer etter at regnskapet for 4. driftsår i perioden er avlagt.

I representantskapets konstituerende møte velger representantskapet sin leder og nestleder. I samme møte velger også representantskapet havnestyret, inkludert styreleder og nestleder, samt varamedlemmer.

Representantskapet trer sammen når lederen bestemmer det, og/eller når styret, revisor, minst én av eierne eller minst én av representantskapets medlemmer krever det.

Innkalling til møte skal skje med minst fire ukers varsel og skal inneholde saksliste. representantskapets leder kan innkalle representantskapet med kortere frist i tilfeller hvor dette er påtrengende nødvendig.

Havnedirektøren og styrets leder har plikt til, og de øvrige styremedlemmene har rett til å møte i representantskapets møter og til å uttale seg. De har også rett til å få sitt syn på en sak innført i protokollen fra møtet. Dersom havnedirektøren er forhindret fra å møte skal det oppnevnes en stedfortreder, for styreleder vil nestleder bli innkalt og oppnevnt som stedfortreder.

Representantskapet har i løpet av et ordinært driftsår to obligatoriske møter der hhv budsjett og regnskap behandles.

Representantskapet har særlige oppgaver etter Lov om interkommunale selskap. Dette gjelder behandling av regnskap, budsjett, økonomiplan, valg av revisor, vedtak om salg eller pantsettelse av fast eiendom og andre større kapitalinvesteringer som er av vesentlig betydning for eierne. Representantskapet er på denne måten tillagt flere oppgaver enn eierorganet (generalforsamlingen) i et aksjeselskap.

Representantskapet er beslutningsdyktig når minst halvdelen av medlemmene er til stede, og disse representerer minst to tredeler av stemmene. Vedtakene gjøres med vanlig flertall av de stemmer som er avgitt. Ved stemmelikhet er møtelederens stemme avgjørende.

Havnedirektøren er sekretær for representantskapet og fører protokoll fra møtene. Protokollen underskrives av lederen og to medlemmer.

4. HAVNESTYRET

4.1 Valg av sammensetning av havnestyret

Havnestyret består av syv medlemmer. Største eier oppnevner styreleder og nest største eier oppnevner nestleder. Videre oppnevnes tre numeriske varamedlemmer fra eierkommunene. Styrets medlemmer og varamedlemmer velges av representantskapet for fire år. På samme måte som representantskapet sitter havnestyret i siste året frem til regnskapet for det siste driftsåret er behandlet.

Medlemmene representerer eierkommunene slik:

Stavanger kommune 3

Sola kommune 2

Randaberg kommune 2

4.2 Medlemmer og varamedlemmer

For perioden 2024-2028 er havnestyret sammensatt slik:

ROLLE	NAVN	KOMMUNE	VARAMEDLEM
Styreleder	Ingvill Hagesæter	Sola	1. Bjarte Kristiansen · 2. Renate Gimre
Nestleder	Tor Bernhard Harestad	Stavanger	1. Hilde Karlsen · 2. Arild Michelsen
Styremedlem	Bjørn Kahrs	Randaberg	1. Renate Kolnes · 2. Kjell Nordbø
Styremedlem	Ingvild Lundbakk Denut	Randaberg	1. Renate Kolnes · 2. Kjell Nordbø
Styremedlem	Katrine Willumsen Wærness	Stavanger	1. Hilde Karlsen · 2. Arild Michelsen
Styremedlem	Jarl Endre Egeland	Stavanger	1. Hilde Karlsen · 2. Arild Michelsen
Styremedlem	Robert Sæbø	Sola	1. Bjarte Kristiansen · 2. Renate Gimre

Havnestyret 2024-2028

4.3 Mandat for havnestyret

I henhold til selskapsavtalen § 2 er Stavangerregionen Havn IKS deltakernes redskap for å sikre regionen en konkurransedyktig, framtidsrettet og miljøriktig infrastruktur for sjøtransport, samt å ivareta de oppgaver som er tillagt kommunene etter havne- og farvannsloven.

Selskapet skal ha et regionalt perspektiv og drives etter bedriftsøkonomiske prinsipper. Selskapets generelle avkastningskrav skal ikke være lavere enn avkastningskrav som ellers gjelder for sammenlignbare havnevirksomheter og -investeringer.

Selskapet skal engasjere seg i aktiviteter som er relatert til havnevirksomhet eller havnerettet formål. Selskapet er en viktig samfunnsaktør og skal innenfor sitt ansvarsområde ta initiativ og bidra inn i aktuelle prosesser i relevante lokale og regionale planer. Med havnevirksomhet menes drift av havn som er åpen for alminnelig trafikk og salg av tjenester knyttet til driften. Selskapet skal fremme verdiskapning gjennom attraktive og effektive havner. Havneinfrastrukturen skal ha en god kobling mot andre transportformer.

Selskapet skal til enhver tid tilstrebe å være blant de ledende aktører nasjonalt når det gjelder implementering av miljøvennlig teknologi og tekniske løsninger, som tilrettelegger for at skipstrafikken til havnene og virksomheten i havnene skjer på en måte som minsker ressurs- og energibruk, samt utslipp.

Selskapets tiltak og målsettinger i miljøvernarbeidet skal bygge på parametere, klassifiseringssystemer og bransjenormer som er objektive, effektive og etterprøvbare.

Selskapet kan delta på eiersiden i og samarbeide med andre virksomheter når dette ligger innenfor selskapets formål, herunder opprette egne datterselskaper.

Havnestyret har også ansvaret for å holde oppsyn med all bruk av og virksomhet i kommunens sjøområder. Videre skal havnestyret føre kontroll med administrasjonens virksomhet. Styret er i tillegg gitt delegert myndighet til å fastsette kommunale forskrifter med hjemmel i havne- og farvannsloven.

4. HAVNESTYRET

4.4 Styrets uavhengighet og styremedlemmers ansvar

Havnestyret er et selvstendig selskapsorgan og skal utøve sitt ansvar innenfor rammene av IKS-loven, selskapsavtalen, styreinstruksen og vedtak truffet av representantskapet. Styret skal ivareta Stavangerregionen Havn IKS sine interesser og bidra til at selskapet når sine mål på en forsvarlig, effektiv og bærekraftig måte. Eierstyring utøves gjennom representantskapet, mens styret har ansvar for selskapets forvaltning og tilsyn.

Styremedlemmene velges av representantskapet, men representerer ikke den enkelte eierkommune eller parti i styrearbeidet. Hvert styremedlem skal utøve vervet på et selvstendig grunnlag og fatte beslutninger ut fra hva som er best for selskapet som helhet. Eventuelle spørsmål knyttet til eierstyring eller eiernes forventninger skal behandles gjennom representantskapet.

Et styreverv er personlig. Hvert styremedlem har ansvar for å sette seg inn i sakene som behandles, delta aktivt i styrearbeidet og bidra til at beslutninger treffes på grunnlag av forsvarlige vurderinger og tilstrekkelig informasjon. Styremedlemmer skal opptre i samsvar med gjeldende lovverk, habilitetsregler, taushetsplikt og lojalitetsplikten overfor selskapet. Informasjon som mottas gjennom styrevervet skal behandles konfidensielt med mindre annet følger av lov eller vedtak.

SRH skal ha styreansvarsforsikring for styrets medlemmer. Forsikringen endrer ikke styremedlemmenes ansvar, men kan gi økonomisk og juridisk bistand ved eventuelle erstatningskrav som måtte oppstå som følge av utøvelsen av styrevervet.

4.5 Strategi for utdeling

Styret vedtok i 2025 en strategi for utdeling som skal sikre forutsigbarhet for både selskapet og eierne. Strategien legger til grunn at eventuell utdeling kun kan skje etter en konkret forsvarlighetsvurdering, og forutsetter at SRH har tilstrekkelig egenkapital, likviditet og økonomisk handlingsrom til å ivareta drift, vedlikehold og nødvendige investeringer i havnevirksomheten. Utdeling skal ikke svekke selskapets evne til å oppfylle formålet etter havne- og farvannsloven eller selskapsavtalen, og kan først vurderes når fastsatte økonomiske nøkkeltall og krav er oppfylt.

Størrelsen for utdelingen dersom alle krav er oppfylt, er satt til 15% av resultat etter skatt justert for kontantstrømkrav, men begrenset til maksimalt 15 MNOK. Dersom 15% av resultat etter skatt overstiger 15 MNOK, skal overskytende avsettes i et eget utdelingsfond. Formålet med fondet er å skape forutsigbarhet og et stabilt utdelingsnivå til eierne. Hvis de ordinære kriteriene for utdeling på 15 MNOK ikke er oppfylt, kan det likevel utbetales utdeling fra fondet – forutsatt at det finnes midler der og er forsvarlig.

Strategi for utdeling skal revideres hvert fjerde år eller ved vesentlige endringer i rammebetingelse; f.eks lovendringer eller strategisk retning.

Første utdeling til eierkommunen ble gjort i 2026, basert på regnskapet for 2025.

4. HAVNESTYRET

4.6 Styremøtene

Vanligvis avholder havnestyret ca. seks møter i året. I siste møtet før årsskiftet vedtar styret en møteplan. Havnedirektøren i samråd med styrets leder setter opp dagsorden for styrets møter. Ved enkelte anledninger er det behov for ekstraordinære styremøter, og av praktiske hensyn kan disse gjennomføres via teams. Havnedirektøren sender skriftlig innkalling til møtene via AdminControl med dagsorden og saksutredninger.

Styrets leder skal sørge for at det holdes møter så ofte som det trengs. Medlemmer av styret og havnedirektøren kan også kreve at styret sammenkalles. Styret er beslutningsdyktig når minst halvparten av medlemmene er til stede. Som styrets beslutning gjelder det som flertall av de møtende har stemt for. Ved stemmelikhet er møtelederens stemme avgjørende.

Om styret ikke for det enkelte tilfelle bestemmer noe annet, har havnedirektøren rett til å være til stede og til å uttale seg på styremøtene. Dersom havnedirektøren unntaksvis har forfall, møter dennes stedfortreder.

Styremøtene er åpne jf. kommuneloven § 11-5 og kan bare lukkes dersom vilkårene i denne bestemmelsen er oppfylt. Ved behandling av saker som gjelder taushetsbelagte opplysninger (f.eks. rikets sikkerhet, personvern og forretningshemmeligheter) skal møtene lukkes, og i saker som kan unntas fra offentlighet iht. offentlighetsloven kan styret velge å lukke møtet.

4.7 Styrehonorar

Representantskapet fastsetter honorar for styrets medlemmer og representantskapet. Honorarene for styret og representantskapet fra og med 2024 ble vedtatt i representantskapets møte 17.04.2024:

Som hovedregel betales det ikke for tapt arbeidsfortjeneste. Forberedende møter for styreleder med havnedirektør, representasjon etc., anses som en del av styrehonoraret. Honoraret betales ut etterskuddsvis.

STYRET

Leder	**Kr 148 000**
Nestleder	**Kr 87 000**
Medlem	**Kr 74 000**
Varamedlem	**Kr 5 500 pr møte**

REPRESENTANTSKAPET

Leder	**Kr 87 000**

Satsene for styret i Stavangerregionen Havnedrift AS blir hhv kr 123 000 kr for leder og kr 62 000 for medlem. For andre heleide datterselskaper i konsernet gjelder følgende satser:

Leder	**kr 18 500**
Medlem	**kr 9 300**

Representantskapet anser at honorarene gjelder for en 4-årsperiode for årene 2024-2027.

4.8 Havnestyrets bestilling til administrasjonen

Havnestyrets viktigste styringsverktøy overfor bedriften er budsjett og handlingsplan. Disse beskriver hvilke oppgaver som skal løses i inneværende år, og hvilke ressurser som skal brukes for å løse dem.

Havnestyret i plenum eller ved havnestyrets leder står fritt til å bestille saker, utredninger, avklaringer m. v. muntlig eller skriftlig. Det skal fortrinnsvis skje i styremøtene. Ved oppstart av nye saker er det en fordel om administrasjonen er med på programmeringen slik at saken blir best mulig.

4.9 Styrets rolle i ansettelsessaker

I et interkommunalt selskap organisert etter Lov om interkommunale selskap av 29.01.1999 nr. 6 er det styret som ansetter daglig leder (havnedirektør).

For de øvrige stillingene i Stavangerregionen Havn IKS er det havnedirektøren som foretar ansettelsene.

4. HAVNESTYRET

4.10 Styreinstruks for styret i Stavangerregionen Havn IKS

1. Styreinstruksen

Styrearbeidet i Stavangerregionen Havn IKS skal følge denne styreinstruksen. Styret kan i enkeltsaker vedta å fravike instruksen.

2. Møteplan, innkalling, med mer

Havnedirektøren skal sammen med styrets leder sette opp forslag til møteplan for styremøter for det kommende halvår. Det skal avholdes minimum tre møter pr halvår. Styremedlemmene innkalles skriftlig og med tilstrekkelig varsel, avhengig av styresakenes omfang og karakter. Innkallingen skal inneholde en dagsorden som angir hvilke saker som skal behandles samt havnedirektørens saksutredning.

Styremedlemmer som er forhindret fra å delta på styremøtene, skal så snart som mulig varsle havneadministrasjonen som innkaller eventuelle vararepresentanter. Dersom havnedirektøren er forhindret fra å møte skal styrets leder varsles så snart som mulig.

3. Saksforberedelse og dokumentasjon

Havnedirektøren er ansvarlig for forsvarlig forberedelse og dokumentasjon av saker styret skal behandle. Saksdokumentene skal være styremedlemmene i hende i tilstrekkelig tid før styremøtene, med mindre særlige forhold foreligger. Saksdokumentene skal inneholde et tilfredsstillende beslutningsgrunnlag samt administrasjonens forslag til vedtak.

4.10 Styreinstruks for styret i Stavangerregionen Havn IKS (forts.)

4. Behandling i møte

Havnedirektøren eller den han peker ut skal stå for presentasjon av den enkelte styresak dersom styret ønsker det.

”Styremøtene ledes av styrets leder. Styret fatter vedtak med alminnelig flertall. Ved votering i styret skal hver stemme telle likt. Ved stemmelikhet teller møteleders stemme dobbelt. Styret er beslutningsdyktig når minst halvparten av medlemmene er til stede, inkludert møtende vararepresentanter. Styrets leder sørger for at det blir ført protokoll fra styremøtene.”

5. Styrebehandling uten møte

Saker som forsvarlig kan behandles uten møte, kan behandles i telefonkonferanse eller på den måten styrets leder bestemmer i samråd med havnedirektøren.

Saker av vesentlig betydning for selskapet kan ikke behandles utenfor møte, med mindre saklig grunn foreligger. Det tenkes her på saker i følgende kategorier: betydelige investeringer, inngåelse av andre avtaler av stor betydning for selskapet og oppsigelse av havnedirektøren mv.

4.10 Styreinstruks for styret i Stavangerregionen Havn IKS (forts.)

6. Saker som skal styrebehandles – styrets myndighet

Styret beslutter disposisjoner som etter selskapets forhold er av vesentlig art eller av stor betydning, samt fører tilsyn med at selskapet ledes i overensstemmelse med selskapsavtalen og lovgivningen for øvrig. Styret skal:

- Ansette havnedirektør
- Forestå forvaltningen av selskapet
- Påse at selskapet drives i samsvar med selskapets formål, selskapsavtalen og budsjett og andre vedtak og retningslinjer fastsatt av representantskapet.
- Føre tilsyn med selskapets organisasjon, herunder regnskapsfunksjon, internkontroll og budsjettering Foreta oppfølging av budsjetter og lignende rapporteringer, vesentlige funksjoner, finansieringsforhold, investeringer og særlige risikoer
- Gjennomgå selskapets perioderegnskaper i løpet av hvert regnskapsår og vurdere avvik fra budsjett, samt behov for budsjettkorreksjoner/korrektive tiltak.
- Fastlegge retningslinjer for arbeidsdeling, bemyndigelser og instrukser mellom styret og administrasjonen
- Vedta og underskrive selskapets årsregnskap

5. ANNET

5.1 Produksjon og distribusjon av saksdokumentene til styret og representantskapet

Administrasjonen foretar utsendelse av sakene til styret og representantskapet elektronisk, via styreverktøyet AdminControl. Saker som er unntatt offentlighet blir merket «Unntatt offentlighet» anført med gjeldende paragraf, disse sakene må leses i AdminControl og kan ikke lastes ned/printes ut.

Faste styremedlemmer, varamedlemmer og selskapets revisor KPMG har tilgang til alle styresaker i AdminControl, herunder saker som er unntatt offentlighet. Alle brukere av AdminControl er forpliktet til å ivareta taushetsplikt og konfidensialitet i samsvar med gjeldende regelverk.

Offentlige saksdokumenter til styret publiseres på selskapets nettsider etter at møtet er avholdt. Dokumenter som inneholder opplysninger unntatt offentlighet publiseres ikke.

Ved saker hvor det anmodes om styrets godkjenning av fullmakt til kontraktsinngåelse, skal administrasjonen fremlegge et tilstrekkelig forretningsmessig beslutningsgrunnlag. Saksfremlegget skal tydelig redegjøre for de vurderinger, konsekvenser og forutsetninger som ligger til grunn for administrasjonens anbefaling. Informasjon, analyser og vurderinger som presenteres muntlig for styret, skal så langt det er praktisk mulig også fremgå av det skriftlige saksfremlegget, slik at styret gis et best mulig grunnlag for sine beslutninger.

5.2 Protokoll

Det skal føres protokoll fra alle styremøter i samsvar med lov om interkommunale selskaper (IKS-loven) § 12 og selskapets styreinstruks. Protokollen skal angi møtetidspunkt, deltakere, behandlingsmåte, vedtak og eventuelle protokolltilførsler. Styremedlem eller administrerende direktør som ikke er enig i en beslutning, kan kreve sin oppfatning innført i protokollen.

I henhold til IKS-loven og styreinstruksen skal protokollen underskrives av de styremedlemmene som har deltatt i møtet. Når et varamedlem møter i stedet for et ordinært styremedlem, inntrer varamedlemmet som fullverdig medlem av styret under behandlingen av saken eller møtet. Møtende varamedlemmer skal derfor gis anledning til å gjennomgå protokollen, fremme eventuelle merknader og signere protokollen på lik linje med øvrige deltakere.

Før protokollen legges ut for signering i AdminControl, skal den sendes til de deltakerne som skal signere protokollen for gjennomgang og godkjenning. Eventuelle merknader eller protokolltilførsler skal behandles før endelig signering.

Styremedlemmer som ikke har deltatt i møtet på grunn av forfall, kan gis tilgang til protokollen til orientering og kan kvittere for at protokollen er lest eller sett. Slike styremedlemmer skal ikke signere protokollen.

Dersom et styremedlem er erklært inhabilt og har fratrådt behandlingen av en sak, skal vedkommende ikke signere protokollen for den aktuelle saken. Tilgang til protokoll eller saksopplysninger knyttet til saken vurderes i lys av habilitetsreglene, taushetspliktbestemmelsene og behovet for innsyn i den enkelte sak.

5.3 Havnedirektørens myndighet og fullmakter

Bestemmelsene om havnedirektørens myndighet er gitt i Lov om interkommunale selskap § 14.

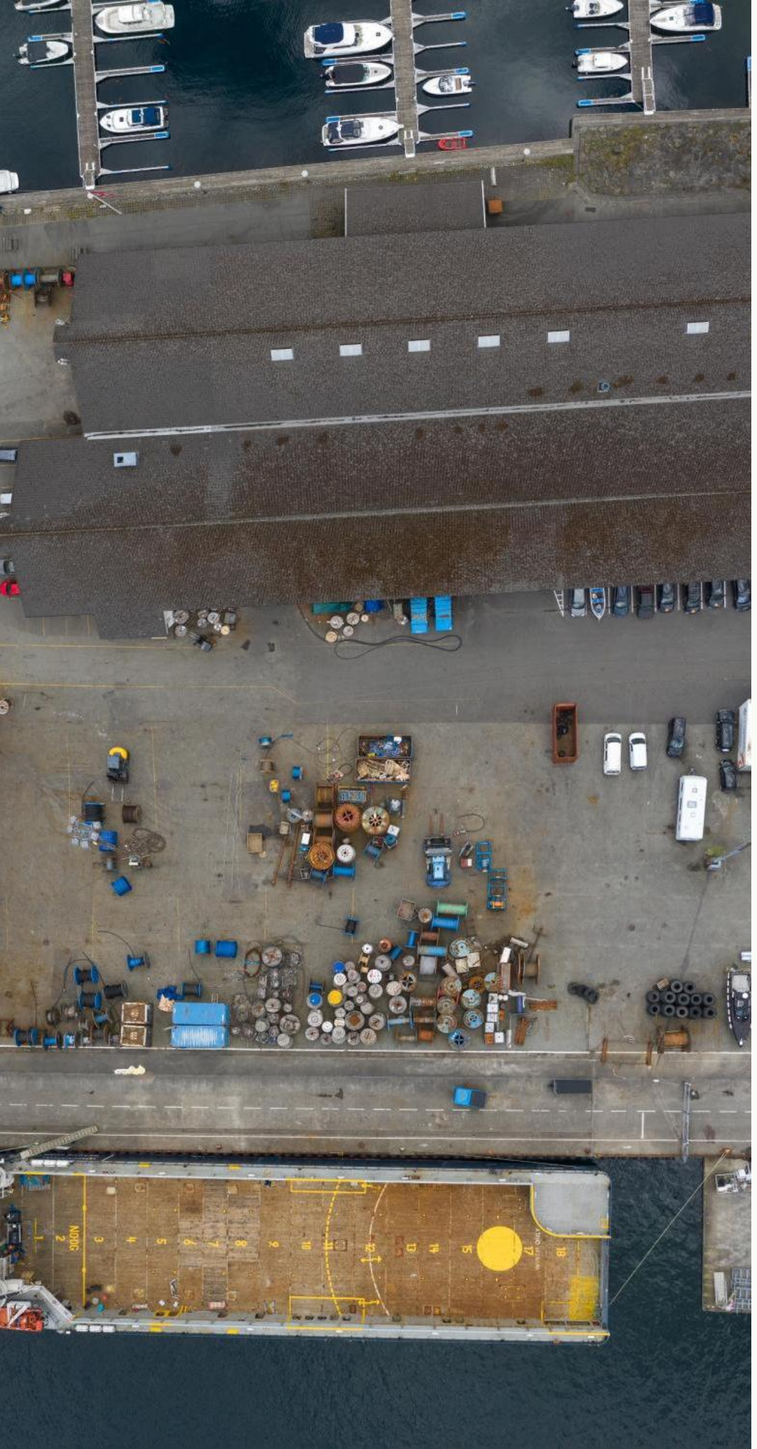
Havnedirektøren forestår den daglige ledelse av foretaket og skal følge de retningslinjer og pålegg som styret gir. Den daglige ledelse omfatter ikke forhold som etter foretakets forhold er av uvanlig art eller av stor betydning. Hvilke saker som må anses å være av uvanlig art eller stor betydning, vil avhenge blant annet av foretakets størrelse og virksomhetens art.

Selv om en disposisjon ikke er av stor betydning isolert sett, vil den derfor kunne falle utenfor daglig leders myndighetsområde, hvis den ligger så langt på siden av foretakets sentrale virksomhet at den må karakteriseres som uvanlig. Ved vurderingen av hva som er av stor betydning, er det ikke bare økonomiske konsekvenser som vil kunne være aktuelle. Spørsmål som kan være politisk kontroversielle vil normalt høre under styret.

Avgjørelsesmyndighet i saker av uvanlig art eller stor betydning kan delegeres til daglig leder, men da bare i konkrete enkeltsaker. I praksis skjer dette gjennom vedtak som treffes av havnestyret i særskilte havnestyresaker. Det er altså ikke adgang til å delegere en generell myndighet til å avgjøre saker av uvanlig art eller stor betydning.

Det forutsettes derfor at saken er kjent for styret på forhånd gjennom en havnestyresak før direktøren gis fullmakt til å avgjøre den.

I hastesaker er direktøren gitt en forholdsvis vid «hastekompetanse» under forutsetning av at det vil være til «vesentlig ulempe» å vente på styrebehandling av saken. I uttrykket «vesentlig» ligger at ulempen eller faren for at ulempe skal oppstå må være av ekstraordinær karakter eller styrke for at vilkåret skal være oppfylt. Denne vurderingen må ta som utgangspunkt hvilke konsekvenser det vil ha om man må vente med å treffe den aktuelle beslutningen til styret kan samles. Det må være en klar forutsetning at hvis det er mulig å få innkalt til et ekstraordinært styremøte raskt nok til at den aktuelle ulempen kan unngås, skal dette gjøres. I saker hvor «hastekompetansen» blir benyttet, skal styret underrettes snarest mulig om saken.



5. ANNET

5.4 Habilitet

For medlemmene i representantskapet og havnestyret gjelder kommunelovens og forvaltningslovens bestemmelser om habilitet.

Dersom et medlem selv mener at det kan foreligge forhold som gjør vedkommende inhabil i en sak, eller det reises spørsmål om et medlems habilitet fra andre medlemmer, skal habilitetsspørsmålet avklares før den aktuelle saken behandles.

Det aktuelle medlemmet skal redegjøre for de faktiske omstendighetene som kan ha betydning for habilitetsvurderingen. Medlemmet skal deretter ikke delta i styrets behandling eller avgjørelse av habilitetsspørsmålet.

Styret avgjør habilitetsspørsmålet ved vedtak. Dersom styret kommer til at medlemmet er inhabilt, skal vedkommende fratre under behandlingen av den aktuelle saken og heller ikke delta i saksforberedelsen knyttet til denne. Varamedlem trer inn etter gjeldende regler.

Styrets avgjørelse om habilitet er en intern, prosessledende beslutning om styrets sammensetning og arbeidsform i den aktuelle saken. Avgjørelsen er endelig og kan ikke påklages.

I tilfeller der det er usikkerhet knyttet til habilitetsspørsmålet, bør forholdet tas opp så tidlig som mulig. Styreleder kan ved behov innhente juridiske vurderinger eller annen bistand for å sikre et tilstrekkelig beslutningsgrunnlag før styret behandler spørsmålet.

5. ANNET

5.5 Behandling av saker unntatt offentlighet i havnestyret

Offentlighetsloven av 01.01.2009 gjelder for virksomheten i SRH. Lovens hovedregel medfører at alle i utgangspunktet har rett til å gjøre seg kjent med foretakets saksdokumenter. Et dokument eller opplysninger i dokumentet kan imidlertid unntas fra offentlighet dersom det er hensiktsmessig og finnes særskilt hjemmel for dette.

Som regel blir et dokument unntatt fra offentlighet for å beskytte interesser, for eksempel havnas forretningsstrategiske forretningshemmeligheter. I administrasjonen skal det ikke deles ut til andre enn de som har behov i sitt arbeid for å være kjent med innholdet i dokumentet. Havnedirektøren avgjør i utgangspunktet hvilke ansatte som bør få tilgang til dokumenter unntatt offentlighet.

Personer som mottar dokumenter unntatt offentlighet, har plikt til å respektere den vurdering som er gjort. Slike dokumenter skal på ingen måte spres. Havnedirektøren er av den oppfatning at flest mulig saker bør være offentlige og at sakene også i praksis skal være tilgjengelige for allmennheten.

Det skilles mellom to typer dokumenter som kan unntas fra innsyn. Den ene kategorien er dokumenter som må unntas fra offentlighet – i slike tilfeller er det ikke noe valg. Eksempel på slike saker er forhold som har med rikets sikkerhet å gjøre eller opplysninger om SRHs kunders forretningshemmeligheter. For saker som må unntas, kan beslutningen ikke omgjøres så lenge det kan være til skade om opplysningene blir offentliggjort.

5.5 Behandling av saker unntatt offentlighet i havnestyret (forts.)

Den andre kategorien er saker som «kan» unntas fra offentligheten. I slike saker avgjør SRH om saken skal unntas fra offentlighet eller ikke. Dersom et dokument unntas, kan det på et hvert tidspunkt beslutningen omgjøres. Eksempler på dokumenter/ opplysninger som «kan» unntas fra innsyn er interne dokumenter, opplysninger som er innhentet fra rådgivere, rettssaksdokumenter, opplysninger som kan skade SRHs forhandlingsposisjon og ansettelsessaker.

Når en havnestyresak er unntatt fra offentlighet, har havnedirektøren vurdert og kommet frem til at det kan være til skade for SRH om saksfremstillingen blir allment tilgjengelig.

Havnestyret kan imidlertid ha et annet syn på saken og kan vedta å oppheve unntaket fra offentlighet. Dersom dette ikke blir gjort, må det anses som om havnestyret slutter seg til havnedirektørens vurdering om at saksdokumentene og vedtaket i saken skal være unntatt fra innsyn. En senere omgjøring av dette standpunktet, må da besluttes av havnestyret.

I noen typer saker kan det være fornuftig at saken er unntatt fra offentlighet til havnestyret har drøftet saken. Etter dette tidspunktet kan det være hensiktsmessig at den blir offentlig, og i slike saker kan gode grunner tale for at havnestyret bør vurdere spørsmålet om offentlighet under behandling av saken.

I andre saker kan de hensyn som gjør seg gjeldende for å unnta et dokument fra offentlighet bli endret over tid slik at det på et tidspunkt ikke lenger vil ha noen betydning å offentliggjøre en sak. For eksempel kan enkelte opplysninger som blir unntatt fra offentlighet for å ivareta SRHs forhandlingsposisjon kunne bli tilgjengelige etter at kontrakt er inngått. Videre vil noe som anses å være en forretningshemmelighet kunne miste sin status over tid.

5.5 Behandling av saker unntatt offentlighet i havnestyret (forts.)

Rent formelt er det havnestyret som skal fatte vedtak om å oppheve en havnestyresak fra å være unntatt offentlighet. I saker hvor det oppleves et sterkt press på å offentliggjøre havnestyredokumenter og hvor det som står i dokumentet ikke lenger er av en slik karakter at det bør være unntatt fra innsyn, kan det i midlertidig være upraktisk å vente med en omgjøringsbeslutning til førstkommende havnestyremøte. I saker hvor det ikke lenger vil være til skade om et saksdokument eller vedtak blir offentliggjort, har havnedirektøren derfor fått fullmakt til å omgjøre en beslutning om å unnta et dokument fra offentlighet hvor det er hensiktsmessig at det blir tatt et raskt standpunkt til spørsmålet.

5. ANNET

5.6 Styreevaluering

For å sikre kontinuerlig utvikling og et effektivt styrearbeid skal havnestyret evaluere sitt arbeid, sin arbeidsform og sin samlede kompetanse. Formålet med styreevalueringen er å identifisere forbedringsområder, styrke styrets evne til å ivareta sitt ansvar og bidra til god virksomhetsstyring.

Styreevalueringen skal som hovedregel gjennomføres årlig og omfatte blant annet styrets sammensetning og kompetanse, møtegjennomføring, saksbehandling, rolleforståelse, samspillet mellom styret og administrasjonen, samt styrets arbeid med strategi, risikostyring og kontroll.

5. ANNET

5.7 Selskapsavtale for Stavangerregionen Havn IKS

SELSKAPSAVTALE FOR STAVANGERREGIONEN HAVN IKS OPPDATERT 2024

§ 1 SELSKAPET

Selskapet er opprettet med hjemmel i lov om interkommunale selskaper og lov om havner og farvann. Selskapets navn er Stavangerregionen havn IKS. Selskapet eies av Stavanger, Randaberg og Sola kommuner. Selskapet har sitt hovedkontor i Stavanger kommune.

§ 2 FORMÅL

Selskapet er deltakernes redskap for å sikre regionen en konkurransedyktig, framtidsrettet og miljøriktig infrastruktur for sjøtransport. Selskapet skal, basert på delegert myndighet, utøve de myndighetsoppgaver og forvaltningsoppgaver, som tilligger kommunene etter havne- og farvannsloven.

Selskapet skal drive mellom eiere som likeverdige parter. Deltakerne skal søke konsensus i utøvelsen av eierstyringen. Verv i selskapets styrende organer fordeles utfra en balanse mellom flertallseier og mindretallseierne.

5.7 Selskapsavtale for Stavangerregionen Havn IKS (forts.)

Selskapet skal ha et regionalt perspektiv og drives etter bedriftsøkonomiske prinsipper. Selskapets generelle avkastningskrav skal ikke være lavere enn avkastningskrav som ellers gjelder for sammenlignbare havnevirksomheter og -investeringer.

Selskapet skal engasjere seg i aktiviteter som er relatert til havnevirksomhet eller havnerettet formål. Selskapet er en viktig samfunnsaktør og skal innenfor sitt ansvarsområde ta initiativ og bidra inn i prosesser relevant i relevante lokale og regionale planer. Med havnevirksomhet menes drift av havn som er åpen for alminnelig trafikk og salg av tjenester knyttet til driften. Selskapet skal fremme verdiskapning gjennom attraktive og effektive havner. Havneinfrastrukturen skal ha en god kobling mot andre transportformer.

Selskapet skal til enhver tid tilstrebe å være blant de ledende aktører nasjonalt når det gjelder implementering av miljøvennlig teknologi og tekniske løsninger, som tilrettelegger for at skipstrafikken til havnene og virksomheten i havnene skjer på en måte som minsker ressurs- og energibruk, samt utslipp. Selskapets tiltak og målsettinger i miljøvernarbeidet skal bygge på parametere, klassifiseringssystemer og bransjenormer som er objektive, effektive og etterprøvbare.

Selskapet kan delta på eiersiden i og samarbeide med andre virksomheter når dette ligger innenfor selskapets formål, herunder opprette egne datterselskaper.

§ 3 Innskuddsplikt og eierandel

Eier- og ansvarsandelen i selskapet er fordelt på kommunene slik:

Stavanger kommune	**70,42 %**
Sola kommune	**28,20 %**
Randaberg kommune	**1,38 %**
Sum	**100,00 %**

Selskapet kan overta nye kaier/havneområder fra eierkommunene. Dette kan gjøres gjennom ordinært salg, eller gjennom at aktuell deltaker øker sin eierandel.

Gjennom tilleggsavtale av 31 mai 2023 har alle eierkommunene rettigheter som vil medføre fremtidige endringer i eierbrøken. Eierbrøken i selskapet skal endres i tråd med denne avtalen på tidspunkt for overføring av eiendommene.

Deltakerne plikter ikke å skyte inn ytterligere innskudd i selskapet.

5.7 Selskapsavtale for Stavangerregionen Havn IKS (forts.)

§ 4 REPRESENTANTSKAPET

Representantskapet er selskapets øverste organ og skal bestå av 3 medlemmer, oppnevnt fra hver av eierne. Representantskapets medlemmer skal ha ulik stemmerett og fordelingen av representanter og stemmevekt er som følger:

Stavanger kommune -– 1 medlem – 8 stemmer

Sola kommune - 1 medlem – 3 stemmer

Randaberg kommune 1 medlem – 2 stemmer

Representantskapets medlemmer velges for 4 år og følger kommunevalgperioden, dog slik at fratredelse/tiltredelse skjer etter at regnskapet for 4. driftsår i perioden er avlagt.

Representantskapet kan delegere myndighet til styret i alle saker hvor ikke annet følger av lov, forskrift eller selskapsavtalen. Representantskap treffer vedtak med alminnelig flertall

Innkalling til ordinære representantskapsmøter skal skje med minst 4 ukers varsel og skal inneholde saksliste. Innkalling med saksliste sendes deltakerne med tilsvarende frist.

Representantskapet skal:

* Velge styrets medlemmer med varamedlemmer
* Velge styrets leder og nestleder
* Vedta budsjett og godkjenne regnskap
* Velge revisor
* Fastsette godtgjørelse til representantskapets og styrets leder, og godtgjørelse til de øvrige styremedlemmene.

5.7 Selskapsavtale for Stavangerregionen Havn IKS (forts.)

§ 5 VALGKOMITE

Representantskapet skal oppnevne en valgkomite for valg av styret. Valgkomiteen velges for 4 år om gangen, og skal bestå av minst et medlem fra hver av deltakerne. Valgkomiteen velges det første året i en ny kommunal valgperiode. Leder eller nestleder i representantskapet skal være leder av valgkomiteen.

Valgkomiteen skal innstille medlemmer til representantskapets valg av styre. Deltakerne skal fremme forslag om minimum 2 kandidater per faste- og varamedlem til styret.

Valgkomiteen skal i sitt arbeid legge til rette for mangfold og at styret samlet sett besitter følgende kompetanseområder:

* kjennskap til havne- og eiendomsdrift
* økonomisk og juridisk kompetanse
* kjennskap til offentlig forvaltning
* kompetanse innen energi og grønn omstilling.

Samme eier kan ikke ha leder i både representantskapet og styret. Sola og Randaberg veksler på å ha mindretallseiernes rett til å utpeke leder av representantskapet, for hver sin periode.

5.7 Selskapsavtale for Stavangerregionen Havn IKS (forts.)

§ 6 STYRET OG DAGLIG LEDER

Selskapets styre består av 7 medlemmer. Av disse har deltakerne rett til å oppnevne følgende styremedlemmer:

Stavanger kommune – 3 styremedlemmer

Sola kommune – 2 styremedlemmer

Randaberg kommune – 2 styremedlemmer

Største eier oppnevner styreleder og nest største eier oppnevner nestleder.

Videre oppnevnes 3 numeriske varamedlemmer fra Stavanger, 3 fra Sola og 3 fra Randaberg.

Styrets medlemmer og varamedlemmer velges av representantskapet for 4 år. Ved votering i styret skal hver stemme telle likt. Ved stemmelikhet er møteleders stemme avgjørende.

Styret ansetter daglig leder. Styret forestår forvaltningen av selskapet og skal påse at virksomheten drives i samsvar med selskapets formål, selskapsavtalen, selskapets årsbudsjett og andre vedtak og retningslinjer fastsatt av representantskapet. Styret skal sørge for at bokføringen og formuesforvaltningen er gjenstand for betryggende kontroll.

Selskapet ledes av en havnedirektør som forestår den daglige ledelsen av selskapet og følger de retningslinjer og pålegg som styret gir.

Havnedirektøren har tale- og forslagsrett i styrets møter, dersom ikke styret i enkeltsaker vedtar at vedkommende ikke skal møte.

Havnedirektøren skal holde styret orientert om økonomi- og personalforhold og andre forhold av betydning for selskapet.

§ 7 OPPTAK AV LÅN

Selskapet kan ta opp lån innenfor en samlet ramme på 800 millioner kroner. Innenfor denne rammen vedtar representantskapet årlige låneopptak.

5.7 Selskapsavtale for Stavangerregionen Havn IKS (forts.)

§ 8 UTBYTTE

Havne- og farvannsloven åpner på visse vilkår for å betale utbytte fra havnevirksomhet til deltakerne. Representantskapet gjør eventuelle vedtak om utbytte etter forslag fra styret i henhold til reglene i loven. Det skal ikke besluttes ordinært utbytte før tidligst i 2026, basert på regnskapet for 2025.

§ 9 FORKJØPSRETT

Dersom noen av selskapets eiendommer eller anlegg omdisponeres til annet enn havneformål, eiendommen/anlegget ikke brukes, eller tenkes brukt av selskapet til havneformål, eller selskapet ønsker å selge eiendommen eller anlegg, har den kommunen hvor eiendommen eller anlegget er hjemmehørende, forkjøpsrett eller rett til å overta eiendommen/anlegget. Verdien skal i så fall fastsettes ved avtale eller etter vederlagslovens bestemmelser, som er det høyeste av bruksverdi, salgsverdi eller gjenanskaffelsesverdi.

§ 10 TVISTER

Dersom det oppstår tvist mellom deltakerne om fortolkningen eller gjennomføringen av denne avtalen, skal konflikten søkes løst gjennom forhandlinger.

Dersom forhandlinger ikke fører fram innen rimelig tid, skal tvisten søkes løst ved mekling. Mekler godkjent av Den Norske Advokatforening, eller annen godkjent mekler, skal i så fall benyttes.

§ 11 OFFENTLIGHETSLOVEN

Selskapet skal følge rutiner og saksbehandlingsregler som følger av forvaltningsloven og offentlighetsloven. Selskapet skal legge til rette for åpenhet om sin virksomhet og vurdere meroffentlighet i alle saker.

§ 12 ENDRINGER I SELSKAPSAVTALEN

Forslag til endringer av selskapsavtalen kan fremmes av styret, representantskapet eller en/flere av deltakerne. Styret skal i alle tilfelle få anledning til å uttale seg om forslag til endring av selskapsavtalen, før disse fremmes for behandling hos deltakerne.

Alle endringer i selskapsavtalen krever tilslutning fra samtlige deltakere.

5. ANNET

5.8 Etiske retningslinjer

Vedtatt av styret for Stavangerregionen Havn IKS 15.12.2021 og gjeldende fra 01.01.2022

Etikk er systematisk tenking om hva som er rett og galt, og handler om hva vi finner verdt, eller verdifullt, både å leve for og å leve etter.

De etiske retningslinjene gjelder for alle ansatte i Stavangerregionen Havn IKS og dets datterselskaper (heretter kalt selskapene, SRH eller organisasjonen), samt medlemmer i selskapenes styrer og representantskap.

Lederne har et særskilt ansvar for rutiner og prosesser som sikrer at selskapets etiske standard blir fulgt. Alle har et selvstendig ansvar for at egne handlinger er i tråd med selskapets etiske standard.

I de etiske retningslinjene legges det stor vekt på redelighet, ærlighet og åpenhet. Alle ansatte plikter å arbeide aktivt for å nå selskapenes mål. Dette innebærer at alle må forholde seg lojalt til de styrevedtak og administrative vedtak som treffes, og overholde de lover, forskrifter og reglementer som gjelder for selskapenes virksomhet.

Det vises til etisk sjekkliste som kan være til hjelp dersom ansatte er usikre på hvorvidt man kan delta på et arrangement, godta en invitasjon eller ta imot en gave.

5.8 Etiske retningslinjer (forts.)

1. Formål

Stavangerregionen Havn skal ha en høy etisk standard. Åpenhet og redelighet skal prege vår virksomhet og være grunnlaget for tillit mellom kollegaer og i forholdet til andre. Etisk standard skal bidra til etisk forsvarlig og god atferd, og må ses i sammenheng med SRHs visjon og verdier.

2. Etikk i det daglige

Høy etisk standard krever en kontinuerlig prosess der åpen kommunikasjon og refleksjon rundt etiske problemstillinger og dilemmaer blir ivaretatt på arbeidsplassene i organisasjonen. Slike prosesser er viktige for å styrke og utvikle den etiske standarden som skal kjennetegne SRH.

3. Samfunnsansvar og likeverd

SRH forvalter eierkommunenes ressurser både som samfunnsutvikler, tjenesteyter og arbeidsgiver. I vårt forhold til kundene og til den enkelte bruker skal vi være kjent for profesjonalitet og omtanke. Vi skal lytte til kundenes behov og sikre likebehandling.

Selskapene skal preges av respekt for ulikhet, mangfold og inkludering. Vi skal forholde oss på en måte som ikke krenker menneskeverdet eller menneskerettigheter.

4. Habilitet

Vi skal unngå å komme i situasjoner som kan medføre konflikt mellom selskapenes interesser og private interesser. Dersom vi kommer i en slik situasjon, skal forholdet tas opp med nærmeste leder.

Leder skal være orientert om bierverv og verv i organisasjoner som kan medføre inhabilitet eller brudd på lojalitetsplikten. Opplysninger om styreverv/økonomiske interesser bør registreres i Styrevervregisteret.

5. Opplysninger/informasjon

Fortrolige opplysninger som mottas i forbindelse med arbeidet i selskapene skal ikke meddeles andre som ikke har behov for eller krav på disse opplysningene.

All informasjon som gis skal være korrekt og tydelig.

Offentlighet er et viktig prinsipp for å sikre innsyn og kontroll med SRHs virksomhet. Vi skal vurdere meroffentlighet i alle saker.

5.8 Etiske retningslinjer (forts.)

6. Personlige fordeler

Gaver

Gaver, uansett størrelse, kan bevisst eller ubevisst skape en form for lojalitet. Vi skal unngå personlige fordeler som kan påvirke beslutninger, eller kan føre til at noen oppfatter det slik. Dette gjelder alle typer fordeler som gaver, personlige rabatter, reiser og lignende. Leder skal orienteres om mottatt gave. Dersom gaven ikke er i tråd med vår etiske standard, skal den tilbakeleveres.

Reiser og opphold

Ansattes reise- og oppholdsutgifter skal dekkes av selskapene. Unntak kan avgjøres av nærmeste leder.

Representasjon

Moderate former for gjestfrihet og representasjon hører med i samarbeidsforhold. Dette må ikke utvikles slik at det påvirker beslutningsprosessen, eller kan føre til at noen oppfatter det slik. Leder skal være orientert om representasjon og tilbud om det.

Selskapenes ressurser

Vi skal ikke bruke selskapets eiendeler privat utover det som fremkommer av egne retningslinjer for velferdsordninger.

Rabattavtaler

Vi skal ikke benytte vår markedsposisjon til å inngå rabattavtaler for ansatte.. Dette gjelder ikke tilbud knyttet til selskapenes velferdsordninger.

Ved tvil

Dersom det er tvil om et forhold er innenfor selskapets etiske standard, kontaktes nærmeste leder.

7. Forretningsdrift

Forutsigbarhet, etterprøvbarhet og likebehandling skal ligge til grunn for vår forretningsdrift.

8. Reklame, referanser og gaver til selskapene

Verken SRH som organisasjon, eller ansatte skal delta i reklame for leverandører som har levert produkter eller tjenester til selskapene.

Vi kan opptre som referanser for en leverandørs kunder når dette kan skje uten at det påvirker leverandørens pris overfor selskapene.

Mottak av gaver til selskapene kan bare skje dersom det ikke påvirker beslutninger.

5.8 Etiske retningslinjer (forts.)

Pålitelighet i forhold til kunder og arbeidsgiver

I saker der selskapene, kunder eller partnere omtales, forventes det en lojal og tillitsskapende holdning utad. Spesiell aktsomhet er påkrevet i nærvær av representanter fra presse eller media og i offisielle møter og samlinger.

Det forventes at ansatte ovenfor andre omtaler selskapenes interne forhold på en slik måte at det ikke vil være til skade for selskapene, dets ansatte eller for de tjenester selskapene tilbyr.

9. Åpenhet og romslighet

SRH skal være en åpen og romslig organisasjon, med god intern kommunikasjon og anledning til å ta opp kritikkverdige forhold. Dersom det gjøres feil, skal vi følge dette opp på en egnet måte og samtidig se på det som en mulighet til forbedring.

10. Varsling av kritikkverdige forhold

Kritikkverdige forhold skal avdekkes og følges opp. Ansatte har rett og plikt til å bidra til å forebygge og varsle om kritikkverdige forhold i selskapene. Det vises til egne retningslinjer.

6. DATTERSELSKAP

6.1 Stavangerregionen Havnedrift AS

NAVN	ROLLE
Havnedirektør	Styreleder
Atle W. Holgersen	Nestleder
Marit Lunde	Styremedlem
Anette Sigmundstad	Styremedlem
Egil Haavarstein	Ansattes representant

Styret i Stavangerregionen Havnedrift AS

6.1.1 Vedtekter for Stavangerregionen Havnedrift AS

§ 1. Selskapsnavn

Selskapets navn er Stavangerregionen Havnedrift AS.

§ 2. Forretningskontor

Selskapets forretningskontor er i Sola kommune.

§ 3. Formål

Selskapets formål er å drive havne- og havnerelatert virksomhet. Selskapets virksomhet skal drives på forretningsmessig basis og til konkurrerende priser. Selskapet skal tilrettelegge sin virksomhet og tjenester for alle aktuelle havnerelaterte transportbehov til og fra regionen utøve en servicerettet og effektiv havnedrift. Selskapet kan samarbeide med andre virksomheter når dette tjener selskapets formål.

§ 4. Aksjekapital

Selskapets aksjekapital er kr. 15 millioner fordelt på 1500 aksjer à kr. 10.000.

§ 6. Styret

Styret består av 3-7 medlemmer, etter generalforsamlingens nærmere bestemmelse, samt 1 varamedlem. De ansatte gis rett til å velge en styrerepresentant samt varamedlem, i tillegg til dette.

§ 7. Ledelse

Selskapet skal ha en administrerende direktør. Selskapets firma tegnes av administrerende direktør sammen med styrets leder, eventuelt sammen med et av styrets medlemmer.

6.1.1 Vedtekter for Stavangerregionen Havnedrift AS (forts.)

§ 8. Aksjonærer

Selskapet eies 100 % av Stavanger Interkommunale Havn IKS.

§ 9. Ordinær generalforsamling

På den ordinære generalforsamlingen skal følgende spørsmål behandles og avgjøres: a) fastsetting av resultatregnskap og balanse, herunder anvendelse av årsoverskudd eller dekning av årsunderskudd. b) valg av styre c) andre saker som etter lov eller vedtekter hører under generalforsamlingen.

§ 10. Forholdet til aksjeloven

For øvrig henvises til den til enhver tid gjeldende aksjelovgivning.

6. DATTERSELSKAP

6.1.2 Aksjonærinstruks for Stavangerregionen Havnedrift AS

Denne aksjonærinstruks gjelder for Stavangerregionen Havnedrift AS (heretter omtalt som Selskapet).

Ved motstrid mellom denne aksjonærinstruks og selskapets vedtekter går denne instruksen foran, med mindre annet følger av bestemmelser i aksjeloven.

1. Formål

Stavangerregionen Havn IKS (SRH) overfører den operative havnedriften til det heleide datterselskapet Stavangerregionen Havnedrift AS fra 1. januar 2007. Denne aksjonærinstruks regulerer myndighetsforholdet mellom styret i SRH og generalforsamling og styre i Selskapet. I tillegg til denne instruks inngås det separate avtaler mellom SRH og Selskapet om leie av eiendommer og anlegg som eies av SRH.

2. Begrensninger i Selskapets frie disposisjonsrett

Selskapets generalforsamling og styre har de fullmakter som følger av aksjelovens bestemmelser, med følgende begrensning:

6.1.2 Aksjonærinstruks for Stavangerregionen Havnedrift AS (forts.)

Før det gjøres endelig vedtak i generalforsamling eller styre i Selskapet, skal styret i SRH orienteres og gis mulighet til å ta stilling til beslutninger som inneholder følgende elementer:

- Inngåelse av avtaler som ikke er basert på forretningsmessige prinsipper.
- Inngåelse av avtaler med kunder som har en varighet utover 20 år eller en samlet økonomisk verdi på over 50 mill. kr.
- Salg og kjøp av anleggsaktiva til en verdi over 20 MNOK
- Beslutning om å stille garanti
- Tilførsel av ny aksjekapital
- Salg og kjøp av eierandeler i selskaper
- Opprettelse av datterselskaper

Innenfor rammene av vedtatte budsjetter og planer, har Selskapet fullmakt til å ivareta drift, vedlikehold og investeringer i eget selskap. Dersom en investering, som etter bestemmelsene ovenfor krever godkjenning fra styret i SRH, antas å bli mer enn 10 % dyrere enn den rammen som er bevilget, skal det umiddelbart meldes tilbake til styret i SRH.

3. Rapporteringsplikter for selskapet

Selskapet plikter å oversende, til SRH, kvartalsregnskap, samt styregodkjent budsjett og årsregnskap.

4. Generalforsamling i Selskapet

Styreleder i SRH er generalforsamling i Selskapet, med mindre styret i SRH bestemmer noe annet.

6.1.2 Aksjonærinstruks for Stavangerregionen Havnedrift AS (forts.)

5. Oppgaver og plikter som delegeres til Selskapet

SRH har rettigheter og plikter med hjemmel i Lov om havner og farvann (LOV-1984-06-08-51). Rettigheter og plikter etter denne lov (og tilhørende forskrifter) delegeres ikke til Selskapet med unntak av følgende:

- Selskapet fastsetter selv og krever inn leie og vederlag. Selskapet plikter å informere SRH om fastsatte priser for havnetjenester. Anløpsavgift (§ 23 pkt a i lov om havner og farvann) fastsettes av SRH. SRH og Selskapet kan inngå avtale om at Selskapet foretar fakturering av anløpsavgiften på vegne av SRH.
- SRH kan i utøvelsen av sitt forvaltningsansvar inngå avtale om at Selskapet skal utføre tjenester på vegne av SRH.
- Selskapet har uhindret adgang til fartøy, anlegg og innretninger (jfr. forskrift av 13. desember 1988 nr. 1011 § 3) som befinner seg på områder som Selskapet leier.
- Selskapet skal motta ankomst- og avgangsmeldinger (jfr. forskrift av 13. desember 1988 nr. 1011 § 1 og 2).

6.1.3 Styreinstruks Stavangerregionen Havnedrift AS

1. Styrets saker/oppgaver.

Det påligger den av generalforsamlingen valgte styreleder å sørge for at alle aktuelle saker som hører inn under styret blir behandlet til hensiktsmessig tid. Styremedlem og administrerende direktør kan kreve at styret behandler bestemte saker.

Styret skal forestå forvaltningen av selskapet. For Stavangerregionen Havnedrift AS betyr dette:

- Styret skal påse at selskapets virksomhet til enhver tid er forsvarlig organisert ved fastleggelse av hovedprinsippene i så måte og derunder sørge for at administrasjonen har tilstrekkelige midler og tilstrekkelig kvalifisert personale.
- Styret skal se til at de målsettinger som er vedtatt av generalforsamlingen blir satt ut i livet. Styret skal være kontrollerende så vel som proaktiv i sin rolle. Styret skal holde seg orientert om selskapets økonomiske stilling og plikter å påse at selskapets virksomhet, regnskap og formuesforvaltning er gjenstand for betryggende kontroll.
- Styret skal årlig innen den 15. november få seg forelagt et budsjett drifts-, investerings- og finansieringsbudsjett.
- Innen den 31. mars hvert år skal styret fremlegge forrige års regnskap og årsberetning for generalforsamlingens behandling.
- Styret innkaller generalforsamlingen til dens møter. Styreformannen og administrerende direktør plikter å møte i generalforsamlingen – hvor de har uttalerett.
- Styret plikter å innrette sin virksomhet i samsvar med den aksjonærsinstruks som er utarbeidet av selskapets eier, SRH, og som også er vedtatt av styret for SRH.

6.1.3 Styreinstruks Stavangerregionen Havnedrift AS (forts.)

2. Innkalling og møtebehandling.

Administrerende direktør forbereder i samråd med styreleder de saker som skal forelegges for styret. Styrelederen innkaller alltid til styremøte. Styremedlem og administrerende direktør kan dog anmode ham om å innkalle til styremøte. Styrets medlemmer plikter å ta del på styremøter. Administrerende direktør har rett og plikt til å delta på styremøtene, med mindre styret bestemmer annerledes i den enkelte sak. Det skal avholdes minimum 4 styremøter hvert år.

Det skal gis skriftlig innkallelse til styremøtene, gjennom post og ved elektronisk post, med minst en ukes varsel fra innkallingsbrevets dato hvis ikke styrelederen finner at det av presserende grunner må gis kortere varsel. Til innkallingen skal følge en dagsorden for styremøtet, og det skal følge med dokumentasjon som gir et tilfredsstillende behandlingsgrunnlag for den enkelte sak på dagsorden.

Dersom styrelederen finner at det forsvarlig kan gjennomføres at saker behandles uten å holde møte, kan det skje ved at saken(e) forelegges styremedlemmene skriftlig eller behandles på annen betryggende måte. Dersom et styremedlem eller administrerende direktør krever møtebehandling, skal likevel behandlingen skje i møte.

Styrelederen, eller styrets nestleder (i styreleders fravær), er møteleder i styremøter. Norsk er arbeidsspråket i møter. Det gjelder også for innkallinger og dokumentasjon som utarbeides og for styreprotokollene.

6.1.3 Styreinstruks Stavangerregionen Havnedrift AS (forts.)

Styret kan treffe beslutning når mer enn halvdelen av styremedlemmene er til stede i møtet eller deltar i styrebehandlingen utenfor møte. Ingen beslutning kan treffes hvis ikke alle styremedlemmer så vidt mulig er gitt anledning til å delta i behandlingen av saken. En beslutning krever at flertallet av de styremedlemmer som deltar i behandlingen av en sak har stemt for. Ved stemmelikhet gjelder det styrelederen har stemt for. De som har stemt for et forslag som innebærer en endring i den etablerte tilstanden i selskapet, må likevel alltid utgjøre mer enn en tredel av samtlige styremedlemmer.

Det skal føres styreprotokoll. Administrerende direktør, eller den denne igjen utpeker, er protokollfører. Protokollen skal minst angi tid, sted, deltakere, behandlingsmåte og styrets beslutninger. Det skal alltid fremgå av protokollen om styret har vært vedtaksført og at alle styremedlemmene er gitt innkalling iht. denne instruks og loven.

Dersom styrets beslutning ikke er enstemmig, skal det angis i protokollen hvem som har stemt for og imot.

Styremedlem og administrerende direktør som ikke er enig i en beslutning kan kreve sin oppfatning innført i protokollen. Protokollen skal underskrives av alle styremedlemmene som har deltatt i møtet.

Styrets flertall avgjør i hvert enkelt tilfelle hvilke rådgivere, observatører eller andre som det vil gi adgang til å overvære sine møter eller deler av møter og hvorvidt slike personer skal gis talerett. Slike personer har selvsagt ingen stemmerett.

6.1.3 Styreinstruks Stavangerregionen Havnedrift AS (forts.)

3. Administrerende direktør, hans oppgaver og plikter overfor styret.

Administrerende direktør tilsettes og sies opp/avskjediges av styret.

Administrerende direktør står for den daglige ledelse av Selskapets virksomhet. Vedkommende skal derunder følge de retningslinjer og pålegg som styret har gitt.

Den daglige ledelse omfatter ikke saker som etter Selskapets forhold er av uvanlig art eller av stor betydning. Slike saker skal styret og/eller generalforsamlingen avgjøre.

Dette medfører bl.a. at erverv, salg eller pantsettelse av fast eiendom ligger utenfor administrerende direktørs fullmaktsområde. Heller ikke annen pantsettelse av Selskapets eiendeler kan foretas av administrerende direktør. Ved fullmakt fra styret kan dog administrerende direktør utføre også forannevnte oppgaver. Det kan likeledes finne sted hvor andre selskapsorganers avgjørelse i presserende tilfeller ikke kan avventes.

Administrerende direktør plikter å møte i styret, hvor han har uttalerett. Han plikter også å møte på generalforsamlinger og skal bl.a. der søke å ha tilgjengelig opplysninger som kan gi svar på eventuelle spørsmål fra aksjonær vedrørende årsregnskap, saker til avgjørelse og Selskapets økonomiske stilling, jfr. aksjeloven § 5-15.

Hver tredje måned (senest 20. april, 20. juli, 20. oktober og 20. januar) skal administrerende direktør gi styret en skriftlig redegjørelse med underretning om Selskapets virksomhet, stilling og resultatutvikling. Redegjørelsen skal vedlegges tilstrekkelig regnskapsmessig dokumentasjon o.a. til å gi styret en tilfredsstillende orientering i så måte. Administrerende direktør skal ved avgivelse av hver slik redegjørelse vurdere om egenkapitalen tilfredsstiller lovens krav, aksjeloven §§ 3-4 og 3-5.

Administrerende direktør skal sammen med styrelederen forberede styresakene og administrerende direktør plikter selv til enhver tid å vurdere om det er saker han skal kreve inn på styrets dagsorden ved et planlagt møte, eller om det vil kreves tillyst ekstraordinært møte for å behandle en presserende sak/situasjon.

6. DATTERSELSKAP

6.1.3 Styreinstruks Stavangerregionen Havnedrift AS (forts.)

4. Varighet.

Denne styreinstruks trer i kraft fra og med dato for styrets vedtakelse.

Endringer i denne instruks trer først i kraft etter at den er godkjent både av styret i selskapet samt av styret i Stavangerregionen Havn IKS.

6. DATTERSELSKAP

6.2 Toco Eiendom AS

Styret i Toco Eiendom AS består p.t. av to medlemmer:

Ketil Helgevold (leder)

Ingvill Hagesæther

Vedtekter Toco Eiendom AS

§ 1 Selskapets navn er Toco Eiendom AS.

§ 2 Selskapets formål er investering i aksjer, fast eiendom og utleie av fast eiendom, samt hva hermed står i forbindelse. Selskapet kan delta i andre selskaper med lignende virksomhet

§ 3 Selskapets aksjekapital er NOK 100 000 fordelt på 100 aksjer hver pålydende NOK 1 000.

§ 4 Selskapets firma tegnes av styrets leder alene.

§ 5 Styrets aksjonærvalgte medlemmer velges på ubestemt tid.

§ 6 For øvrig henvises til den til enhver tid gjeldende aksjelovgiving.

6.3 Havneenergi AS

Styret i Havneenergi AS består p.t. av to medlemmer:

Ketil Helgevold (leder)

Odd Bjørn Bekkeheien

Vedtekter Havneenergi AS

§ 1 Selskapets navn er Havneenergi AS.

§ 2 Selskapets forretningsadresse er Strandkaien 46, 4005 Stavanger.

§ 3 Selskapets formål er å prosjektere, bygge, eie og drifte anlegg for leveranse av fornybar energi relatert til kaianlegg og maritim virksomhet (Energianlegg). Selskapet skal kunne kjøpe energianlegg fra andre aktører dersom det er hensiktsmessig og lønnsomt.

Videre skal selskapet forestå salg, kundeoperasjoner og annen kommersiell virksomhet relatert til Energianlegg. Selskapet skal også være en pådriver for og utvikler av ny teknologi, nye fornybare energibærere og/eller nye forretningsmodeller relatert til Energianlegg. Selskapet kan delta i andre selskaper og virksomheter med tilsvarende eller beslektet formål, samt drive virksomhet som står i naturlig sammenheng med dette.

§ 4 Selskapets aksjekapital er NOK 30 000 fordelt på 30 000 aksjer hver pålydende NOK 1.

§ 5 For øvrig henvises til den til enhver tid gjeldende aksjelovgivning.

6. DATTERSELSKAP

6.4 SRH Eiendom Holding

Styret i SRH Eiendom Holding AS består p.t. av to medlemmer:

Ketil Helgevold (leder)

Ingvill Hagesæther

Vedtekter SRH Eiendom Holding AS

§ 1 Selskapets navn er SRH Eiendom Holding AS.

§ 2 Selskapet skal ha sitt forretningskontor i Stavanger kommune.

§ 3 Å eie og drive fast eiendom, eller selskap som eier slike, knyttet til havnerelatert virksomhet og annen naturlig virksomhet i samsvar med havne- og farvannsloven.

§ 4 Aksjekapitalen er NOK 363 776 665, fordelt på 1 000 aksjer, hver pålydende NOK 363 776,665.

§ 5 For øvrig henvises til den til enhver tid gjeldende aksjelovgivning.

6. DATTERSELSKAP

6.5 Styret i Stavangerregionen Havn Eiendom

Styret i Stavangerregionen Havn Eiendom AS består p.t. av to medlemmer:

Ketil Helgevold (leder)

Ingvill Hagesæther

Vedtekter Stavangerregionen Eiendom AS

§ 1 Foretaksnavn Selskapets foretaksnavn er Stavangerregionen Havn Eiendom AS. Selskapet er et aksjeselskap.

§ 2 Forretningskontor Selskapets forretningskontor er i Sola kommune.

§ 3 Virksomhet Selskapet skal eie og drive fast eiendom, eller selskap som eier slike, knyttet til havnerelatert virksomhet og annen naturlig virksomhet i samsvar med havne- og farvannsloven.

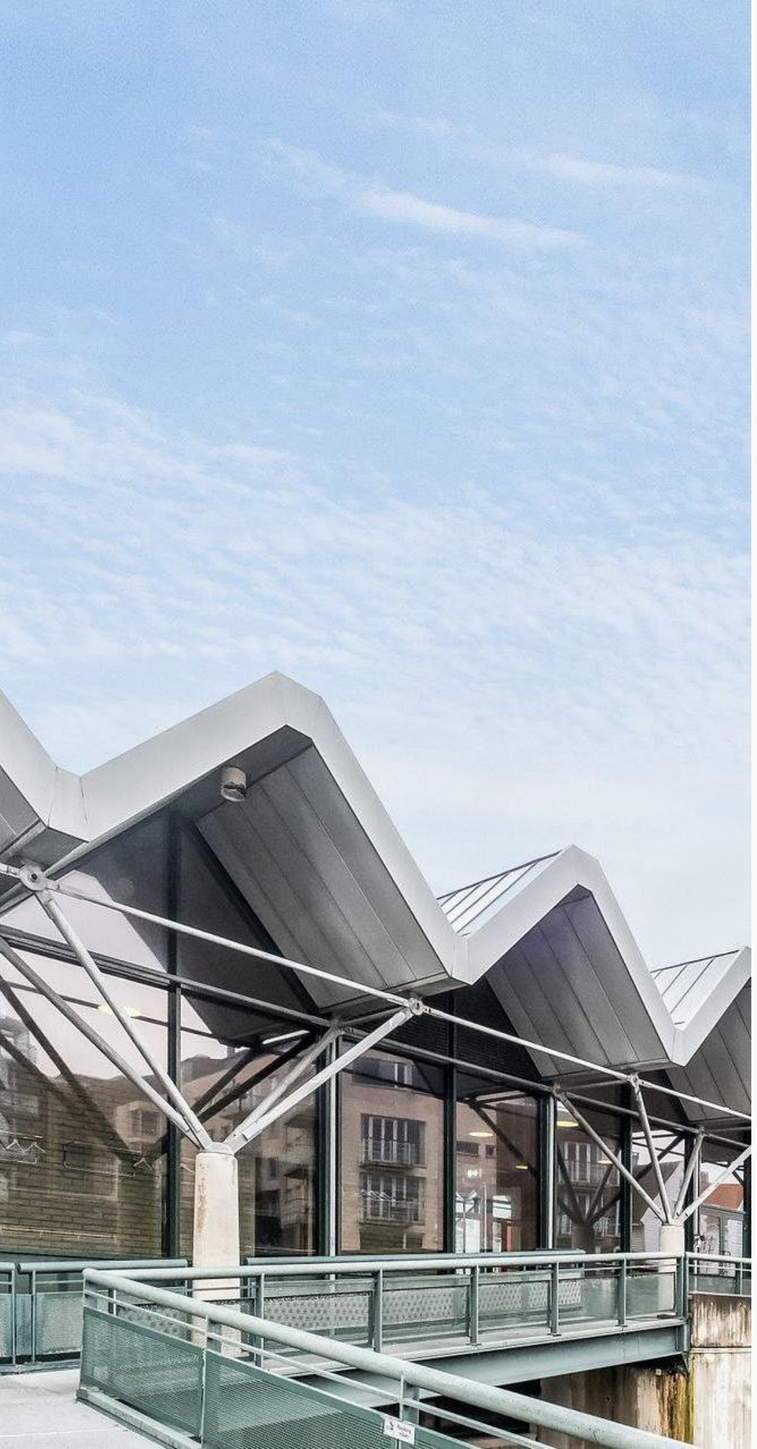
§ 4 Aksjekapital Selskapets totale aksjekapital er på kr 94 574 480,- fordelt på 363 748 000 aksjer à kr 0,26.

§ 5 Ledelse Selskapets styre består av 2 til 8 styremedlemmer etter generalforsamlingens nærmere beslutning. Selskapets firma signatur innehas av styreleder sammen med daglig leder eller to styremedlemmer i fellesskap. Selskapet skal ha en daglig leder.

§ 6 Generalforsamling Den ordinære generalforsamling skal behandle: 1. Godkjennelse av årsregnskapet og årsberetningen, herunder utdeling av utbytte. 2. Andre saker som etter loven eller vedtektene hører under generalforsamlingen.

§ 7 Aksjeeierregistrering Selskapet registrerer aksjeeierne i aksjeeierboken.

§ 8 Forholdet til aksjeloven For øvrig henvises til den til enhver tid gjeldende aksjelovgivning.



6. DATTERSELSKAP

6.6 Styret i Ekofiskvegen AS

Styret i Ekofiskvegen AS består p.t. av to medlemmer

Ketil Helgevold (leder)

Ingvill Hagesæther

Vedtekter Ekofiskvegen AS

§ 1 Foretaksnavn Selskapets foretaksnavn er Ekofiskvegen AS. Selskapet er et aksjeselskap.

§ 2 Forretningskontor Selskapets forretningskontor er i Sola kommune.

§ 3 Virksomhet Selskapets virksomhet er å eie og drive fast eiendom, eller selskap som eier slike, knyttet til havnerelatert virksomhet og annen naturlig virksomhet i samsvar med havne- og farvannsloven.

§ 4 Aksjekapital Aksjekapitalen er NOK 540 452,26 fordelt på 108 090 452 aksjer hver pålydende NOK 0,005.

§ 5 Ledelse Selskapets styre skal bestå av 1-5 personer. Generalforsamlingen velger styrets leder. Selskapets firma tegnes av styrets leder. Styret kan ansette daglig leder. Styret kan meddele prokura.

§ 6 Aksjeeierregistrering Selskapets aksjer skal registreres i aksjeeierboken.

§ 7 Omsetning av aksjer Erverv av aksjer er ikke betinget av samtykke fra selskapet og ingen aksjeeier har rett til å overta en aksje som har skiftet eier.

§ 8 Forholdet til aksjeloven For øvrig henvises til den til enhver tid gjeldende aksjelovgivning.

7.1 Westport AS

Westport AS (heretter WP) eies av NorSea Operations AS og SRHE. Eierfordeling:

NorSea Operations AS	**66,7 %**
Stavangerregionen Havn IKS	**33,3 %**

WP er et terminalselskap som utfører driftsoppgavene i den konvensjonelle godshavnen i Risavika. Selskapet tilbyr terminal- og logistikktjenester knyttet til sjøtransport og har de senere årene hatt betydelig vekst i virksomheten. Fra 2025 har konsernet etablert virksomhet i Moss gjennom selskapet Westport Moss AS, som opererer havneterminalen i Moss Havn.

Det er 47 ansatte i WP, hvor Kristian Løvaas er daglig leder.

Styret i WP består av:

John Olaf Næsheim (styreleder)
Marianne Bjelke-Andersen
Ketil Helgevold
Ingvald Løyning
Renate Marie Klemetsen Jakobsen

7.2 Risavika Eiendom AS

RE eies av Norsea Group AS, SRH, Cator AS, Stangeland Gruppen AS, Bergtor AS og Helland AS. Selskapet har ingen ansatte. Selskapet kjøpte arealet til det nedlagte Shell-raffineriet, og ca. 450 dekar av den opprinnelige tomten regulert til havneformål ble i 2004 solgt til Risavika Havn AS, som i dag heter Stavangerregionen Havn Eiendom AS (SRHE). RE har i dag en rettighet og forpliktelse knyttet til kavernene (fjellhaller) i Risavika som er eid av SRHE.

Eierfordeling:

Norsea Group AS 42 %
Stavangerregionen Havn IKS 20 %
Cator AS 18 % ·
Stangeland Gruppen AS 10 %
Bergtor Investering AS 5 %
Helland AS 5 %

Styret i RE består av

Bjørn Atle Berg Larsen (styreleder)
Per Åge Hauge
Øyvind Bjørnevik
Odd Bjørn Bekkeheien

7.3 Andre eierforhold

SRH har også eierandeler i Cruise Norway AS (6 %) og EPI AS (12 %).

Uniformsprotokoll for Havnedirektør – Stavangerregionen Havn IKS

FORMÅL

Uniformen skal representere Stavangerregionen Havn på en verdig og profesjonell måte, synliggjøre havnens myndighetsrolle, og sikre enhetlig fremtreden ved seremonielle og offisielle anledninger.

1. Grunnprinsipper

- Havnedirektøren går normalt ikke i uniform til daglig, men skal ha uniform tilgjengelig.
- Uniform brukes når verdighet, representasjon eller myndighetsutøvelse tilsier det.
- Uniform brukes konsekvent i situasjoner der eksterne forventer uniformert havneautoritet.

2. Obligatorisk bruk av uniform

- Mottak av kongelige når de ankommer sjøveien.
- Offisielle statsbesøk eller besøk av utenlandske statsoverhoder.
- Seremonielle anledninger og anløp (åpning av kai, dåp av fartøy, større markeringer).

3. Anbefalt bruk av uniform

- Representative lunsjer eller middager med kongelige eller statsoverhoder.
- ISPS-inspeksjoner og beredskapsrelaterte tilsyn med eksterne myndigheter.
- VIP-arrangementer og høynivå maritime konferanser.
- Presse- eller fotoanledninger ved offisielle begivenheter.
- Høytidelige markeringer som flaggdag eller minneseremonier.

4. Situasjoner der uniform ikke brukes

- Daglig drift og interne møter.
- Ordinære møter med næringsliv og samarbeidspartnere.
- Operative befaringer hvor arbeidsklær eller verneutstyr er mer hensiktsmessig.

5. Uniformens bestanddeler

- Jakke med distinksjoner.

- Skjorte og slips.

- Bukse/skjørt etter gjeldende standard.

- Lue ved mottak eller utendørs seremonier.

6. Beslutningsregel

Havnedirektøren tar selv stilling til uniformsbruk i tvilstilfeller. Hovedregelen er at uniformen er til representasjon og myndighetsutøvelse. Uniformen er ikke et hverdagsantrekk.

Retningslinje for godkjenning av reiseregninger – Havnedirektør

1. Formål
Denne retningslinjen klargjør ansvar og prosess for godkjenning av reiseregninger for havnedirektøren i Stavangerregionen Havn IKS, i tråd med krav til internkontroll og god eierstyring.

2. Ansvarsforhold
Havnedirektøren er øverste administrative leder av virksomheten og rapporterer til styret ved styreleder. For å sikre uavhengig kontroll og etterprøvbarhet skal havnedirektørens reiseregninger godkjennes av styreleder.

3. Fullmakt og godkjenning
Styreleder har fullmakt til å gjennomgå og godkjenne alle reiseregninger fra havnedirektøren.
Godkjenning innebærer en kontroll av at:

- reisen er tjenstlig begrunnet
- kostnadene er nødvendige og rimelige
- utgiftene er i samsvar med gjeldende interne rutiner og offentlige satser

4. Dokumentasjonskrav
Alle reiseregninger skal være tilstrekkelig dokumentert med:

- formål med reisen
- dato og reisemål
- vedlagte kvitteringer/bilag

5. Habilitet og kontroll
Ordningen skal bidra til å sikre:

- god internkontroll
- etterlevelse av økonomireglement
- tillit og transparens i virksomhetens disposisjoner

Ved styreleders fravær kan nestleder i styret utøve tilsvarende godkjenningsmyndighet.

6. Ikrafttredelse
Retningslinjen gjelder fra 30.09.26 og inngår som en del av virksomhetens samlede økonomi- og fullmaktsstruktur.